

# CA Identity Manager™

## Guia de Design do Console de Usuário

12.6.5



A presente documentação, que inclui os sistemas de ajuda incorporados e os materiais distribuídos eletronicamente (doravante denominada Documentação), destina-se apenas a fins informativos e está sujeita a alterações ou remoção por parte da CA a qualquer momento. Esta Documentação contém informações proprietárias da CA e não pode ser copiada, transferida, reproduzida, divulgada, modificada nem duplicada, parcial ou completamente, sem o prévio consentimento por escrito da CA.

Se o Cliente for um usuário licenciado do(s) produto(s) de software referido(s) na Documentação, é permitido que ele imprima ou, de outro modo, disponibilize uma quantidade razoável de cópias da Documentação para uso interno seu e de seus funcionários envolvidos com o software em questão, contanto que todos os avisos de direitos autorais e legendas da CA estejam presentes em cada cópia reproduzida.

O direito à impressão ou, de outro modo, à disponibilidade de cópias da Documentação está limitado ao período em que a licença aplicável ao referido software permanecer em pleno vigor e efeito. Em caso de término da licença, por qualquer motivo, fica o usuário responsável por garantir à CA, por escrito, que todas as cópias, parciais ou integrais, da Documentação sejam devolvidas à CA ou destruídas.

NA MEDIDA EM QUE PERMITIDO PELA LEI APLICÁVEL, A CA FORNECE ESTA DOCUMENTAÇÃO "NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA", SEM NENHUM TIPO DE GARANTIA, INCLUINDO, ENTRE OUTROS, QUAISQUER GARANTIAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZABILIDADE, ADEQUAÇÃO A UM DETERMINADO FIM OU NÃO VIOLAÇÃO. EM NENHUMA OCASIÃO, A CA SERÁ RESPONSÁVEL PERANTE O USUÁRIO OU TERCEIROS POR QUAISQUER PERDAS OU DANOS, DIRETOS OU INDIRETOS, RESULTANTES DO USO DA DOCUMENTAÇÃO, INCLUINDO, ENTRE OUTROS, LUCROS CESSANTES, PERDA DE INVESTIMENTO, INTERRUPTÃO DOS NEGÓCIOS, FUNDO DE COMÉRCIO OU PERDA DE DADOS, MESMO QUE A CA TENHA SIDO EXPRESSAMENTE ADVERTIDA SOBRE A POSSIBILIDADE DE TAIS PERDAS E DANOS.

O uso de qualquer software mencionado na Documentação é regido pelo contrato de licença aplicável, e tal contrato não deve ser modificado de nenhum modo pelos termos deste aviso.

O fabricante desta Documentação é a CA.

Fornecida com "Direitos restritos". O uso, duplicação ou divulgação pelo governo dos Estados Unidos está sujeita às restrições descritas no FAR, seções 12.212, 52.227-14 e 52.227-19(c)(1) - (2) e DFARS, seção 252.227-7014(b)(3), conforme aplicável, ou sucessores.

Copyright © 2015 CA. Todos os direitos reservados. Todas as marcas comerciais, nomes de marcas, marcas de serviço e logotipos aqui mencionados pertencem às suas respectivas empresas.

## Referências a produtos da CA Technologies

Este documento faz referência aos seguintes produtos da CA Technologies:

- CA CloudMinder™ Identity Management
- Diretório do CA
- CA Identity Manager™
- CA Identity Governance (anteriormente CA GovernanceMinder)
- CA SiteMinder®
- Relatórios de atividades de usuários da CA
- CA AuthMinder™

## Entrar em contato com o Suporte técnico

Para assistência técnica online e uma lista completa dos locais, principais horários de atendimento e números de telefone, entre em contato com o Suporte técnico pelo endereço <http://www.ca.com/worldwide>.



# Índice

---

## Capítulo 1: Personalizando o console de usuário 11

Console de usuário padrão.....	12
Tarefas, guias e telas .....	13
Lista de guias padrão.....	14
Personalizações do console de usuário.....	18

## Capítulo 2: Navegação em tarefas 19

Navegação com base em tarefas .....	19
Navegação com base em objetos.....	20
Configurar a navegação com base em objetos .....	21
Categorias de tarefas .....	22
Desativar o cancelamento automático de tarefa.....	23
Fluxo de tarefas .....	24
Configurar guias de tarefas independentes .....	25
Configurar a tarefa como assistente .....	26
Configurar uma sequência de guias .....	27

## Capítulo 3: Configurando guias e telas de perfil 29

Guias e telas de perfil.....	29
Personalizações da tela de perfil.....	30
Modificar uma tela de perfil.....	31
Adicionar ou remover campos .....	33
Propriedades do campo em uma tela de perfil.....	34
Estilos de campo.....	40
Opções do Seletor de data.....	42
Opções do Seletor de objetos .....	45
Exibição de atributo estruturado .....	47
Como preencher as opções de campo .....	51
Como selecionar um método de preenchimento de campo .....	52
Usar listas simples para opções de campo.....	54
Dados da caixa de seleção.....	55
Usar JavaScript para opções de campo .....	67
Usar manipuladores de atributos lógicos para opções de campo .....	69
Preenchendo dinamicamente o campo Organização .....	70
Como alterar dinamicamente as propriedades de exibição do campo.....	71
Configurar propriedades de exibição de campo dinâmico .....	72

---

Atributos lógicos definidos pela tela .....	73
Adicionar atributos lógicos definidos pela tela .....	74
Atributos lógicos definidos pela tela em Exibir tarefas enviadas.....	74
Componentes adicionais em uma tela de perfil.....	75
Opções para o atributo separador .....	75
Adicionar um atributo binário ou uma imagem a uma tela de perfil .....	76
Adicionar seções de página.....	79
Adicionar uma tarefa aninhada.....	81
Adicionar texto de ajuda à tela de perfil .....	82
Adicionar um campo Editor de histórico.....	83
Adicionar um campo Exibição de histórico .....	85
Configurar validação em nível de tarefa .....	86
Atributos personalizados definidos pelo usuário para funções .....	87
Configurar atributos personalizados na guia Perfil para funções .....	88
Adicionar atributos personalizados a definições da tela de pesquisa .....	88

## **Capítulo 4: Configurando guias de conta** **91**

Guias da conta.....	91
Pré-requisito para usar a guia Contas .....	92
Campos na guia Contas .....	92
Funções adicionais na guia Contas.....	93

## **Capítulo 5: Telas de pesquisa e lista** **95**

Configuração da tela de pesquisa .....	95
Tela Modificar uma pesquisa .....	95
Filtros de pesquisa .....	97
Campos de pesquisa e resultados da pesquisa .....	100
Ajuda definida pelo usuário nas telas de pesquisa .....	102
Tipos de tela de pesquisa .....	102
Telas de lista.....	105
Adicionar uma lista de tarefas .....	107
Tarefas adicionais nas telas de pesquisa e lista .....	109
Adicionar tarefas extras às telas de pesquisa e lista .....	110

## **Capítulo 6: Tarefas de autoatendimento** **113**

Tarefas públicas e protegidas.....	113
Como configurar tarefas de autoatendimento .....	114
Configure a tarefa de autorregistro .....	115
Configurar uma organização padrão para usuários autorregistrados .....	116
Adicionar perguntas e respostas de verificação .....	116

---

Configure as tarefas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida.....	118
Tarefa de redefinição de senha esquecida .....	118
Tarefa de ID de usuário esquecida.....	118
Tarefas personalizadas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida .....	119
Coletar pares de perguntas e respostas para verificação de usuário .....	119
Configurar a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida .....	120
Telas de identificação de design .....	121
Telas de verificação de design.....	122
Bloquear a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida .....	125
Determinar como os usuários redefinem as senhas.....	127
Determinar como os usuários recuperam uma ID de usuário esquecida .....	128
Páginas de logoff .....	128
Configurando páginas de logoff .....	129

## **Capítulo 7: Aplicando marca visual ao Console de usuário** **131**

Capas de identificação visual .....	132
Capas do CA Identity Manager.....	133
Associações de capa .....	136
Como criar uma capa .....	136
Copiar uma capa existente.....	137
Atualizar as imagens da capa .....	137
Atualizar as cores e fontes da capa .....	138
Modificar o arquivo .properties .....	138
Modificar o arquivo index.jsp .....	139
Recompilar os arquivos .jsp e reiniciar o servidor de aplicativos.....	140
Como usar várias capas .....	140
Priorizar capas.....	141
Criar uma resposta de capa .....	142
Como editar páginas do console .....	143
Como modificar o cabeçalho no console de usuário .....	144
Como modificar e mostrar o rodapé.....	145

## **Capítulo 8: Ajuda personalizada** **147**

Como a ajuda personalizada funciona .....	147
Formato da ajuda personalizada.....	148
Expressões da ajuda personalizada.....	148
Como a ajuda determina quais links usar .....	149
Como personalizar a ajuda .....	150
Exemplos de como usar a ajuda personalizada.....	150
Exemplo: personalizar a ajuda .....	150
Exemplo: criar ajuda wiki .....	151

---

Exemplo: localizar a ajuda.....	152
Exemplo: internacionalizar a ajuda.....	152

## **Capítulo 9: Localização do CA Identity Manager** **155**

Pacotes de recursos .....	155
Exemplo de ambientes localizadas do CA Identity Manager .....	158
Restrições sobre o uso dos conjuntos de caracteres internacionais.....	159
Como configurar o suporte para localização.....	160
Pré-requisitos de localização.....	161
Configurar o Agente web do CA SiteMinder .....	163
Alterar o server.xml do JBoss .....	164
Configurar a variável PATH .....	164
Como usar o exemplo de ambientes localizados .....	165
Como criar arquivos de localização personalizados.....	167
Traduzir modelos de email.....	168
Como localizar capas de identificação visual .....	168
Modificar a tarefa Alterar minha conta .....	168
Localizando código personalizado .....	169
Como exibir o CA Identity Manager em outro idioma .....	169
Enable Language Switching.....	170
Definir o cabeçalho HTTP imlanguage em uma resposta do CA SiteMinder.....	170

## **Capítulo 10: Regras de validação** **173**

Sobre regras de validação .....	173
Tipos de regras de validação .....	174
Conjuntos de regras de validação .....	175
Conceitos básicos da definição da regra de validação .....	176
Usando regras de validação padrão .....	177
Validações de dados padrão .....	177
Regras de validação predefinidas.....	179
Como implementar regras de validação personalizadas.....	180
Implementação de expressão regular .....	180
Implementação de JavaScript .....	181
Implementação de Java .....	183
Exceções.....	186
Como configurar regras de validação.....	188
Como configurar a validação em nível de tarefa .....	189
Como configurar a validação em nível de diretório .....	189
Como iniciar a validação.....	194
Implementações de amostra .....	195





# Capítulo 1: Personalizando o console de usuário

---

Ao criar um ambiente, o CA Identity Manager cria um console de usuário padrão usado para gerenciar o ambiente. O console de usuário inclui tarefas e funções administrativas.

- As tarefas são ações executadas pelos usuários do CA Identity Manager. Há dois tipos de tarefa:
  - Tarefas administrativas, que são usadas para gerenciar usuários, organizações, grupos, funções e tarefas.
  - Tarefas externas, que executam funções em aplicativos de negócios, como passar os atributos de usuário para um aplicativo de geração de relatório
- As funções administrativas associam usuários e privilégios de ao CA Identity Manager ou outros aplicativos. Funções são compostas de tarefas. Um usuário que tenha uma função pode executar suas tarefas. Os usuários podem ter várias funções. Por exemplo, um usuário pode ter as funções de contador e funcionário.

As funções administrativas são compostas de tarefas administrativas.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Console de usuário padrão](#) (na página 12)

[Tarefas, guias e telas](#) (na página 13)

[Lista de guias padrão](#) (na página 14)

[Personalizações do console de usuário](#) (na página 18)

## Console de usuário padrão

As tarefas que você vê quando efetua login no ambiente do CA Identity Manager dependem de suas funções administrativas. No exemplo a seguir, a usuária Jane Green tem a função de Gerenciador de usuários. Ela vê as categorias para as tarefas administrativas que estão disponíveis para os gerenciadores de usuários.

The screenshot shows the CA Identity Manager interface for user Jane Green. The top navigation bar includes the CA logo, the text 'CA Identity Manager', and links for 'Skip to main content', 'Jane Greene | Sign out | Help'. A 'Tasks' sidebar on the left lists categories: Home, My Access, Users, Groups, Roles and Tasks, and Reports. The main content area, titled 'Home', features two large buttons: 'Change My Account' (with a person icon) and 'Change My Password' (with a key icon). The footer contains the text 'Copyright © 2014 CA. All rights reserved. About CA Identity Manager'.

Neste exemplo, Bill Jergen tem a função de Gerenciador de funções. Quando ele efetua login no console de usuário, vê um conjunto diferente de categorias que incluem as tarefas que ele pode usar.

The screenshot shows the CA Identity Manager interface for user Bill Jergen. The top navigation bar includes the CA logo, the text 'CA Identity Manager', and links for 'Skip to main content', 'Bill Jergen | Sign out | Help'. A 'Tasks' sidebar on the left lists categories: Home, My Access, Roles and Tasks, and Reports. The main content area, titled 'Home', features two large buttons: 'Change My Account' (with a person icon) and 'Change My Password' (with a key icon). The footer contains the text 'Copyright © 2014 CA. All rights reserved. About CA Identity Manager'.

**Observação:** para obter mais informações sobre tarefas e funções, consulte o *Guia de Administração*.

## Tarefas, guias e telas

Uma tarefa administrativa é uma função executada pelos usuários do CA Identity Manager. É composta de *guias*, que logicamente agrupam um conjunto de campos ou funcionalidades. Por exemplo, a tarefa padrão Modificar usuário inclui as seguintes guias:

- Perfil
- Funções de acesso
- Funções administrativas
- Funções de provisionamento
- Grupos

Quando os administradores usam essa tarefa, selecionam a guia apropriada para inserir informações de perfil, gerenciar funções ou gerenciar associações de grupos.

Uma guia pode ser associada a várias tarefas.

O exemplo a seguir mostra uma tarefa administrativa com várias guias.

The screenshot displays the 'Modify User: bjergen' interface. At the top, there is a navigation bar with five tabs: 'Profile', 'Access Roles', 'Admin Roles', 'Provisioning Roles', and 'Groups'. The 'Profile' tab is currently selected. Below the tabs, a legend indicates that a red dot next to a field name signifies that the field is 'Required'. The form contains several input fields: 'Organization' (Employee), 'User ID' (bjergen), 'Enabled' (checked checkbox), 'First Name' (Bill), 'Last Name' (Jergen), and 'Full Name' (Bill Jergen).

Guias podem ser associadas a uma *tela* configurável, que determina a aparência e o conteúdo da guia. Para alterar uma guia padrão, você pode modificar a tela que está associada à guia ou criar uma tela.

Uma tela pode ser associada a vários guias.

## Lista de guias padrão

O CA Identity Manager inclui as seguintes guias padrão para tarefas administrativas.

### **Access Role Administrators**

Permite adicionar, exibir ou remover administradores da função de acesso atual.

### **Associação da função de acesso**

Permite adicionar, exibir ou remover integrantes da função de acesso atual.

### **Access Role Profile**

Define o perfil para funções e acesso.

### **Access Role Tasks**

Permite exibir tarefas de acesso de uma função, ou adicionar ou remover tarefas de acesso. Você pode selecionar tarefas de acesso de diferentes aplicativos.

### **Funções de acesso**

Permite exibir, adicionar ou remover as funções do usuário selecionado e exibir os privilégios desse usuário.

### **Access Task Profile**

Define o perfil para tarefas de acesso.

### **Contas**

Lista as contas em terminais gerenciados para usuários que receberam funções de provisionamento. Em geral, essa guia é adicionada às tarefas que permitem exibir ou modificar um usuário.

### **Modelos de conta**

Permite adicionar, remover ou exibir modelos de conta associados a uma função de provisionamento.

### **Admin Role Administrators**

Permite adicionar, exibir ou remover administradores da função administrativa atual.

### **Associação da função administrativa**

Permite adicionar, exibir ou remover integrantes da função administrativa atual.

### **Admin Role Profile**

Define o perfil para tarefas administrativas.

### **Admin Role Tasks**

Permite exibir tarefas administrativas de uma função, adicionar ou remover tarefas administrativas e selecionar tarefas administrativas de categorias diferentes.

### **Funções administrativas**

Permite exibir, adicionar ou remover funções administrativas de um usuário selecionado e exibir privilégios de administrador e integrante desse usuário.

### **Admin Task Profile**

Define a guia Perfil para tarefas administrativas.

### **Administradores**

Permite adicionar, editar ou remover políticas administrativas.

### **Aprovadores**

Lista todos os participantes que podem aprovar ou rejeitar o item de trabalho. Também permite a reatribuição do item de trabalho.

### **Aprovar tarefa**

Exibe informações sobre tarefas de aprovação individuais em uma lista de tarefas.

### **Aprovar evento**

Exibe informações sobre tarefas de aprovação individuais em uma lista de tarefas.

### **Certificar usuário**

Permite certificar ou revogar funções de um usuário.

### **Políticas correspondentes atuais/Políticas já aplicadas**

Exibe o status da sincronização para usuários.

### **Eventos**

Permite que você selecione e configure um processo de fluxo de trabalho para cada evento que a tarefa é iniciada.

### **Executar Explorar e correlacionar**

Permite selecionar uma definição explorar e correlacionar a ser executada.

### **Execute Explore and Correlate Profile**

Exibe os recipientes em um terminal que você pode explorar ou correlacionar.

### **Guia externa (ExternalTab)**

Exibe o conteúdo de um URL dentro da guia em uma tarefa.

### **Campos**

Permite exibir os campos contidos na tarefa. Os campos são os atributos definidos na tela de perfil associado.

### **Administradores de grupo**

Adiciona ou remove os administradores do grupo atual.

#### **Associação ao grupo**

Adiciona ou remove os usuários como integrantes de grupo, ou adiciona ou remove grupos aninhados nesse grupo.

#### **Perfil do grupo**

Permite definir ou exibir o perfil do grupo.

#### **Grupos**

Permite exibir, adicionar ou remover os grupos de um usuário selecionado e exibir os privilégios desse usuário.

#### **Identity Policy Set Owners**

Permite adicionar regras de proprietário, que são regras sobre quem pode modificar o conjunto de políticas de identidade.

#### **Identity Policy Set Profile**

Define o perfil do conjunto de políticas de identidade.

#### **JSP**

Exibe informações personalizadas. Consulte o administrador do sistema para obter detalhes.

#### **Manage System or Orphan Accounts**

Atribui um usuário global a um sistema ou conta órfã.

#### **Integrantes**

Permite adicionar, editar ou remover políticas de integrante.

#### **Organization Profile**

Permite criar, modificar ou exibir o perfil de uma organização.

#### **Proprietários**

Permite adicionar, editar ou remover políticas de proprietário.

#### **Diretivas**

Cria ou modifica uma política de identidade.

#### **Perfil (AdminTaskProfile)**

Permite que você defina o perfil da tarefa administrativa.

#### **Perfil (Generic) (ObjectProfile)**

Permite que você defina o perfil para qualquer objeto gerenciado.

#### **Provisioning Role Administrators**

Permite adicionar, exibir ou remover administradores da função de provisionamento atual.

### **Associação da função de provisionamento**

Permite adicionar, exibir ou remover integrantes da função de provisionamento atual.

### **Provisioning Role Profile**

Define o perfil da função de provisionamento.

### **Guia Recorrência**

Controla a programação para quando a ação explorar e correlacionar deve ocorrer.

### **Escopo (TaskScope)**

Permite limitar o escopo da tarefa. Se a tarefa não tiver nenhum objeto principal ou se a ação for automodificar, autoexibir e aprovar, a guia Pesquisar não será exibida.

### **Programação**

Permite que você automatize a execução de uma tarefa em uma data posterior.

### **Resumo da sincronização**

Exibe o status da sincronização para usuários.

### **Guias (TaskTab)**

Permite selecionar um controlador de guias, que determina como as guias em uma tarefa são exibidas, bem como exibir, adicionar ou remover as guias incluídas na tarefa.

### **Histórico do usuário**

Exibe um histórico de todas as tarefas que foram iniciadas, aprovadas e executadas por qualquer usuário.

### **Lista de tarefas**

Exibe uma lista de itens de tarefa (ou tarefas de aprovação) que será exibida no Console de usuário do CA Identity Manager do participante autorizado a aprovar a tarefa.

### **Perfil de usuário**

Define ou exibe o perfil de um usuário.

Essa guia inclui funcionalidade adicional, como gerar eventos separados para alterações de senha, que é específica aos objetos de usuário.

## Personalizações do console de usuário

Em geral, após a criação do ambiente do CA Identity Manager, um administrador do sistema executa algumas configurações iniciais para garantir que o ambiente atende às necessidades de negócios existentes. A personalização do console de usuário também melhora a usabilidade, criando tarefas para corresponder aos fluxos de trabalho do usuário, aumenta a segurança, garantindo que os usuários possam acessar apenas os campos necessários, e melhora o desempenho.

É possível personalizar os seguintes elementos no console de usuário:

- **Navegação em tarefas** — Determina como os administradores acessam as tarefas e como acessam guias diferentes nessas tarefas.
- **Guias e telas** — Controla os campos que são exibidos em uma guia e como esses campos são exibidos.

As tarefas administrativas no console de usuário padrão são criadas com base nas informações do arquivo de configuração do diretório (`directory.xml`), que define os objetos e atributos que o CA Identity Manager gerencia. Por exemplo, a guia Perfil da tarefa padrão Criar usuário inclui todos os atributos que são definidos no arquivo `directory.xml` para o objeto de usuário.

A maioria dos usuários precisa gerenciar apenas um subconjunto de atributos para qualquer objeto.

- **Tarefas de autoatendimento** — Determina como as tarefas de autoatendimento, como Senha esquecida e ID de usuário esquecida, funcionam.
- **Identidade visual** — Exibe logotipos corporativos e cores no console de usuário.
- **Localização** — Exibe o console de usuário em vários idiomas.
- **Ajuda online personalizada** — Permite que você forneça ajuda online específica para uma tarefa ou guia que você personalizar.

# Capítulo 2: Navegação em tarefas

Para executar uma ação no CA Identity Manager, selecione uma tarefa e um objeto no qual deseja executar essa tarefa. Por exemplo, ao modificar um perfil de usuário, a tarefa é Modificar usuário e o objeto é o perfil de usuário a ser modificado. O CA Identity Manager fornece dois métodos para selecionar tarefas e objetos: navegação com base em tarefas e navegação com base em objetos.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Navegação com base em tarefas](#) (na página 19)

[Navegação com base em objetos](#) (na página 20)

[Categorias de tarefas](#) (na página 22)

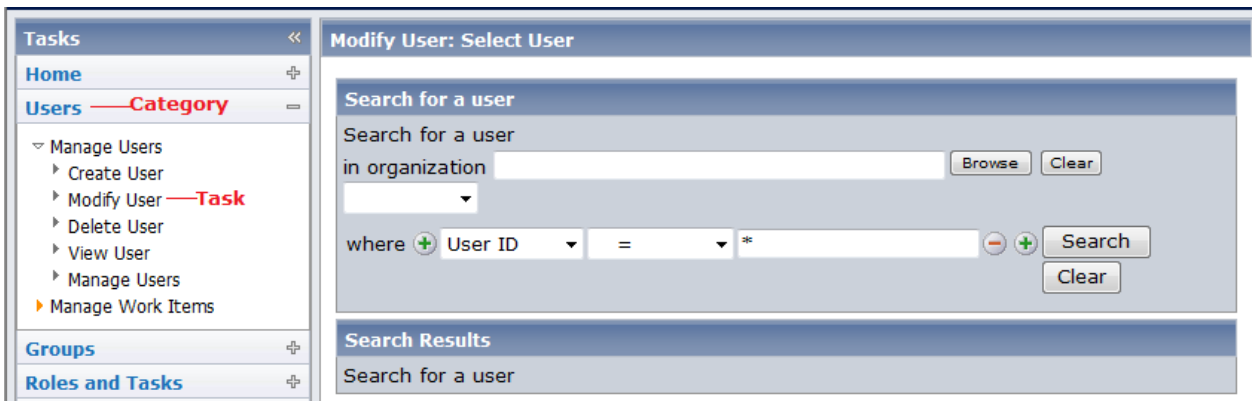
[Fluxo de tarefas](#) (na página 24)

## Navegação com base em tarefas

Na navegação com base em tarefas, você seleciona uma categoria e a tarefa e, em seguida, pesquisa o objeto ao qual a tarefa se aplica.

Por exemplo, para modificar um perfil de usuário, selecione a categoria Usuários e, em seguida, selecione a tarefa Modificar usuário. Em seguida, é possível procurar o usuário a ser modificado.

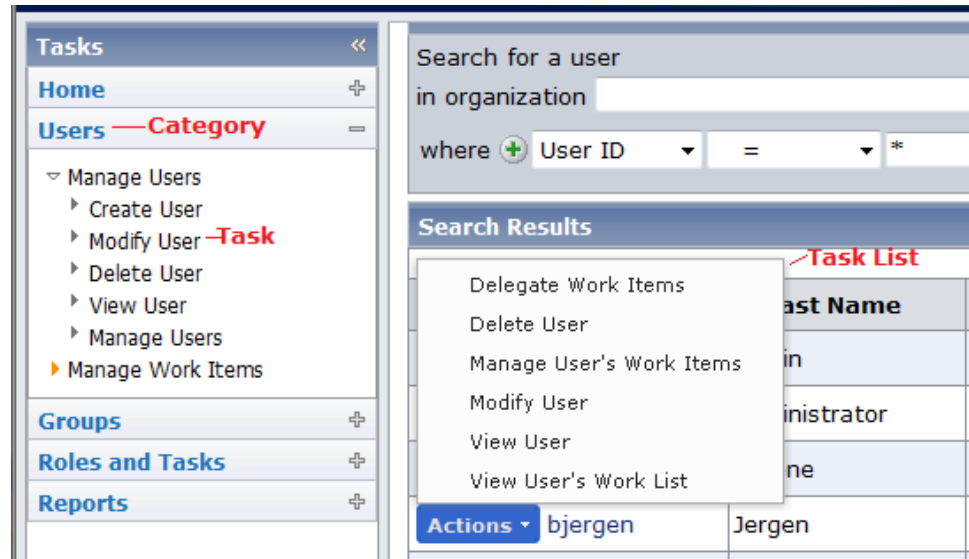
O exemplo a seguir ilustra as categorias e tarefas no console de usuário.



A navegação com base em tarefas é o método de navegação padrão. Use a navegação com base em tarefas quando for mais provável que os usuários executem uma única ação em um objeto.

## Navegação com base em objetos

A *navegação com base em objetos* é um método que permite que os usuários selecionem um objeto e exibam todas as tarefas que podem ser executadas nesse objeto em um menu pop-up. No menu, o usuário poderá selecionar a tarefa que deseja usar. Depois que a tarefa for concluída, os usuários podem selecionar outra tarefa no menu pop-up, sem precisar procurar o objeto novamente.



Por exemplo, para modificar um usuário usando esse método, você seleciona a categoria Usuários e, em seguida, a tarefa Gerenciar usuários. É possível pesquisar e selecionar o usuário que deseja gerenciar. Nos resultados da pesquisa, clique em um ícone para exibir uma lista de tarefas que podem ser usadas para gerenciar o usuário selecionado. Nessa lista, é possível selecionar Modificar usuário ou qualquer outra tarefa apropriada.

O exemplo a seguir mostra um menu de tarefas pop-up.

Considere a implementação da navegação com base em objetos quando os usuários executarem várias ações em um único objeto.

O CA Identity Manager inclui as seguintes tarefas administrativas padrão que são configuradas para a navegação com base em objetos:

- Gerenciar usuários
- Gerenciar grupos
- Gerenciar organizações

- Gerenciar funções administrativas/Gerenciar tarefas administrativas
- Gerenciar funções de acesso
- Gerenciar funções de provisionamento

Também é possível adicionar menus de tarefas pop-up para listar e pesquisar telas de resultados para ativar a navegação com base em objetos em tarefas existentes. Por exemplo, você pode adicionar a navegação com base em objetos à tarefa Modificar integrantes da função administrativa para exibir um menu de tarefas pop-up para cada integrante da função. Os administradores podem usar os menus de tarefas para gerenciar os integrantes da função sem precisar executar uma nova pesquisa para cada integrante da função.

## Configurar a navegação com base em objetos

As tarefas que são configuradas para a navegação com base em objetos incluem apenas uma tela de pesquisa. Os usuários procuram um objeto para gerenciar e, em seguida, usam os menus de tarefas pop-up para exibir todas as tarefas que podem ser executadas nesse objeto.

Quando você configurar a navegação com base em objetos, observe o seguinte:

- A ação para a tarefa administrativa na guia Perfil deve ser Pesquisar.
- A tarefa administrativa não pode conter guias.
- Se você deseja configurar todas as tarefas administrativas para usar a navegação com base em objetos, adicione os botões Criar e Excluir à tela de pesquisa para oferecer suporte a essas operações. As ações Criar e Excluir não são suportadas no menu de tarefas pop-up.

### Para configurar a navegação em tarefas-objeto:

1. Execute *uma* das seguintes etapas:
  - Selecione Modificar tarefa administrativa de Funções e tarefas, Tarefa administrativa. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.
  - Selecione Criar tarefa administrativa de Funções e tarefas, Tarefa administrativa. Em seguida, selecione Criar cópia de uma tarefa administrativa e pesquise uma tarefa a ser copiada.

**Observação:** para simplificar a configuração, considere a criação de uma cópia de uma tarefa de gerenciamento existente, como Gerenciar usuários. As tarefas de gerenciamento padrão incluem as configurações necessárias para a navegação em tarefas-objeto.

O CA Identity Manager exibe as guias a serem configuradas para a tarefa selecionada.

2. Defina as configurações para a guia Perfil, conforme necessário. Defina a ação para a tarefa a pesquisar.

3. Selecione a guia Pesquisar e clique em Procurar para configurar a tela de pesquisa para a tarefa.

O CA Identity Manager exibe uma lista de telas de pesquisa que podem ser aplicadas a essa tarefa.

4. Selecione a tela de pesquisa de que você precisa.

**Observação:** para simplificar a configuração, considere a criação de uma cópia de uma definição de tela de pesquisa de gerenciamento existente com o mesmo tipo de objeto, como Gerenciar pesquisas de usuários. As telas de pesquisa de gerenciamento padrão estão configuradas para oferecer suporte à navegação em tarefas-objeto.

5. Preencha os campos na tela de configuração da tela de pesquisa, conforme necessário.

**Observação:** se você não desejar incluir tarefas separadas nos menus para a criação de um objeto ou a exclusão de vários objetos, você pode configurar a tela de pesquisa para ter botões para iniciar essas tarefas. Em seguida, você pode ocultar essas tarefas nos menus.

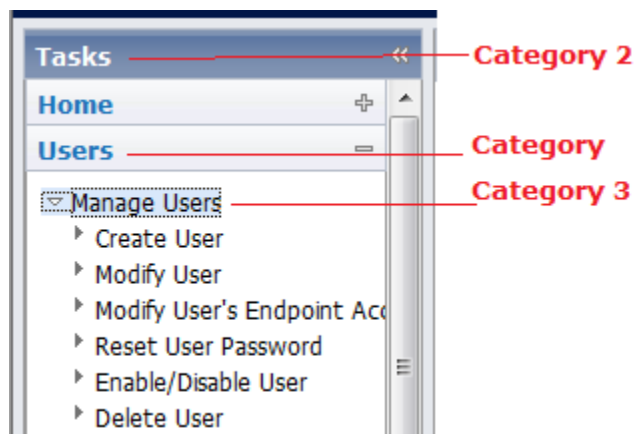
## Categorias de tarefas

As categorias de tarefas permitem que você organize as tarefas para torná-las mais fáceis de localizar no console de usuário.

Você pode especificar três categorias de tarefas:

- A Categoria 1 é a maneira mais comum de agrupar as tarefas. Normalmente, o nível de categoria indica o tipo de objeto ao qual a tarefa se aplica, como Usuários.
- A Categoria 2 determina o nome da categoria de nível superior. Por padrão, é Tarefas.
- A Categoria 3 fornece um nível de agrupamento adicional, se necessário. Por exemplo, você pode usar um nome de Categoria 3 para agrupar tarefas para prestadores de serviço.

Em cada categoria, você pode controlar a ordem em que os itens são exibidos por meio da especificação da ordem da categoria. Por exemplo, na ilustração a seguir, a guia Funcionário tem uma ordem da categoria 3.



**Observação:** quando uma categoria contém várias tarefas, a ordem da categoria que está especificada no perfil de cada tarefa deve ser a mesma. Se a ordem da categoria for diferente, várias instâncias da guia dessa categoria serão exibidas. Por exemplo, a categoria Funcionário contém duas tarefas: Criar funcionário e Modificar funcionário. Se a ordem da categoria na tarefa Criar funcionário for 3 e a ordem da categoria na tarefa Modificar funcionário for 6, a categoria Funcionário será exibida como duas guias.

## Desativar o cancelamento automático de tarefa

No console de usuário, quando um usuário seleciona uma nova guia de categoria de tarefas, o CA Identity Manager cancela a tarefa ativa no painel de tarefas. Se o usuário tiver feito alterações na tarefa ativa, uma mensagem será exibida solicitando que o usuário confirme o cancelamento. Por exemplo, se um usuário fizer alterações nas informações usando a tarefa Modificar usuário e, em seguida, tentar acessar a guia Principal antes de enviar as alterações de Modificar usuário, o CA Identity Manager informará ao usuário que a tarefa será cancelada e solicitará a confirmação do usuário.

É possível configurar o CA Identity Manager para permitir que os administradores selecionem uma nova guia de categoria de tarefas sem cancelar a tarefa ativa ou exibir uma mensagem de confirmação. Nesse caso, selecionar a nova guia de categoria exibe o menu de tarefas para essa categoria no painel de navegação esquerdo, mas deixa a tarefa ativa no painel de tarefas. Quando o usuário seleciona uma nova tarefa, a tarefa ativa é cancelada sem notificação.

Para alterar o comportamento padrão, de forma que o CA Identity Manager não cancele a tarefa antes de alternar para uma nova guia, adicione uma propriedade definida pelo usuário no Management Console.

**Para alterar o comportamento padrão:**

1. Abra o console de gerenciamento.
2. Selecione Ambiente e, em seguida, selecione o ambiente a ser modificado.  
A página Propriedades do ambiente é exibida.
3. Selecione Configurações avançadas, Diversos.
4. Digite os valores a seguir e clique em Adicionar:
  - Propriedade: ConsoleDisableAutoTaskCancel
  - Valor: verdadeiro
5. Clique em Salvar.
6. Reinicie o ambiente.

## Fluxo de tarefas

No CA Identity Manager, uma tarefa administrativa consiste em uma ou mais guias que representam um agrupamento lógico de funcionalidades. Por exemplo, a tarefa Modificar usuário pode incluir uma guia Perfil, Funções administrativas e Grupos. *Fluxo de tarefas* determina como os usuários passam de uma guia para a outra usando a tarefa administrativa.

O CA Identity Manager fornece três opções de fluxo de tarefas:

- Guias independentes — Os usuários podem usar as guias em qualquer ordem.
- Assistentes — Os usuários são orientados pelas guias por uma interface do assistente.
- Sequências — Os usuários preenchem uma guia na tarefa e, em seguida, o CA Identity Manager abre automaticamente a próxima guia.

A opção de fluxo de guias em sequência oferece suporte a fluxos de páginas dinâmicas usando a [lógica personalizada](#) (na página 27).

O fluxo de tarefas é determinado pelo controlador de guias. Você especifica o controlador de guias na guia Guias quando você cria ou modifica uma tarefa administrativa.

## Configurar guias de tarefas independentes

As guias nas tarefas administrativas padrão são independentes das outras guias na tarefa. Os usuários podem usar as guias na tarefa em qualquer ordem. Eles não precisam preencher cada guia antes de enviar a tarefa.

Essa configuração de guia no exemplo a seguir usa o controlador de guias padrão.

**Create Contractor:**

Profile | Access Roles | Admin Roles

Provisioning Roles | Groups

• = Required

• Organization

• User ID

Password

Confirm Password

### Siga estas etapas:

1. No Console do usuário, selecione uma destas opções:
  - Funções e tarefas.
  - Tarefas, Funções e Tarefas.
2. Selecione Tarefas administrativas, Modificar tarefa administrativa.
3. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.

O CA Identity Manager exibe as guias para modificar uma tarefa administrativa.
4. Selecione a guia Guias.
5. Selecione o Controlador de guias padrão na caixa de listagem.
6. Clique em Enviar.

O CA Identity Manager salva as alterações na tarefa.

## Configurar a tarefa como assistente

Usando o Controlador de guias do assistente, você pode definir uma tarefa como assistente. Nessa configuração de guia, os administradores usam cada guia em uma determinada ordem. Quando os administradores preenchem uma guia, clicam no botão Próximo para mover para a próxima guia na lista. Uma exibição na parte superior do assistente indica o andamento e permite que o administrador retorne às telas visitadas anteriormente.

O exemplo a seguir mostra uma tarefa personalizada, Criar prestador de serviço, exibida como assistente.



**Create Contractor: Profile**

1 Profile 2 Access Roles 3 Admin Roles 4 Provisioning Roles 5 Groups

• = Required

• Organization

• User ID

Password

Confirm Password

Password Must Change

Enabled

### Siga estas etapas:

1. No Console do usuário, selecione uma destas opções:
  - Funções e tarefas.
  - Tarefas, Funções e Tarefas.
2. Selecione Tarefas administrativas, Modificar tarefa administrativa.
3. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.

O CA Identity Manager exibe as guias para configurar a tarefa selecionada.
4. Selecione a guia Guias.
5. Selecione o Controlador de guias do assistente na caixa de listagem.
6. Clique em Enviar.

O CA Identity Manager salva as alterações na tarefa.

## Configurar uma sequência de guias

Quando uma tarefa for configurada como uma sequência de guias, o CA Identity Manager exibirá uma guia como uma única página de cada vez. Os usuários preenchem uma guia e, em seguida, clicam em um botão ou link personalizado para ir para a próxima guia.

A sequência de guias e os botões e links que são exibidos são determinados de forma programática pelo JavaScript que você escreveu ao configurar o controlador de guias em sequência.

No JavaScript personalizado, você pode especificar a aparência e a ordem das guias com base nas entradas do usuário. Por exemplo, se um usuário selecionar uma opção na primeira guia, o CA Identity Manager exibirá uma página. Se um usuário selecionar uma opção diferente, uma página diferente será exibida.

### Para configurar o controlador de guias em sequência:

1. No console de usuário, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
2. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.  
O CA Identity Manager exibe as guias para configurar a tarefa selecionada.
3. Selecione a guia Guias.
4. Selecione o Controlador de guias em sequência na caixa de listagem.
5. Clique em Enviar.

O CA Identity Manager salva as alterações na tarefa.

## Exemplo de Javascript para controladores de guias

O CA Identity Manager inclui exemplos de arquivos JavaScript para JavaScript para exibição de guia e JavaScript da guia ativa.

Esses arquivos são instalados no diretório `samples\WizardSequencerScripts`, onde as ferramentas administrativas estão instaladas. As Ferramentas administrativas são colocadas nos seguintes locais padrão:

- **Windows:** `<caminho_de_instalação>\tools`
- **UNIX:** `<caminho_de_instalação2>/tools`



# Capítulo 3: Configurando guias e telas de perfil

---

Para a maioria das tarefas, inclua a guia Perfil para mostrar ao usuário os atributos do objeto principal da tarefa. O *objeto principal* é o objeto a ser criado, exibido ou modificado pela tarefa. Por exemplo, na tarefa Modificar usuário, o objeto principal é um usuário. A guia Perfil inclui atributos do usuário, como ID de usuário e Sobrenome.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Guias e telas de perfil](#) (na página 29)

[Personalizações da tela de perfil](#) (na página 30)

[Modificar uma tela de perfil](#) (na página 31)

[Adicionar ou remover campos](#) (na página 33)

[Propriedades do campo em uma tela de perfil](#) (na página 34)

[Estilos de campo](#) (na página 40)

[Como preencher as opções de campo](#) (na página 51)

[Como alterar dinamicamente as propriedades de exibição do campo](#) (na página 71)

[Atributos lógicos definidos pela tela](#) (na página 73)

[Componentes adicionais em uma tela de perfil](#) (na página 75)

[Configurar validação em nível de tarefa](#) (na página 86)

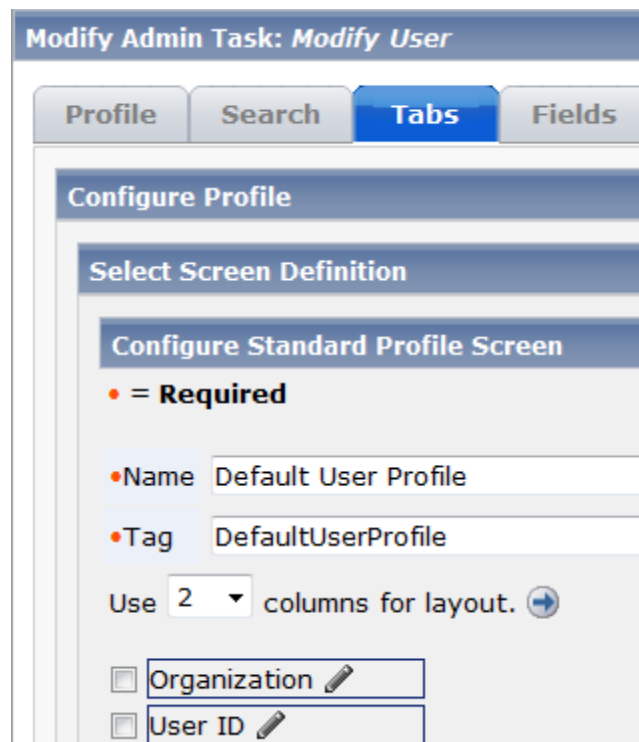
[Atributos personalizados definidos pelo usuário para funções](#) (na página 87)

## Guias e telas de perfil

Quando você configura uma guia do perfil, define as características básicas dessa guia e especifica uma tela do perfil. A *tela do perfil* é a parte da guia visível para o usuário. Controla quais os atributos do objeto principal são exibidos na guia e suas propriedades de exibição.

**Observação:** você pode usar a mesma tela do perfil na guia Perfil de várias tarefas.

Ao criar uma tela do perfil, selecione os campos que se aplicam a essa tela. Os campos podem corresponder aos atributos do perfil. Por exemplo, o valor inserido no campo ID de usuário da tarefa Criar usuário é armazenado em um atributo de perfil do usuário.



## Personalizações da tela de perfil

Uma tela de perfil é composta de campos, que coletam e exibem valores de atributos. Por exemplo, a tela de perfil para objetos de usuário contém campos como Nome, Sobrenome e Endereço de email. Uma tela de perfil também pode incluir os seguintes componentes opcionais:

- Separadores de página
- Imagens
- Arquivos anexados
- Campos de histórico
- Texto personalizado da ajuda online
- Links para tarefas aninhadas

Ao criar o ambiente do CA Identity Manager, o CA Identity Manager cria telas de perfil padrão contendo campos para todos os atributos especificados para esse objeto no arquivo de configuração do diretório (directory.xml). Os administradores do sistema devem personalizar as telas de perfil padrão para garantir que atendam às necessidades de negócios e forneçam o melhor desempenho do CA Identity Manager.

**Observação:** para obter mais informações sobre o desempenho do CA Identity Manager, consulte o *Guia de Implementação*.

Os administradores do sistema podem personalizar as telas de perfil padrão da seguinte maneira:

- Determinando os campos que aparecem na tela de perfil
- Especificando o estilo dos campos
- Definindo valores de campo para caixas de listagem e outros estilos de campo
- Adicionando separadores de página para simplificar a exibição
- Adicionando imagens
- Anexando arquivos
- Adicionando links para outras tarefas
- Adicionando texto personalizado da ajuda online

## Modificar uma tela de perfil

Você pode modificar uma tela de perfil existente para:

- Adicionar ou remover campos
- Alterar o layout dos campos
- Editar as propriedades do campo
- Adicionar o texto de ajuda criando separadores que são do tipo HTML em qualquer lugar da tela de perfil

### Para modificar uma tela de perfil:

1. No console de usuário, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
2. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.  
O CA Identity Manager exibe as guias a serem configuradas para a tarefa selecionada.
3. Selecione a guia Guias e, em seguida, selecione a guia Perfil.

4. Clique em Procurar ao lado do campo Tela.  
O CA Identity Manager exibe uma lista das telas de perfil existentes.
  5. Selecione a tela de perfil que deseja modificar ou copiar e, em seguida, clique em um dos seguintes botões:
    - **Selecionar**  
Adiciona a tela selecionada à guia que você está configurando.
    - **Editar**  
Abre uma nova tela em que você pode alterar as configurações, incluindo campos, propriedades do campo e layout da tela selecionada.
    - **Excluir**  
Exclui a tela selecionada.
    - **Novo**  
Abre uma nova tela em que você pode criar uma tela. A nova tela não inclui campos padrão.
    - **Copiar**  
Cria uma tela utilizando as configurações de uma tela existente. Para criar uma tela com base em uma tela existente, você adiciona um novo nome e tag à tela e modifica as configurações, conforme necessário.
    - **Cancelar**  
Retorna à tela de configuração de guia.
- Se você selecionou Editar, Novo ou Copiar, o CA Identity Manager abrirá uma nova tela em que você pode criar ou modificar uma tela de perfil.

## Adicionar ou remover campos

As telas de perfil padrão incluem todos os atributos para o objeto na ordem usada na configuração do diretório (directory.xml). Você pode adicionar ou remover campos ou reorganizar a ordem dos campos usando os controles na parte inferior da lista de atributos na definição da tela de perfil.

Office

Department

Manager

Add  rows of  fields before each checked row or at end

Add  fields at the start of each checked row

Add  fields at the end of each checked row

Delete checked rows

Move checked rows up by  rows

Move checked rows down by  rows

Combine adjacent checked rows into one

Split each checked row into separate rows

Preview

### Para adicionar, remover ou reorganizar os campos:

1. [Modifique uma tela de perfil](#) (na página 31).
2. Selecione os campos que deseja modificar e, em seguida, selecione a ação a ser executada.

**Observação:** ao editar as propriedades do campo na tela de perfil, talvez você ache mais fácil manipular as linhas de vários campos da seguinte maneira:

- a. Clique em Dividir cada linha selecionada em linhas separadas para colocar os campos em linhas separadas.
  - b. Manipule os campos em linhas separadas.
  - c. Clique em Combinar as linhas adjacentes marcadas em uma para retornar os campos para uma única linha.
3. Se você selecionar uma ação que exija um valor, selecione um valor, conforme necessário.

Por exemplo, se você deseja mover as linhas selecionadas três linhas acima, selecione 3 na caixa de listagem em Número de posições para cima para mover as linhas selecionadas.

4. Clique em Visualizar para exibir as alterações feitas.  
O CA Identity Manager irá abrir uma nova janela e exibir as alterações feitas.
5. Clique em OK e, em seguida, clique em Selecionar para retornar à tarefa Modificar tarefa administrativa.

## Propriedades do campo em uma tela de perfil

Você deve selecionar um campo para editar suas propriedades. Cada estilo de campo tem propriedades diferentes, que definem a exibição, as permissões e os padrões para essa propriedade.

**Observação:** a opção que você selecionar no campo Estilo determina as propriedades que são exibidas na tela Propriedades do campo. Talvez você não veja todas as propriedades descritas nesta lista.

Você pode definir as seguintes propriedades (em ordem alfabética) para um campo:

- **Nome do atributo**

Especifica o nome do atributo do objeto.

- **Rótulo de valores disponíveis**

Define o texto que aparece acima da caixa de listagem, que contém os itens que estão disponíveis para seleção no seletor de opções.

- **Valor verificado**

Especifica o valor de um campo quando a caixa de seleção estiver marcada. Por exemplo, o valor verificado para o campo Ativado é verdadeiro.

O valor padrão é verdadeiro.

**Observação:** esse campo fica visível quando o estilo da caixa de seleção estiver selecionado.

- **Colunas**

Especifica a largura em caracteres para a área do texto.

**Observação:** esse campo fica disponível somente quando você seleciona o estilo Área do texto.

- **Classe de CSS**

Especifica a classe de folha de estilos em cascata que controla a apresentação deste campo.

- **Estilo de CSS**

Especifica as regras de folha de estilos em cascata que controlam a apresentação deste campo.

Você pode usar este campo para definir a largura de um campo. Por exemplo, para definir a largura de um campo com o estilo Lista suspensa a 300 pixels, especifique o texto a seguir no campo Estilo de CSS:

CSS Style	{width: 300px}
Selection Options	<i>Enter options on separate value;display-value".</i> Boston New York City Portland San Francisco

**Observação:** por padrão, a largura dos campos que incluem uma lista de valores, como uma lista suspensa ou uma caixa de seleção múltipla, é definida como automática ({width:auto}). Essa configuração dimensiona o campo para acomodar o maior valor no campo. Por exemplo, se o maior valor do campo do seletor de opções de Cidade for São Francisco, a lista de opções será dimensionada para exibir o valor inteiro.

Você também pode usar o campo Estilo de CSS para controlar outras propriedades de exibição, como tamanho do texto e cor do plano de fundo.

- **Rótulo de valores atuais**

Define o texto que aparece acima da caixa de listagem que contém os itens selecionados no seletor de objetos.

- **Padrão de exibição de data**

Determina o formato de datas exibidas em um campo e no controle do Seletor de data.

- **Padrão de repositório de datas**

Determina como o CA Identity Manager armazena datas em repositórios de usuários.

- **Padrão**

Indica o valor exibido por padrão e armazenado no perfil caso nenhum outro valor tenha sido fornecido.

Para uma caixa de seleção, digite verdadeiro para ativar o padrão; digite falso para desativar o padrão.

**Observação:** os valores padrão se aplicam apenas a tarefas de criação. Se você definir um valor padrão para um campo que está sendo usado em uma tarefa de modificação ou exibição, o valor padrão não será exibido na tela.

- **JavaScript padrão**

Permite que você use o JavaScript para definir o valor padrão para um campo. Usando JavaScript, é possível definir o valor de forma dinâmica. Por exemplo, você pode definir um valor padrão com base em outros atributos.

Use esse campo apenas para tarefas de criação.

- **Desativar preenchimento automático**

Desativa o recurso de preenchimento automático no Internet Explorer. Se essa caixa de seleção for marcada, o Internet Explorer não tentará fornecer sugestões para os valores de campo com base em entradas anteriores.

Para obter mais informações sobre o recurso de preenchimento automático, consulte a documentação do Internet Explorer.

- **JavaScript de inicialização**

Permite que você use o JavaScript para definir o valor padrão para um campo. Use esse campo para qualquer tipo de tarefa.

- **Observação:** o JavaScript nesse campo é executado após o JavaScript no campo JavaScript padrão para tarefas de criação.

- **Abrangência do campo**

Especifica o número de colunas que o campo abrange (excluindo o rótulo).

- **Campo com o qual fazer correspondência**

Especifica o campo que o CA Identity Manager verifica para encontrar um valor correspondente. Você pode usar esse recurso para verificar se o valor de dois campos em uma tela correspondem. Esse campo é geralmente usado para verificar se uma senha ou outras informações importantes foram inseridas corretamente. Por exemplo, uma tela de perfil pode incluir os campos Senha e Confirmar senha. No campo Confirmar senha, o valor do Campo com o qual fazer correspondência seria o campo Senha.

**Observação:** o CA Identity Manager usa um atributo lógico definido pela tela para verificar se o valor de dois campos em uma tela correspondem. Para que o Campo com o qual fazer correspondência seja exibido, o campo Nome do atributo deve ser definido como (Atributo lógico na tela).

- **Rótulo à direita**

Especifica o texto que é exibido à direita do campo. Você pode usar o campo Rótulo à direita para fornecer uma descrição ou um texto de ajuda para os campos em uma tela de perfil.

- **Abrangência do rótulo**

Especifica o número de colunas que o rótulo abrange.

- **Tamanho máximo**

Define o número máximo de caracteres que podem ser inseridos para esse campo.

- **Nome**

Especifica o rótulo desejado para esse atributo na tela.

- **Permissão**

Determina o nível de privilégio do campo.

**Observação:** se um campo for obrigatório, escolha uma configuração Obrigatório. Os campos obrigatórios são indicados por um ponto na tela.

- **Leitura**

Um administrador pode exibir, mas não modificar o campo.

- **Leitura/gravação**

Um administrador pode ver o valor atual do campo (se houver) e digitar um valor para o campo.

- **Leitura/gravação obrigatória**

O campo é obrigatório, mas caso contrário, funciona como a configuração de Leitura/gravação.

- **Gravação**

Um administrador não pode ver o valor atual do campo (se houver), mas pode digitar um valor.

Por exemplo, um administrador pode alterar a senha de um usuário, mas não pode exibir a senha atual do usuário.

- **Gravar uma vez**

Um valor pode ser inserido uma vez, mas não modificado.

Por exemplo, um administrador pode especificar uma organização quando um usuário é criado, mas não pode modificar essa organização mais tarde.

- **Gravação obrigatória**

Um campo é obrigatório, mas caso contrário, funciona como a configuração de Gravar.

- **Preservar itens que não são opções**

Controla se o CA Identity Manager preserva os valores existentes para um atributo, se esses valores não forem válidos. Por exemplo, um campo Estado inclui as opções Massachusetts e Nova York. No entanto, um usuário existente é da Califórnia. Se essa opção for selecionada, o CA Identity Manager exibirá Califórnia como se fosse uma opção válida para esse usuário. Se essa opção não for selecionada, o CA Identity Manager exibirá a primeira opção na lista (Massachusetts). Se o campo não for necessário, o valor fica em branco.

- **Padrão**

- O CA Identity Manager força o usuário a selecionar apenas as opções válidas.

- **Linhas**

Especifica o número de linhas que uma área do texto para entradas do usuário deve incluir.

Por exemplo, você pode definir uma área do texto para o campo Descrição, que permite que os usuários insiram quatro linhas de texto.

**Observação:** esse campo fica disponível somente quando você seleciona o estilo Área do texto.

- **Mostrar seletor de hora**

Exibe um controle de calendário que os usuários podem usar para selecionar uma data e hora.

- **Tamanho**

Especifica o tamanho do campo. Digite um número com base no estilo do campo. Para texto e senha, digite o número de caracteres. Para lista suspensa, de seleção, de seleção múltipla e multitexto, digite o número de linhas.

- **Origem das opções de seleção**

Especifica como um campo que contém várias opções é preenchido.

- **Nenhum**

- O CA Identity Manager não usa uma origem externa para as opções de seleção.

- **Dados da caixa de seleção**

- Especifica que o CA Identity Manager preenche as opções no campo com [dados da caixa de seleção](#) (na página 55).

- **Lista simples**

- Permite inserir uma lista de opções em uma caixa de texto. Se você selecionar essa opção, os seguintes campos são exibidos:

- Opções de seleção**

- Digite as opções em linhas separadas. Se a opção tiver valores de exibição e repositório separados, digite-os assim: "valor-de-repositório; valor-de-exibição".

– **Depende do valor de outro campo**

Especifica que o CA Identity Manager preenche as opções no campo com base nas opções de outro campo na tela de tarefa. O outro campo também deve ser preenchido com dados da caixa de seleção, ou também depender do valor de outro campo.

A dependência de outro campo é definida na configuração dos dados da caixa de seleção.

– **JavaScript**

Especifica o JavaScript que contém as opções para o campo. Se você selecionar essa opção, os seguintes campos são exibidos:

**Opções de seleção (JavaScript)**

Esse JavaScript deve conter uma função com a assinatura "function getOptions (FieldContext)" e retornar uma sequência de caracteres de opções delimitada por pipe. Se a opção tiver valores de exibição e repositório separados, eles devem ser separados por um ponto-e-vírgula (;).

■ **Estilo**

Determina a apresentação do campo.

As [opções de estilo](#) (na página 40) listam os estilos que você pode selecionar para um campo.

■ **Texto da dica**

Especifica o texto que descreve um campo. O texto é exibido na tela ao lado do campo ao qual se aplica.

■ **Valor desmarcado**

Especifica o valor de um campo quando a caixa de seleção estiver desmarcada. Por exemplo, o valor desmarcado para o campo Ativado é falso.

O valor padrão é falso.

**Observação:** esse campo fica visível quando o estilo da caixa de seleção estiver selecionado.

– **Permitir outros valores desmarcados**

Quando essa opção está desmarcada, define o valor do atributo como falso no repositório de usuários se o atributo estiver em branco. Quando essa opção está marcada, o CA Identity Manager permite que o atributo seja deixado em branco.

Use esse campo para definir automaticamente atributos em branco como falsos no repositório de usuários.

■ **Expressão de validação**

Contém uma expressão regular que executa a validação em nível de tarefa.

- **Classe de validação do Java**

Contém o nome totalmente qualificado de uma classe do Java que executa a validação, por exemplo:

`com.mycompany.MyJavaValidator`

O CA Identity Manager espera que o arquivo da classe esteja localizado no diretório raiz designado para arquivos de classe Java personalizados.

- **JavaScript de validação**

Contém o código JavaScript completo que executa a validação.

Você também pode usar esse campo para especificar o código JavaScript que dinamicamente oculta/mostra e ativa/desativa determinados campos com base nos valores atuais de outros campos.

**Observação:** você deve fornecer o código JavaScript nesse campo. Com a validação em nível de tarefa, você não pode fazer referência a um arquivo que contém o código JavaScript.

## Estilos de campo

O campo Estilo permite especificar o modo como um campo é exibido em uma tela de perfil. É possível selecionar os seguintes estilos:

**Observação:** a lista de estilos que estão disponíveis no campo Estilo depende do tipo de campo que você está configurando. Talvez algumas dessas opções não apareçam no campo Estilo para o tipo de campo que você está definindo.

- **Caixa de seleção**

Adiciona uma caixa de seleção ao lado do nome do campo, que ativa ou desativa uma configuração. Por exemplo, use uma caixa de seleção para o campo Ativar usuário. Se a caixa de seleção estiver marcada, a conta do usuário será ativada. Se a caixa de seleção estiver desmarcada, a conta do usuário será desativada.

- **Seleção múltipla de caixa de seleção**

Adiciona uma caixa de seleção ao lado de cada opção em um campo. Os usuários podem selecionar várias opções na lista de opções.

Use esse campo apenas para atributos com vários valores.

- **Seletor de data** (na página 42)

Exibe um ícone de calendário ao lado de um campo de data, como Data de início. Os administradores clicam no ícone de calendário para exibir um controle de calendário onde é possível selecionar a data desejada.

---

- **Lista suspensa**

Permite que o usuário selecione um valor para o campo. Apenas um valor fica visível. Os usuários clicam em uma seta para ver outros valores na lista.

O usuário pode selecionar um único valor na lista.

- **Caixa suspensa**

Fornece a mesma opção de valores exibida por um estilo Lista suspensa, mas adiciona uma caixa de texto onde o usuário pode inserir um novo valor.

- **Seletor de grupo**

Exibe um controle para a seleção de um grupo.

- **Oculto**

Recupera o valor do campo do objeto, mas o rótulo e o valor do campo não são exibidos na tela de tarefa.

- **Seleção múltipla**

Exibe uma lista de valores para um campo.

Em uma caixa de seleção múltipla, os possíveis valores para o campo ficam visíveis na caixa de listagem. Os usuários podem selecionar vários valores na lista.

Use apenas com atributos com vários valores.

- **Multitexto**

Permite que o usuário insira vários valores em uma caixa de texto.

Use apenas com atributos com vários valores.

- **Seletor de objetos**

Exibe um controle para a seleção de um objeto gerenciado.

Esse estilo é geralmente usado nas telas de gerenciamento de contas.

Use apenas com atributos com vários valores.

- **Seletor de opções**

Exibe duas caixas de listagem, que mostram os valores atuais e disponíveis para o campo. O usuário clica nos botões para adicionar ou remover os valores atuais.

Use apenas com atributos com vários valores.

- **Combinação do seletor de opções**

Exibe as duas caixas de listagem usadas para um estilo Seletor de opções, além de uma caixa de texto onde o usuário pode inserir um novo valor.

Use apenas com atributos com vários valores.

- **Seletor de organização**

Exibe um controle para a seleção de uma organização.

- **Senha**

Exibe o valor do campo como uma série de asteriscos. Por exemplo, a senha secreta é exibida como \*\*\*\*\*.
- **Botão de opção de seleção única**

Exibe uma lista de valores para um campo. Um botão de opção aparece ao lado de cada valor.
- **Sequência**

Exibe o valor do campo como somente leitura. Se não houver nenhum valor, o campo ficará em branco.
- **Texto**

Exibe uma caixa onde o usuário pode inserir um valor para o campo.

Se a permissão do campo for somente leitura, o valor será exibido como um rótulo.
- **Área do texto**

Exibe uma caixa onde o usuário pode inserir valores que são maiores do que um campo de texto. Por exemplo, uma descrição pode exigir uma área do texto.
- **Seletor de usuário**

Exibe um controle para a seleção de um usuário.

**Observação:** você pode especificar valores, chamados de *opções* nos menus suspensos, caixas suspensas, caixas de seleção múltipla, seletor de opções, combinações do seletor de opções e caixas de seleção única. Os usuários podem selecionar uma ou mais opções para preencher o valor de um campo. [Como preencher opções de campo](#) (na página 51) fornece informações sobre os métodos que você pode usar para especificar as opções de campo.

## Opções do Seletor de data

O estilo Seletor de data permite adicionar um ícone de calendário a um campo em uma tela de perfil. Os usuários podem clicar no ícone para abrir um calendário que pode ser usado para selecionar uma data. A data selecionada é armazenada no atributo do perfil que está associado ao campo. Por exemplo, é possível adicionar o controle de calendário a um campo Data de início na guia Perfil para uma tarefa Criar prestador de serviço. Quando um administrador seleciona o primeiro dia do contrato, o CA Identity Manager armazena essa data no perfil do usuário.

O estilo Seletor de data tem as seguintes definições de configuração:

- **Padrão de exibição de data (opcional)**

Determina o formato de datas exibidas em um campo e no controle do Seletor de data. Especifique o padrão de exibição de data usando convenções Java. Por exemplo, a seguinte expressão Java é exibida como out de 2011:

MMM de aaaa

O campo Padrão de exibição de data é exibido apenas quando o estilo Seletor de data é selecionado.

Observe o seguinte ao especificar padrões de exibição de datas:

- O controle do Seletor de data suporta um *subconjunto* dos formatos de data Java.

A lista completa de formatos de data Java é exibida na documentação do Java™ 2 Platform Std. Ed. v1.4.2 no site da Oracle (<http://java.sun.com/j2se/1.4.2/docs>). Pesquisar SimpleDateFormat.

Os seguintes formatos, que são suportadas no SimpleDateFormat, *não* são suportados pelo controle do Seletor de data no CA Identity Manager:

Símbolo	Significado	Tipo	Exemplo
G	Era	Texto	"GG" -> "AD"
D	Dia do ano (1 a 365 ou 1 a 364)	Número	"D" -> "65" "D" -> "065"
W	Semana do mês (1 a 5)	Número	"W" -> "3"
k	Hora (1 a 24)	Número	"k" -> "3" "kk" -> "03"
K	Hora (0 a 11 AM/PM)	Número	"K" -> "15" "KK" -> "15"
S	Milissegundo (0 e 999)	Número	"SSS" -> "007"

Não recomendamos especificar um padrão de exibição de data se o ambiente oferecer suporte a várias localidades. Se um padrão de exibição não for especificado, a data é exibida no formato apropriado para a localidade do usuário.

- **Padrão de repositório de datas**

Determina como a data é armazenada no repositório de usuários. Especifique o padrão de data usando convenções Java. (Consulte a descrição do Padrão de exibição de data para obter mais informações.)

- **Texto da dica**

Especifica o texto que aparece ao lado do seletor de data na tela de perfil.

Você pode usar esse campo para fornecer informações adicionais sobre o controle do seletor de data.

- **Mostrar seletor de hora**

Permite que os usuários especifiquem a hora, além da data, ao usar um controle de calendário em uma tela de perfil. A hora é armazenada no repositório de usuários.

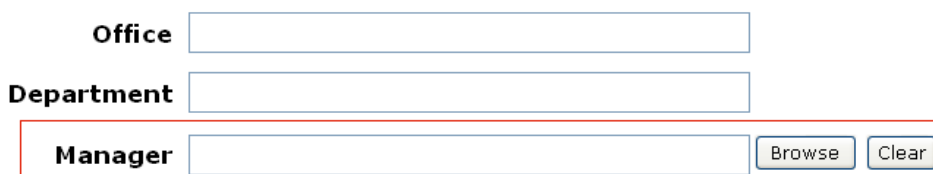
- **Ocultar segundos**

Ocultar a exibição dos segundos no controle do seletor de hora.

**Observação:** os campos Padrão de repositório de datas, Mostrar seletor de hora e Formato do seletor de hora são exibidos somente quando o atributo selecionado não tiver o tipo de valor Date, ISODate ou UnicenterDate no arquivo de configuração do diretório (directory.xml). Para obter mais informações sobre os tipos de valor, consulte o *Guia de Configuração*.

## Opções do Seletor de objetos

O estilo Seletor de objetos permite que os administradores adicionem a funcionalidade de pesquisa a um campo em uma tela de perfil. Os usuários podem usar essa funcionalidade para pesquisar e selecionar um objeto a ser associado ao atributo descrito no perfil. Por exemplo, um administrador pode adicionar um seletor de objetos ao campo Gerente para permitir que os usuários pesquisem um gerente para um novo usuário em uma tarefa Criar usuário. Quando o usuário seleciona um gerente e envia a tarefa Criar usuário, o CA Identity Manager armazena informações sobre esse gerente no perfil do novo usuário.

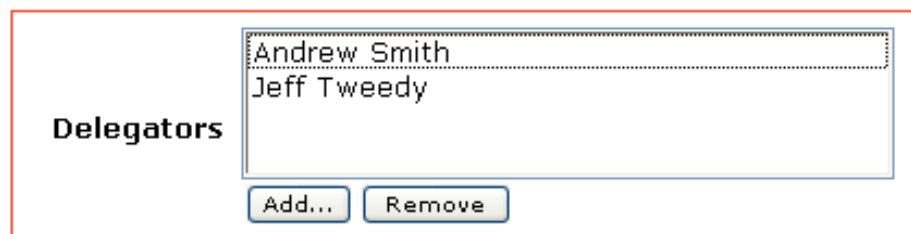


Office

Department

Manager

Na maioria dos casos, a pesquisa do seletor de objetos permite que os usuários selecionem e armazenem um único valor. No entanto, os administradores também podem configurar o seletor de objetos para permitir que os usuários pesquisem e selecionem vários valores. Nesse caso, os valores selecionados são armazenados em um atributo com vários valores no objeto.



Delegators

Andrew Smith  
Jeff Tweedy

## Configurar um Seletor de objetos

O estilo Seletor de objetos adiciona um botão Procurar a um campo. Os usuários podem clicar no botão para pesquisar e selecionar um objeto para preencher o campo.

O seletor de objetos pode ser aplicado aos campos para atributos de valor único ou com vários valores.

### Para configurar um Seletor de objetos

1. [Edite a definição da tela de perfil](#) (na página 31).
2. Adicione outro campo à tela de perfil usando os controles abaixo da lista de campos.
3. Clique no ícone em forma de seta para a direita para abrir a caixa de diálogo Propriedades do campo do atributo que estiver adicionando.

4. Especifique os valores para os seguintes campos:

#### **Nome do atributo**

Selecione o atributo associado ao campo.

Por exemplo, se estiver configurando o campo que especifica o gerente de um usuário, selecione o atributo no repositório de usuários que armazena essas informações.

**Observação:** se estiver configurando um campo para um atributo que armazena vários valores, certifique-se de que o atributo está definido como com vários valores no arquivo de configuração do diretório (directory.xml). Consulte o *Guia de Configuração* para obter mais informações.

#### **Estilo**

Selecione o estilo Seletor de objetos.

#### **Tipo de objeto**

Especifique o tipo de objeto que o usuário pesquisará. Por exemplo, se estiver configurando um seletor de objetos para o campo Gerente, selecione o tipo de objeto Usuários.

#### **Restringir a um único valor**

Permite que os administradores selecionem apenas um único valor ao procurar um objeto.

**Observação:** essa opção está disponível somente quando você especifica um atributo com vários valores no campo Nome do atributo.

#### **Exibir atributo**

Selecione o atributo do objeto selecionado que é exibido quando o valor é selecionado.

No exemplo do Gerente, selecione Nome completo ou ID de usuário para que os usuários possam identificar facilmente o gerente.

**Observação:** o identificador exclusivo do objeto será armazenado no atributo.

#### **Tela de pesquisa**

Selecione a tela de pesquisa que os administradores usam para pesquisar o objeto.

#### **Tamanho**

Especifica o número de itens que serão exibidos na caixa de listagem.

**Observação:** esse campo fica disponível somente quando você especifica um atributo com vários valores no campo Nome do atributo.

#### **Padrão**

Selecione o objeto padrão que o CA Identity Manager usa quando nenhum outro objeto está selecionado.

5. Clique em Aplicar e, em seguida, clique em OK para retornar à página Selecionar definição de tela.  
O CA Identity Manager adiciona o seletor de objetos ao campo que você editou.
6. Selecione a guia que você editou e clique em OK.  
O CA Identity Manager salva as alterações na tela.

## Exibição de atributo estruturado

Um atributo estruturado permite que um único valor de atributo armazene vários valores relacionados — por exemplo, um atributo estruturado pode conter o nome, o sobrenome e o endereço de email de um usuário em um único valor. Esses tipos de atributo são usados por determinados tipos de terminal, mas podem ser gerenciados no CA Identity Manager.

É possível configurar o CA Identity Manager para exibir os valores em um atributo estruturado em forma de tabela, que pode ser editada pelos usuários. Nesse caso, as alterações feitas nos valores do atributo são armazenadas no repositório de usuários e propagadas de volta para a conta do terminal (se a sincronização estiver ativada).

## Pré-requisitos para o suporte ao atributo estruturado

Para adicionar suporte ao atributo estruturado no console de usuário, a definição do atributo estruturado no arquivo de configuração do diretório (`directory.xml`) deve incluir os seguintes parâmetros:

- `multivalued="true"`  
O atributo deve ser um atributo com vários valores padrão no repositório de usuários.
- `displayhint="value1;value2;valueN"`  
O parâmetro `displayhint` deve conter uma lista de campos disponíveis no valor de atributo, separados por um ponto-e-vírgula (;).
- `valuetype="structured"`  
O parâmetro `valuetype` deve ser definido como "structured" para configurar uma tabela de exibição no console de usuário. Se esse parâmetro não for definido corretamente, os campos necessários para configurar a tabela de exibição não serão exibidos.

Uma descrição de atributo completa para um atributo estruturado deve se parecer com o seguinte:

```
<ImsManagedObjectAttr physicalname="emailaddress" required="false"
searchable="false" multivalued="true" displayhint="email;type;primary"
valuetype="structured">
```

**Observação:** para obter mais informações sobre como configurar o arquivo `directory.xml`, consulte o *Guia de Configuração*.

## Configurar uma exibição de atributo estruturado

Para permitir que os usuários adicionem ou modifiquem os valores em um atributo estruturado, você pode adicionar uma exibição de atributo estruturado a uma tela de perfil. Essa exibição é normalmente usada em modelos de conta para os tipos de terminal que oferecem suporte a atributos estruturados.

### Para configurar uma exibição de atributo estruturado:

1. Configure os [pré-requisitos](#) (na página 47) para suporte ao atributo estruturado.
2. [Edite uma tela de perfil](#) (na página 31).
3. Adicione outro campo à tela de perfil usando os controles abaixo da lista de campos.
4. Clique no ícone em forma de seta para a direita para abrir a caixa de diálogo Propriedades do campo para o campo que estiver adicionando.
5. Selecione um atributo estruturado na lista de atributos disponíveis no campo Nome do atributo.

**Observação:** o atributo que você selecionar deverá ter o tipo de valor *estruturado* no arquivo de configuração do diretório (`directory.xml`).

6. Selecione Item estruturado em aninhamento no campo Estilo.

Os campos na tela Propriedades do campo mudam de acordo com o estilo selecionado.

7. Adicione campos à tabela de exibição, clicando no ícone em forma de seta para a direita e selecionando um valor na caixa de listagem.

Os valores que aparecem nessa lista são os valores que estão disponíveis no atributo estruturado, conforme definido no [arquivo de configuração do diretório](#) (na página 47) (`directory.xml`).

Quando você selecionar um valor, o CA Identity Manager adicionará esse valor à tabela de exibição e permitirá que você configure as propriedades para esse valor.

8. Especifique os campos a seguir para o valor na configuração da tabela de exibição:

**Nome**

Especifica o rótulo do campo.

**Estilo**

Especifica as propriedades de exibição do campo. É possível selecionar uma das seguintes opções de estilo:

**■ Caixa de seleção**

Adiciona uma caixa de seleção ao lado do nome do campo, que ativa ou desativa uma configuração.

**■ Data**

Exibe uma caixa de texto onde os administradores podem inserir uma data.

O CA Identity Manager valida o formato de data.

**■ Lista suspensa**

Permite que o usuário selecione um valor para o campo. Apenas um valor fica visível. Os usuários clicam em uma seta para ver outros valores na lista.

O usuário pode selecionar um único valor na lista.

**■ Caixa suspensa**

Fornece a mesma opção de valores exibida por um estilo Lista suspensa, mas adiciona uma caixa de texto onde o usuário pode inserir um novo valor.

**■ Seletor de objetos**

Permite adicionar uma tela de pesquisa para selecionar um objeto gerenciado.

**■ Botão de opção**

Exibe uma lista de valores para um campo. Um botão de opção aparece ao lado de cada valor. Os usuários podem selecionar um único valor na lista.

- **Sequência**

Exibe o valor do campo como somente leitura. Se não houver nenhum valor, o campo ficará em branco.

- **Estruturado**

Exibe um botão Adicionar que adiciona um novo valor à tabela de atributo aninhada e composta.

- **Texto**

Exibe uma caixa onde o usuário pode inserir um valor para o campo.

Se a permissão do campo for somente leitura, o valor será exibido como um rótulo.

**Classificável**

Determina se os usuários podem classificar a tabela de exibição de acordo com o campo selecionado.

9. Marque a caixa de seleção Permitir reordenar valores para permitir que administradores reordenem a lista de atributos estruturados na exibição da tela de perfil.

Quando marcada, essa opção adiciona setas para cima e para baixo à última coluna da exibição de atributo estruturado.

10. [Adicione suporte para a adição de informações de outros objetos gerenciados](#) (na página 50) em um atributo estruturado, se necessário.

**Observação:** a configuração de suporte a outros objetos gerenciados adiciona uma tela de pesquisa à tabela de exibição de atributo estruturado que permite aos usuários procurar e adicionar informações armazenadas em outros tipos de objeto gerenciado. Por exemplo, você pode permitir que os usuários selecionem funções SAP para adicionar a um atributo estruturado em um perfil de usuário.

11. Clique em Aplicar e em OK.

A exibição de atributo estruturado é adicionada à tela de perfil editada por você.

## Adicionar outros objetos gerenciados em uma exibição de atributo estruturado

Em alguns casos, você pode adicionar outros objetos gerenciados a um atributo estruturado. Por exemplo, você pode ter um atributo estruturado em um perfil de usuário que lista as funções SAP e uma data de início e de término em que os usuários podem usar essas funções.

Para configurar o suporte para esse caso de uso, é possível adicionar uma tabela de exibição de atributo estruturado, conforme descrito em [Configurar uma exibição de atributo estruturado](#) (na página 48) e, em seguida, configurar campos adicionais que permitem pesquisar e armazenar informações sobre um outro tipo de objeto gerenciado no atributo estruturado.

Quando esse suporte for configurado, o CA Identity Manager exibirá uma tela de pesquisa que permite aos usuários procurar e selecionar valores de um objeto gerenciado para adicionar ao atributo estruturado.

**Para adicionar objetos gerenciados a uma exibição de atributo estruturado:**

1. [Configure uma exibição de atributo estruturado](#) (na página 48).
2. Especifique os seguintes campos, conforme necessário:

**Campo de objeto**

Selecione o campo que contém a referência ao objeto gerenciado. Na maioria dos casos, esse é o identificador exclusivo para o objeto gerenciado.

**Tipo de objeto**

Selecione o tipo de objeto que contém os valores a serem adicionados ao atributo estruturado.

Por exemplo, para adicionar funções SAP a um atributo estruturado no perfil de usuário, selecione o objeto de funções SAP.

**Atributo do objeto (opcional)**

Selecione o atributo do objeto gerenciado que será usado para preencher o Campo de objeto.

Esse atributo só é necessário se o campo que contém a referência ao objeto gerenciado não for o nome exclusivo para o objeto gerenciado. Se nenhum valor for fornecido para esse campo, o nome exclusivo é usado.

**Tela de pesquisa**

Especifique a tela de pesquisa que os usuários verão ao clicar no botão Adicionar para adicionar mais valores ao atributo estruturado.

3. Clique em Aplicar e em OK.

## Como preencher as opções de campo

Há vários estilos de campo que permitem fornecer as opções para que os usuários escolham:

- Seleção múltipla de caixa de seleção
- Lista suspensa
- Caixa suspensa
- Seleção múltipla
- Seletor de opções
- Combinação do seletor de opções

- Botão de opção de seleção única
- Seleção única

Por exemplo, o campo Escritório pode conter a lista de todos os escritórios que uma empresa possui. Os usuários podem selecionar o escritório onde trabalham para preencher o campo.

O CA Identity Manager oferece os seguintes métodos para preencher as opções:

#### **Lista simples**

Permite inserir uma lista de opções em uma caixa de texto. O CA Identity Manager usa o texto que você digitar como as opções para o campo.

#### **Dados da caixa de seleção**

Permite configurar opções de campo usando dados da caixa de seleção.

#### **JavaScript**

Permite especificar o JavaScript que fornece as opções para o campo.

#### **Manipuladores de atributos lógicos**

Permite especificar um manipulador de atributos lógicos para fornecer opções de campo.

#### **Mais informações:**

[Dados da caixa de seleção](#) (na página 55)

## Como selecionar um método de preenchimento de campo

O CA Identity Manager fornece quatro métodos para preencher as opções de campo:

- Listas simples
- Dados da caixa de seleção
- JavaScript
- Manipulador de atributos lógicos

Ao selecionar um método, considere os seguintes critérios:

- Facilidade de implementação
- Alguns métodos permitem configurar opções de campo na caixa de diálogo de propriedades do campo quando você configura uma tela de perfil. Outras opções exigem configuração adicional ou código personalizado.

- Suporte a opções dinâmicas  
Determinados métodos permitem escrever um código personalizado para preencher dinamicamente as opções de campo ou para recuperar opções de campo de outra origem, como, por exemplo, um banco de dados.
- Suporte a campos dependentes  
Determinados métodos permitem configurar uma dependência entre dois campos em uma tela de tarefa. Por exemplo, as opções disponíveis no campo Cidade podem depender de uma opção que o usuário seleciona no campo Estado.

A tabela a seguir resume as características de cada método de preenchimento de campo.

<b>Método</b>	<b>Descrição</b>	<b>Dinâmico?</b>	<b>Oferece suporte a campos dependentes?</b>
Listas simples	Os administradores digitam opções estáticas na caixa de diálogo de propriedades do campo.	Não	Não
Dados da caixa de seleção	Uma lista estática de opções é importada para um banco de dados a partir de um arquivo XML, que pode ser gerado dinamicamente.	Sim. As opções em campos dependentes podem ser alteradas, com base nos valores selecionados.	Sim, apenas para campos hierárquicos
JavaScript	Uma função JavaScript fornece uma lista dinâmica de opções. O JavaScript é configurado na caixa de diálogo de propriedades do campo. Esse JavaScript do lado do servidor pode acessar qualquer API do Java disponível no servidor de aplicativos que hospeda o CA Identity Manager.	Sim	Não
Manipulador de atributos lógicos	Um manipulador de atributos lógicos do Java personalizado fornece uma lista dinâmica de opções. Um administrador grava o manipulador de atributos lógicos usando a API de atributos lógicos do CA Identity Manager e, em seguida, configura o ambiente do CA Identity Manager para usar o manipulador de atributos lógicos. Em seguida, o administrador associa o campo ao atributo lógico.	Sim	Não

## Usar listas simples para opções de campo

Você pode especificar uma lista estática de opções para campos em uma tela de perfil usando o estilo de opção de seleção Lista simples. Quando os usuários selecionam uma ou mais das opções (de acordo com o estilo do campo), o CA Identity Manager armazena esse valor no repositório de usuários.

### Para usar uma lista simples para preencher opções de campo

1. [Modifique uma tela de perfil](#) (na página 31).
2. Selecione um campo para modificar ou adicionar um novo campo.
3. Se você estiver adicionando um novo campo, selecione o atributo que está associado ao campo na caixa de listagem.
4. Selecione um dos seguintes estilos:
  - Seleção múltipla de caixa de seleção
  - Lista suspensa
  - Caixa suspensa
  - Seleção múltipla
  - Seletor de opções
  - Combinação do seletor de opções
  - Botão de opção de seleção única
  - Seleção única

Os campos na caixa de diálogo Propriedades do campo mudam de acordo com o estilo selecionado.

5. Selecione Lista simples no campo Origem das opções de seleção.  
Um campo adicional, Opções de seleção, é exibido.
6. Insira as opções para o campo no campo Opções de seleção.

Cada opção deve aparecer em uma linha separada.

Se desejar que o CA Identity Manager armazene um valor no repositório de usuários que seja diferente do valor que é exibido na lista de opções, especifique cada opção da seguinte maneira:

```
"valor-de-armazenamento;valor-de-exibição"
```

7. Especifique um dos seguintes valores no campo Preservar itens que não são opções:
  - Sim — valores existentes que não correspondem a uma das opções válidas são preservados.
  - Não — os usuários devem selecionar um valor da lista de opções predefinidas. Valores existentes que não correspondem a um valor existente não são preservados.
8. Especifique valores para os demais campos obrigatórios.
9. Clique em Aplicar e em OK.

O CA Identity Manager salva as propriedades de campo atuais.

## Dados da caixa de seleção

Os administradores e criadores de telas que podem modificar telas de tarefas podem especificar opções que aparecem nos campos de tarefa. Os usuários podem selecionar uma opção para preencher o campo. Oferecer opções de campo ajuda os usuários a fornecer os dados corretos e limita as respostas possíveis.

É possível especificar opções para os seguintes tipos de campo:

- Seleção múltipla de caixa de seleção
- Lista suspensa
- Caixa suspensa
- Seleção múltipla
- Seletor de opções
- Combinação do seletor de opções
- Botão de opção de seleção única
- Seleção única

É possível especificar os dados personalizados que deseja usar para preencher caixas de seleção em arquivos XML. Por exemplo, você pode usar os arquivos XML de Dados da caixa de seleção para preencher as opções de uma caixa suspensa de Cidade ou Estado na tarefa Criar usuário.

Você também pode usar o arquivo XML de dados da caixa de seleção para configurar uma dependência entre dois campos em uma tela de tarefa. Por exemplo, as opções disponíveis no campo Cidade podem depender de uma opção que o usuário seleciona no campo Estado.

## Como preencher campos com dados da caixa de seleção

Como administrador, você pode usar Dados da caixa de seleção para definir os dados que você deseja preencher nos campos da tarefa. É necessário criar um arquivo XML de dados da caixa de seleção que contém os dados que você deseja preencher nos campos da tarefa e importar o arquivo XML no ambiente do CA Identity Manager. Os dados importados são usados como uma origem para os campos da tarefa para a qual você deseja preencher opções. Ao modificar uma tarefa de usuário, configure as propriedades do campo da tarefa para usar os dados da caixa de seleção para preencher as opções do campo da tarefa selecionada.

**Observação:** por meio do arquivo XML de dados da caixa de seleção, é possível manter os campos para preencher dados precisos e limitar as respostas possíveis.

É possível configurar os seguintes campos da tarefa para usar Dados da caixa de seleção:

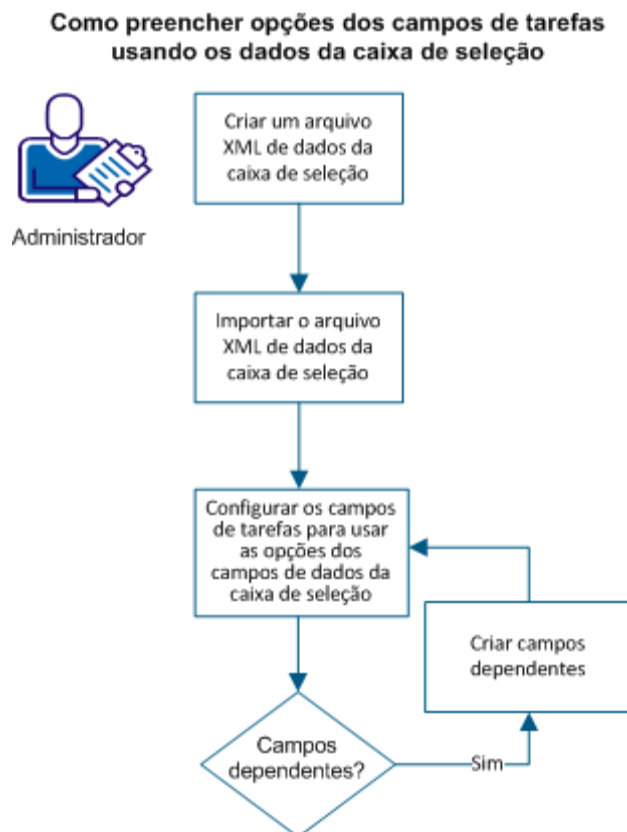
- Seleção múltipla de caixa de seleção
- Lista suspensa
- Caixa suspensa
- Seleção múltipla
- Seletor de opções
- Combinação do seletor de opções

- Botão de opção de seleção única
- Seleção única

É possível especificar os dados personalizados que deseja usar para preencher caixas de seleção em arquivos XML. Por exemplo, ao criar um usuário, é possível usar arquivos XML de dados da caixa de seleção para preencher as opções do menu suspenso Cidade ou Estado.

Você também pode usar o arquivo XML de dados da caixa de seleção para configurar uma dependência entre dois campos em uma tela de tarefa. Por exemplo, as opções disponíveis no campo Cidade podem depender de uma opção que o usuário seleciona no campo Estado.

O diagrama a seguir ilustra o processo para preencher as opções dos campos de tarefa usando os dados da caixa de seleção:



Siga estas etapas::

1. [Criar um arquivo XML de dados da caixa de seleção](#) (na página 58).
2. [Importar o arquivo XML de dados da caixa de seleção](#) (na página 61).

3. [Configurar os campos de tarefa para usar os Dados da caixa de seleção](#) (na página 65). Se houver campos dependentes, faça o seguinte:
  - [Criar campos dependentes](#) (na página 65).

## Criar um arquivo XML de dados da caixa de seleção

Cada arquivo XML de dados da caixa de seleção contém dados que podem ser usados para preencher as opções nos controles do console de usuário ao modificar um perfil. É possível preencher as opções de campos de tarefa em qualquer janela de perfil com os elementos ou elementos filho em um arquivo XML de dados da caixa de seleção.

**Observação:** os nomes de atributos fazem distinção entre maiúsculas e minúsculas em XML.

### Siga estas etapas:

1. Crie um arquivo de texto com uma extensão .XML usando um editor de texto ou XML.
2. Adicione o código no arquivo de texto com base nas opções que você deseja preencher no campo da tarefa e salve o arquivo. Crie um arquivo usando o formato descrito acima.

O arquivo XML de dados da caixa de seleção é criado. Agora é possível importar esse arquivo XML no ambiente do CA Identity Manager para preencher as opções nos controles do console de usuário.

### Exemplo: Criar um arquivo XML de dados da caixa de seleção

Este exemplo cria o arquivo XML de dados da caixa de seleção que preenche os nomes de estados e nomes de cidades quando o país é selecionado como Austrália ou Reino Unido:

```
<places name="places" displayName="places">
  <country name="AU" displayName="Australia">
    <state name="VIC" displayName="Victoria">
      <city name="MEL" displayName="Melbourne"/>
      <city name="GEEL" displayName="Geelong"/>
      <city name="BAL" displayName="Ballarat"/>
    </state>
    <state name="NSW" displayName="New South Wales">
      <city name="SYD" displayName="Sydney"/>
      <city name="NCL" displayName="Newcastle"/>
      <city name="WOD" displayName="Wodonga"/>
    </state>
  </country>
</places>
```

```

    <state name="QLD" displayName="Queensland">
      <city name="BRIS" displayName="Brisbane"/>
      <city name="CNS" displayName="Cairns"/>
      <city name="TVL" displayName="Townsville"/>
    </state>
  </country>
<country name="UK" displayName="UK">
  <state name="SU" displayName="Surrey">
    <city name="LON" displayName="London"/>
    <city name="READ" displayName="Reading"/>
  </state>
  <state name="WLS" displayName="Wales">
    <city name="CDF" displayName="Cardiff"/>
    <city name="SWN" displayName="Swansea"/>
  </state>
</country>
</places>

```

## Arquivo XML de dados da caixa de seleção

O arquivo XML de dados da caixa de seleção é uma coleção de elementos e elementos filho com base em árvore.

O arquivo XML de dados da caixa de seleção é organizado desta forma:

### Elemento raiz

Identifica o arquivo XML de dados da caixa de seleção. Um arquivo XML de dados da caixa de seleção inclui apenas um elemento raiz. O elemento raiz é um recipiente para todos os elementos e elementos filho. Esses elementos não podem ser usados para preencher os campos.

### Elemento Provider

Especifica os nós na árvore de um arquivo XML de dados da caixa de seleção. Esses elementos contêm as opções que você pode usar para preencher os campos. O Elemento Provider não tem um elemento pai. Por exemplo, você pode criar dois campos dependentes que possuem as opções Melbourne e Victoria. Os elementos correspondentes no arquivo XML de dados da caixa de seleção devem pertencer ao mesmo Elemento Provider. Na ilustração abaixo, a cidade Melbourne depende do Estado Victoria. O Elemento Provider para ambas as opções é Austrália.

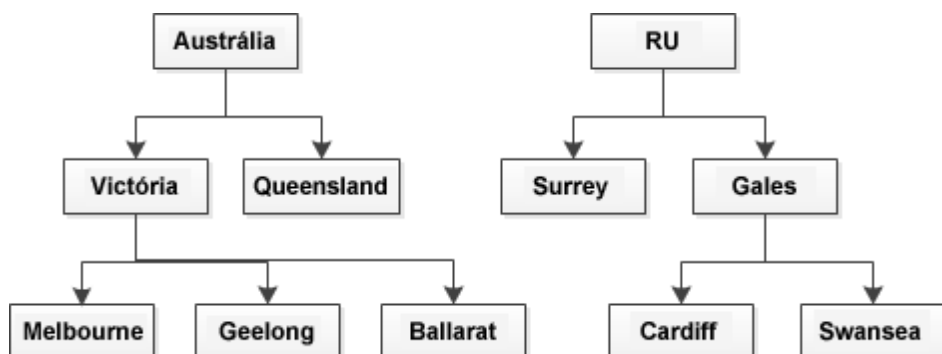
### Elementos

Qualquer elemento XML no arquivo XML de dados da caixa de seleção é identificado como um elemento. Um elemento pode ser um elemento pai ou um elemento filho. Na ilustração a seguir, Victoria é um elemento pai de Melbourne. Da mesma forma, Victoria é um elemento filho de Austrália.

### Elementos filho

Todos os elementos XML contidos nos elementos mais altos na estrutura de árvore são chamados de elementos filho.

A ilustração a seguir identifica a estrutura de dados da caixa de seleção.



Cada elemento tem os seguintes atributos:

#### Nome de exibição

Identifica o nome do elemento que é exibido quando o elemento aparece no console de usuário do CA Identity Manager. Por exemplo, Melbourne e Queensland são os nomes de exibição.

#### Tipo

Identifica o tipo de elemento. Por exemplo, o nome do estado e o nome da cidade são elementos de digitação.

## Importar o arquivo XML de dados da caixa de seleção

O arquivo XML de dados da caixa de seleção inclui dados que o CA Identity Manager usa como opções nos campos da tarefa selecionada nas janelas de tarefas. Você deve importar o arquivo XML de dados da caixa de seleção para o ambiente do CA Identity Manager para usar os dados como a origem para os campos de tarefas cujas opções você deseja preencher.

### Siga estas etapas:

1. Efetue login no console de usuário como administrador.
2. Selecione uma das seguintes opções:
  - Tarefas, sistema
  - Sistema
3. Escolha Selecionar dados da caixa, Importar dados da caixa de seleção.  
A página Importar dados da caixa de seleção é exibida.
4. Clique em Criar provedor.  
A tela Criar dados da caixa de seleção é exibida.
5. Preencha os seguintes campos:

#### Nome

Define o nome exclusivo do arquivo XML de dados da caixa de seleção. O CA Identity Manager valida a exclusividade do nome do identificador.

#### Descrição

Define uma descrição de texto do arquivo XML de dados da caixa de seleção.

#### Precedência

Indica a precedência do arquivo XML de dados da caixa de seleção em relação a outros arquivos XML de dados da caixa de seleção. A precedência deve ser numérica.

6. Clique em Procurar para localizar o arquivo XML de dados da caixa de seleção, localize o arquivo XML e clique em Criar.  
O arquivo XML de dados da caixa de seleção é importado.
7. Clique em Fechar.  
O arquivo XML de dados da caixa de seleção recém-importado é exibido na janela.

## Configurar os campos de tarefa para usar Dados da caixa de seleção para opções de campo

É necessário configurar os campos (para os quais você deseja preencher opções) na janela da tarefa para usar os dados da caixa de seleção como origem.

### Siga estas etapas:

1. No Console do usuário, selecione uma destas opções:
  - Funções e tarefas.
  - Tarefas, Funções e Tarefas.
2. Selecione Tarefas administrativas, Modificar tarefa administrativa.
3. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.  
O CA Identity Manager exibe as guias para configurar a tarefa selecionada.
4. Selecione a guia Guias e, em seguida, selecione a guia Perfil.
5. Clique em Procurar ao lado do campo Tela.  
O CA Identity Manager exibe uma lista das telas de perfil existentes.
6. Selecione a janela de perfil que deseja modificar ou copiar e, em seguida, clique em um dos seguintes botões:
  - **Selecionar**  
Adiciona a janela selecionada à guia que você está configurando
  - **Editar**  
Abre uma nova janela com a qual é possível alterar as configurações, incluindo campos, propriedades de campo e layout da janela selecionada.
  - **Excluir**  
Exclui a janela selecionada
  - **Novo**  
Abre uma nova janela com a qual é possível criar uma janela. A nova janela não inclui campos padrão.
  - **Copy**  
Cria uma janela usando as configurações de uma janela existente. Para criar uma janela com base em uma janela existente, é necessário adicionar um novo nome e marcá-lo na janela, e modificar as configurações conforme necessário.
  - **Cancelar**  
Retorna à janela de configuração da guia.

Se você selecionar Editar, Novo ou Copiar, o CA Identity Manager abre uma nova janela em que você pode criar ou modificar uma janela de perfil.

7. Adicione ou selecione um campo na janela de perfil e clique no ícone de seta para a direita para exibir as propriedades do campo.
8. Configure as propriedades do campo conforme apropriado para um dos seguintes valores:
  - Seleção múltipla de caixa de seleção
  - Lista suspensa
  - Caixa suspensa
  - Seleção múltipla
  - Seletor de opções
  - Combinação do seletor de opções
  - Botão de opção de seleção única
  - Seleção única

O campo Origem das opções de seleção é exibido.

9. Selecione *uma* das opções a seguir:

#### **Dados da caixa de seleção**

Especifica que as opções para o campo de tarefa são preenchidas com os dados da caixa de seleção. Se você selecionar essa opção, a opção Editar para Dados da caixa de seleção da janela Opções é exibida.

Uma lista de elementos raiz dos dados da caixa de seleção importados também é exibida.

- a. Clique em Editar.

A janela Opções de dados da caixa de seleção é exibida. Ao usar essa janela, é possível procurar os dados da caixa de seleção importados.

- b. Clique no Nome do elemento para exibir informações sobre os elementos filho para aquele elemento. Quando a lista de elementos exibidos representar a lista de opções a ser usada para o campo do perfil, clique em OK.

Quando houver grandes listas de elementos, use os dois campos a seguir para filtrar a lista. Esses campos oferecem suporte a um caractere curinga (\*).

**Filtro de nome secundário**

Especifica o nome do elemento ou elemento filho em Dados da caixa de seleção.

**Filtro de tipo secundário**

Especifica o tipo de elemento ou elemento filho no arquivo XML de Dados da caixa de seleção.

**Observação:** os valores que você pode selecionar nesse campo são preenchidos a partir do arquivo XML de Dados da caixa de seleção que foi importado para o CA Identity Manager.

- c. Clique no botão Atualizar para filtrar os resultados.

**Depende do valor de outro campo**

Especifica que o campo é preenchido com base nos valores selecionados em outro campo. Se tiver selecionado esta opção, crie campos dependentes.

- 10. Selecione um campo existente no formulário Campo de origem das opções.
- 11. Selecione um valor no campo Preservar itens que não são opções.
- 12. Selecione um valor no campo Validar mediante alteração.
- 13. Clique em Aplicar e em OK para salvar as alterações.

Os campos configurados aparecem na guia de perfil da tarefa administrativa selecionada. Os valores para os controles com base em seleção que estão configurados para usar Dados da caixa de seleção como origem são preenchidos com os valores do arquivo XML de Dados da caixa de seleção.

## Criar campos dependentes

Quando cada opção em um campo de tarefa corresponde a um elemento ou um elemento filho, crie uma dependência entre esses campos na janela da tarefa do CA Identity Manager.

### Siga estas etapas:

1. Crie um campo que usa o arquivo XML de Dados da caixa de seleção para preencher as opções.

Por exemplo, é possível criar um campo denominado Estado que usa o estilo Lista suspensa e arquivo XML de Dados da caixa de seleção para as opções. Cada opção em Estado corresponde a um elemento ou um elemento filho no arquivo XML de Dados da caixa de seleção. Cada elemento de Estado tem elementos filho de Cidade.

2. Crie outro campo, que é preenchido com base na opção que você selecionou na etapa 1.

Por exemplo, é possível criar um campo denominado Cidade, que tem um estilo Lista suspensa e depende do campo Estado.

Depois de criar os campos dependentes, é necessário configurá-los para usar os Dados da caixa de seleção. Os campos configurados aparecem na guia de perfil da tarefa administrativa selecionada. Os valores para os controles com base em seleção que estão configurados para usar Dados da caixa de seleção como origem são preenchidos com os valores do arquivo XML de Dados da caixa de seleção.

## Usar dados da caixa de seleção para opções de campo

Configure os campos em uma tela de tarefa para usar dados da caixa de seleção como a origem de seleção para os campos de opções.

### Para configurar os campos para usar os dados da caixa de seleção:

1. [Modifique uma tela de perfil](#) (na página 31).
2. Adicione ou selecione um campo na tela de perfil e clique no ícone em forma de seta para a direita para exibir as propriedades do campo.
3. Preencha as propriedades do campo que você adicionou. Defina o estilo com um dos seguintes valores:
  - Seleção múltipla de caixa de seleção
  - Lista suspensa
  - Caixa suspensa
  - Seleção múltipla
  - Seletor de opções

- Combinação do seletor de opções
- Botão de opção de seleção única
- Seleção única

O campo Origem das opções de seleção é exibido.

4. Selecione *uma* das seguintes opções para o campo Origem das opções de seleção.

#### **Dados da caixa de seleção**

Especifica que o campo é preenchido com os dados da caixa de seleção. Se você selecionar essa opção, a opção Editar para Dados da caixa de seleção para opções é exibida.

Uma lista de elementos raiz para os dados importados da caixa de seleção também é exibida.

Clique no botão Editar para exibir uma página Opções de dados da caixa de seleção, que permite que você procure os dados importados da caixa de seleção. Clique no Nome do elemento para exibir informações sobre os elementos filho para aquele elemento. Quando a lista de elementos exibidos representar a lista de opções a ser usada para o campo do perfil, clique em OK.

Quando houver grandes listas de elementos, os dois campos a seguir podem ser usados para filtrar a lista. Esses campos oferecem suporte a um caractere curinga (\*). Clique no botão Atualizar para filtrar os resultados.

#### **Filtro de nome secundário**

Identifica o nome do elemento ou elemento filho nos dados da caixa de seleção.

#### **Filtro de tipo secundário**

Identifica o tipo do elemento ou elemento filho no arquivo XML de dados da caixa de seleção.

Para obter mais informações sobre o nome do elemento e os tipos de elemento, consulte o tópico [O arquivo XML de dados da caixa de seleção](#).

**Observação:** os valores que você pode selecionar nesse campo são preenchidos a partir do arquivo XML de dados da caixa de seleção que foi importado para o CA Identity Manager.

#### **Depende do valor de outro campo**

Especifica que o campo é preenchido com base nos valores selecionados em outro campo. Se você tiver selecionado esta opção, consulte o tópico [Como criar campos dependentes usando dados da caixa de seleção](#) (na página 67).

Selecione um campo existente no formulário Campo de origem das opções.

5. Selecione um dos valores para o campo Preservar itens que não são opções.

6. Preencha as outras propriedades de campos necessários e clique em Aplicar.
7. Clique em OK para salvar as alterações.

Os campos definidos serão exibidos para o usuário na guia do perfil da tarefa administrativa selecionada. Os valores para os controles com base em seleção que estão configurados para usar dados da caixa de seleção como origem serão preenchidos com os valores do arquivo XML de dados da caixa de seleção.

## Como criar campos dependentes usando dados da caixa de seleção

É possível criar uma dependência entre dois campos na tela de tarefa do CA Identity Manager. O processo a seguir descreve as etapas que você deve seguir para criar dependência entre dois campos:

1. Crie um campo que usa o arquivo de dados da caixa de seleção para preencher as opções.

Por exemplo, é possível criar um campo denominado Estado que usa o estilo Lista suspensa e Dados da caixa de seleção para as opções. Cada opção em Estado corresponde a um elemento ou um elemento filho nos dados da caixa de seleção. Cada elemento de Estado tem elementos filho de Cidade.

2. Crie outro campo, que é preenchido com base na opção que você selecionou na etapa 1.

Por exemplo, é possível criar um campo denominado Cidade, que tem um estilo Lista suspensa e depende do campo Estado.

## Usar JavaScript para opções de campo

Você pode especificar as opções que aparecem nos campos em uma tela de perfil, escrevendo JavaScript personalizado.

### Para usar um JavaScript para preencher opções de campo

1. [Modifique uma tela de perfil](#) (na página 31).
2. Selecione um campo para modificar ou adicionar um novo campo.
3. Se você estiver adicionando um novo campo, selecione o atributo que está associado ao campo na caixa de listagem.
4. Selecione um dos seguintes estilos:
  - Seleção múltipla de caixa de seleção
  - Lista suspensa
  - Caixa suspensa
  - Seleção múltipla
  - Seletor de opções

- Combinação do seletor de opções
- Botão de opção de seleção única
- Seleção única

Os campos na caixa de diálogo Propriedades do campo mudam de acordo com o estilo selecionado.

5. Selecione JavaScript no campo Origem das opções de seleção.

Um campo adicional, Opções de seleção (JavaScript), é exibido.

6. Insira JavaScript para fornecer as opções para o campo Opções de seleção (JavaScript).

O JavaScript inserido deve conter uma função com a assinatura "function getOptions(FieldContext)" e retornar uma sequência de caracteres de opções delimitada por pipe. Se a opção tiver valores de exibição e armazenamento separados, digite-os assim "valor-de-armazenamento;valor-de-exibição"

Por exemplo:

```
function getOptions(FieldContext) {  
    return "1;one|2;two|3;three|4;four";  
}
```

7. Especifique um dos seguintes valores no campo Preservar itens que não são opções:

- Sim — valores existentes que não correspondem a uma das opções válidas são preservados.
- Não — os usuários devem selecionar um valor da lista de opções predefinidas. Valores existentes que não correspondem a um valor existente não são preservados.

8. Especifique valores para os demais campos obrigatórios.

**Observação:** para obter informações sobre os campos obrigatórios, consulte a ajuda online do console de usuário.

9. Clique em Aplicar e em OK.

O CA Identity Manager salva as propriedades de campo atuais

## Usar manipuladores de atributos lógicos para opções de campo

É possível usar um atributo lógico para preencher uma lista de opções de campo. Os valores de atributo lógico (nesse caso, as opções) não são diretamente associados ao repositório de usuários nem gravados nele. Os valores de atributo lógico são apresentados em um campo de tela de perfil. Quando um usuário seleciona uma opção e envia uma tarefa, o valor selecionado é processada por um manipulador de atributos lógicos, que armazena o valor no atributo físico associado ao atributo lógico.

**Observação:** o CA Identity Manager inclui uma amostra de manipulador de atributos lógicos, denominado StateSelector, que você pode usar como base para criar um manipulador de atributos lógicos que preenche opções de campo. A pasta de amostra StateSelector é instalada em `samples\LogicalAttributes` em Ferramentas administrativas. As Ferramentas administrativas são colocadas nos seguintes locais padrão:

- **Windows:** `<caminho_de_instalação>\tools`
- **UNIX:** `<caminho_de_instalação2>/tools`

Para obter informações sobre como usar a amostra, consulte o arquivo `leiam.txt` no diretório StateSelector.

### Para usar uma lista simples para preencher opções de campo

1. Crie um manipulador de atributos lógicos.

**Observação:** você usa a API de atributo lógico para criar um manipulador de atributos lógicos. Para obter mais informações, consulte o *Guia de Programação do Java*.

2. No console de usuário do CA Identity Manager, [modifique uma tela de perfil](#) (na página 31).
3. Adicione um novo campo.
4. Selecione o atributo lógico associado ao manipulador de atributos lógicos que você criou.

**Observação:** os atributos lógicos são indicados por um caractere de pipe (|) antes e depois.

5. Selecione um dos seguintes estilos:
  - Seleção múltipla de caixa de seleção
  - Lista suspensa
  - Caixa suspensa
  - Seleção múltipla
  - Seletor de opções
  - Combinação do seletor de opções

- Botão de opção de seleção única
- Seleção única

Os campos na caixa de diálogo Propriedades do campo mudam de acordo com o estilo selecionado.

6. Selecione Nenhum no campo Origem das opções de seleção.  
Um campo adicional, Opções de seleção, é exibido.
7. Especifique um dos seguintes valores no campo Preservar itens que não são opções:
  - Sim — valores existentes que não correspondem a uma das opções válidas são preservados.
  - Não — os usuários devem selecionar um valor da lista de opções predefinidas. Valores existentes que não correspondem a um valor existente não são preservados.
8. Especifique valores para os demais campos obrigatórios.  
**Observação:** para obter informações sobre os campos obrigatórios, consulte a ajuda online do console de usuário.
9. Clique em Aplicar e em OK.

O CA Identity Manager salva as propriedades de campo atuais.

## Preenchendo dinamicamente o campo Organização

Se o repositório de usuários que o CA Identity Manager gerencia incluir organizações, a tarefa Criar usuário padrão incluirá um campo Organização. Um administrador deve pesquisar e, em seguida, selecione a devida organização antes de criar um perfil de usuário.

Para simplificar a tarefa Criar usuário, é possível configurar o CA Identity Manager para preencher o campo Organização dinamicamente, de acordo com o administrador que está executando a tarefa. Nesse caso, o administrador não precisará especificar uma organização. O usuário é criado na organização em que o perfil do administrador está localizado. Por exemplo, se um administrador, cujo perfil existe na organização Funcionários, criar um perfil de usuário para uma nova contratação, o CA Identity Manager criará o novo perfil na organização Funcionários. Se um administrador na organização Fornecedores usar a mesma tarefa Criar usuários, o perfil do novo usuário que o segundo administrador criar deverá existir no organização Fornecedores.

## Configurar um campo de organização dinâmica

Quando você configura um campo de organização dinâmica para a tarefa Criar usuário, o CA Identity Manager cria novos usuários na organização em que o perfil do administrador que está criando o usuário já existe.

### Para configurar um campo de organização dinâmica

1. No console de usuário, vá para Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
2. Procure e selecione a tarefa Criar usuário.
3. Na guia Guias, clique no ícone Editar para editar a guia Perfil.
4. No campo Tela, clique em Procurar para exibir uma lista de telas a serem editadas.
5. Selecione a tela Criar perfil do usuário e clique em Editar.
6. Localize a Organização e clique no ícone Editar para editar suas propriedades.
7. Defina Estilo para Oculto.
8. No campo JavaScript padrão, digite o seguinte:

```
function defaultValue(FieldContext)
{
return FieldContext.getAdministrator().getOrg(null).getUniqueName();
}
```

9. Clique em Aplicar.
10. Clique na seta para a esquerda ao lado das Propriedades do campo e retornar à tela.

## Como alterar dinamicamente as propriedades de exibição do campo

O CA Identity Manager pode definir determinadas propriedades de exibição do campo com base no valor de outros campos em uma tela de perfil. Usando JavaScript, você pode ocultar e mostrar o campo, ou ativar e desativar um campo. Por exemplo, você pode usar o JavaScript para mostrar um campo Agência se o Tipo de funcionário estiver definido como Temp. Se o Tipo de funcionário for Tempo integral ou Meio período, o campo Agência será ocultado.

Insira o JavaScript nos campos JavaScript de inicialização ou JavaScript de validação na caixa de diálogo Propriedades do campo na definição da tela de perfil. Os métodos controlam a exibição de um campo estão disponíveis na classe FieldContext dos métodos init e validate.

Por exemplo, para controlar a exibição do campo Agência descrito acima, você deve informar o código JavaScript a seguir no campo JavaScript de validação nas Propriedades do campo Tipo de funcionário, pois as alterações no campo Tipo de funcionário controlam a exibição do campo Agência:

```
function validate(FieldContext, attributeValue, changedValue, errorMessage) {
    if (attributeValue == "Temp") {
        FieldContext.showField("Agency");
    }
    else {
        FieldContext.hideField("Agency");
    }
    return true;
}
```

Para garantir que o JavaScript seja acionado quando o valor do campo for alterado, defina o campo Validar mediante alteração como Sim.

## Configurar propriedades de exibição de campo dinâmico

É possível configurar o CA Identity Manager para ocultar e mostrar, ou ativar e desativar um campo em uma tela de perfil de acordo com o valor de outro campo na tela.

### Para configurar propriedades de exibição de campo dinâmico

1. [Edite a tela do perfil](#) (na página 31).

O CA Identity Manager exibe uma lista de campos configurados para a tela.

2. Adicione o campo para o qual você está configurando as propriedades do campo dinâmico, se necessário.
3. Clique no ícone Editar próximo ao nome do campo para editá-lo.

O CA Identity Manager exibe a caixa de diálogo Propriedades do campo.

4. Insira o código JavaScript no campo JavaScript de validação usando o seguinte método:

```
function validate(FieldContext, attributeValue, changedValue, errorMessage)
```

A classe FieldContext inclui os seguintes métodos para mostrar/ocultar e ativar/desativar um campo:

**public void hide();**

Ocultar o campo.

**public void show();**

Exibe o campo.

```
public void hideField(String attrName);
```

Ocultar o campo atual.

```
public void showField(String attrName);
```

Exibe o campo atual.

```
public void disable();
```

Desativa o campo atual.

```
public void enable();
```

Ativa o campo atual.

```
public void disableField(String attrName);
```

Desativa um campo para um atributo específico.

```
public void enableField(String attrName);
```

Ativa um campo para um atributo específico.

5. Clique em Aplicar e em OK.

## Atributos lógicos definidos pela tela

Os atributos lógicos definidos pela tela são campos em uma guia Perfil definidos localmente para a tarefa atual. Você pode usar esses atributos lógicos definidos pela tela para manipular objetos em uma tela de tarefa ou *modificar* atributos físicos que estão armazenados no repositório de usuários.

Os atributos lógicos definidos pela tela são definidos, inicializados, validados, preenchidos e implementados usando o JavaScript.

Por exemplo, se você tivesse 3 atributos físicos que armazenassem uma data (mês, dia, ano), mas desejasse apresentar ao usuário um único campo para inserir a data, você poderia configurar um atributo lógico na tela para o campo de data. Depois que o usuário insere uma data, é possível configurar o JavaScript de validação para analisar a data detalhadamente quanto aos valores de mês, dia e ano e defini-los nos atributos físicos (que provavelmente seriam atributos ocultos na tela).

**Observação:** os atributos colocados entre '|' são identificados como atributos lógicos definidos pela tela.

Os atributos lógicos definidos pela tela são úteis quando você está criando tarefas genéricas não vinculadas a nenhum objeto principal. Nesse caso, você cria os campos na guia Perfil usando somente atributos lógicos definidos pela tela. Não é possível especificar atributos físicos.

## Adicionar atributos lógicos definidos pela tela

Qualquer campo em uma tarefa de perfil pode ser definido como um atributo lógico definido pela tela. Você pode usar esses atributos lógicos definidos pela tela para manipular objetos localmente no escopo dessa tela de perfil ou modificar atributos físicos no repositório de objetos. Por exemplo, você pode usar os atributos lógicos definidos pela tela para capturar uma anotação ou um aviso em uma tela de perfil, ou processar um valor fornecido pelo usuário antes de armazená-lo no atributo físico.

### Para definir campos como atributos lógicos definidos pela tela

1. [Modifique a tela de perfil](#) (na página 31) para adicionar ou modificar campos para usar atributo lógico definido pela tela.
2. Crie ou atualize as propriedades do campo com os valores específicos de atributo lógico definido pela tela:

#### Nome do atributo

Selecione (Atributos lógicos na tela) no campo Nome do atributo.

#### |Nome do atributo|

Identifica o nome do atributo para o campo. Pode ser qualquer nome de sua escolha.

#### Com valores múltiplos

Especifica que o atributo lógico definido pela tela tem valores múltiplos.

**Observação:** por padrão, essa opção é desmarcada. Se esse campo for desmarcado, o atributo será somente valor único.

#### Nome

Insira o nome de exibição do nome do atributo lógico definido pela tela.

**Observação:** se o atributo lógico definido pela tela tiver o mesmo nome que o Manipulador de atributos lógicos, o primeiro substituirá o segundo.

3. Preencha todas as [propriedades do campo](#) (na página 34) necessárias.

## Atributos lógicos definidos pela tela em Exibir tarefas enviadas

Ao enviar uma tarefa que contém atributos lógicos definidos pela tela, os valores original e atualizado para os atributos lógicos definidos pela tela são exibidos na tela Detalhes da tarefa na guia Exibir tarefas enviadas.

## Componentes adicionais em uma tela de perfil

Além dos campos, uma tela de perfil pode incluir um ou mais dos seguintes componentes:

- Separadores de página
- Imagens
- Arquivos anexados
- Exibição de histórico
- Texto HTML personalizado
- Links ou botões para iniciar tarefas

### Opções para o atributo separador

Ao selecionar Separador no campo Atributo da caixa de diálogo de propriedades do campo, você pode adicionar mais componentes a uma tela de perfil. O atributo Separador tem as seguintes opções de estilo:

#### **Binário (somente para diretórios de usuários LDAP)**

Permite adicionar um arquivo binário, como um certificado ou outro documento, a tela Perfil do usuário.

#### **HTML**

Exibe HTML em uma tela Perfil.

#### **Exibição de histórico**

Exibe uma tabela somente leitura contendo detalhes de entradas de histórico anteriores em ordem cronológica.

As entradas de histórico são anotações que podem ser adicionadas a uma tarefa enviada. Elas podem ser adicionadas à medida que a tarefa passa pelo fluxo de trabalho e exibidas usando a tarefa Exibir tarefas enviadas.

#### **Editor de histórico**

Exibe uma caixa de texto para inserir novas entradas do histórico e um botão opcional para enviar a nova entrada.

#### **Seção da página**

Permite dividir a tela de perfil em várias seções, o que pode ter um número diferente de colunas que outras seções de página na mesma tela.

Por exemplo, o estilo Seção da página permite criar uma tela de perfil que tenha uma seção de página inicial com uma única coluna e outra seção de página com duas colunas.

### **Imagem (somente para diretórios de usuários LDAP)**

Permite adicionar uma imagem a uma tela Perfil do usuário.

### **Espaço**

Adiciona um espaço em branco à tela para separar visualmente um conjunto de campos.

### **Tarefa**

Adiciona um link ou botão a uma tarefa diferente na guia Perfil.

## **Adicionar um atributo binário ou uma imagem a uma tela de perfil**

É possível configurar o CA Identity Manager para incluir um arquivo binário ou exibir uma imagem em uma tela de perfil do usuário. Por exemplo, você pode configurar uma tela de perfil do usuário para permitir que os usuários anexem um documento, como um certificado, à tela de perfil, ou exibir uma fotografia digital do usuário que está sendo gerenciado.

**Observação:** esse recurso está disponível apenas para telas de perfil do usuário. O repositório de usuários deve ser um diretório LDAP e o atributo binário ou a imagem devem ser armazenados em um atributo que é definido no arquivo de configuração de diretório (directory.xml).

### **Para adicionar um atributo binário ou uma imagem a uma tela de perfil**

1. [Modifique a tela do perfil](#) (na página 31).
2. Selecione o campo abaixo da linha onde você deseja adicionar a imagem e clique no botão Adicionar para adicionar uma linha com um campo acima da linha selecionada.  
O CA Identity Manager adiciona um novo campo acima do campo selecionado.
3. Clique no ícone Editar para editar o novo campo.  
A caixa de diálogo Propriedades do campo é exibida.
4. Marque o atributo (Separador) no campo Nome do atributo.
5. Selecione uma das seguintes opções no campo Estilo:

- Binário
- Imagem

O CA Identity Manager exibe novos campos de configuração campos na caixa de diálogo Propriedades do campo.

6. Preencha os seguintes campos, conforme necessário:

- **Nome**

O rótulo que você deseja aplicar para esse campo na tela do perfil.

- **Permissão**

O nível de privilégio do campo.

**Observação:** se um campo for exigido pelo repositório de usuários, escolha uma configuração obrigatória. Os campos obrigatórios são indicados por um ponto vermelho na tela.

- **Leitura**

Um administrador pode exibir, mas não modificar o campo.

- **Leitura/gravação**

Um administrador pode ver o valor atual do campo (se houver) e digitar um valor para o campo.

- **Leitura/gravação obrigatória**

Um campo é obrigatório, mas caso contrário, funciona como a configuração de Leitura/gravação.

- **Gravar uma vez**

Um administrador não pode ver o valor atual do campo (se houver), mas pode digitar um valor.

Por exemplo, um administrador pode alterar a senha de um usuário, mas não pode exibir a senha atual do usuário.

- **Gravação obrigatória**

Um campo é obrigatório, mas caso contrário, funciona como a configuração de Gravação.

- **Abrangência do rótulo**

O número de colunas que o rótulo alcançará.

- **Abrangência do campo**

O número de colunas que o campo abrangerá (excluindo o rótulo)

- **Classe de CSS**

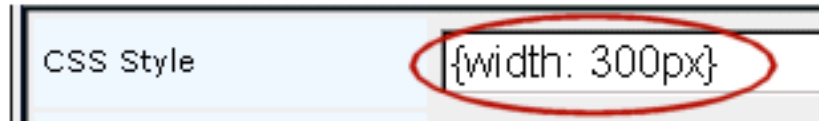
A classe de folha de estilos em cascata que controla a apresentação desse campo.

**Observação:** esse campo está disponível somente para atributos de imagem.

- **Estilo de CSS**

Propriedades do campo e o estilo definidos através do recurso regras de CSS.

Você pode usar este campo para definir a largura de um campo. Por exemplo, para definir a largura do campo de onde a imagem será exibida em 300 pixels, especifique o seguinte no campo de Estilo de CSS:



**Observação:** esse campo está disponível somente para atributos de imagem.

- **Nome do atributo binário**

Especifica o nome do atributo que armazena a imagem. Esse atributo deve existir no repositório de usuários, mas não deve ser definido no arquivo de configuração de diretório (directory.xml).

- **Tipo de conteúdo**

Especifica o tipo de MIME de uma imagem a ser exibida. Por exemplo, para um arquivo binário, você pode especificar aplicativo/fluxo-octet. Para uma imagem, é possível especificar imagem/gif ou image/jpg.

- **Conteúdo alternativo**

Especifica o URI de uma imagem alternativa que o CA Identity Manager exibe quando uma imagem não está disponível para um determinado usuário.

O CA Identity Manager inclui uma imagem padrão, que é exibida quando outra imagem não está disponível; no entanto, você poderá usar esse campo para substituir a imagem padrão.

A imagem padrão está localizado em

*iam\_im.ear*\user\_console.war\ui\images\user\_photo\_default.jpg

*iam\_im.ear* é o local de implantação do CA Identity Manager no servidor de aplicativos.

Especifique o caminho para a imagem alternativa, que tem o mesmo tipo de conteúdo do atributo, em relação a *user\_console.war*.

**Observação:** esse campo estará disponível apenas quando você selecionar o estilo Imagem.

7. Clique em Aplicar e em OK para salvar as alterações.

## Adicionar seções de página

As seções de página separam campos visualmente em uma tela de perfil adicionando um cabeçalho e aplicando um número diferente de colunas para parte de uma tela de perfil. O layout da seção de página se aplica até que outra seção de página seja definida para a tela do perfil.

O exemplo de guia de perfil a seguir mostra duas seções de página.

The screenshot shows a web form titled "Modify Contractor: jhansen". It features a navigation bar with tabs for "Profile", "Access Roles", "Admin Roles", "Provisioning Roles", and "Groups". The "Profile" tab is active. Below the tabs, there is a legend indicating that a red dot next to a field name means "Required". The form contains several input fields: "Organization" (Employee), "User ID" (jhansen), "First Name" (Julia), "Last Name" (Hansen), and "Email". Below this is a section titled "Contractor Information" with fields for "Employee Number", "Department", "Employee Type", "Manager", "Office", and "Start Date" (6/1/2012).

### Para adicionar uma seção de página

1. [Modifique a tela do perfil](#) (na página 31).
2. Selecione o primeiro campo que aparece na seção de página que você está criando e adicione uma linha com um campo antes do campo selecionado.  
O CA Identity Manager adiciona um novo campo acima do campo selecionado. Esse campo indica onde a seção de página inicia.
3. Clique no ícone de seta para direita para editar o novo campo.  
A caixa de diálogo Propriedades do campo é exibida.
4. Marque o atributo (Separador) no campo Nome do atributo.
5. Selecione Seção de página no campo Estilo.  
O CA Identity Manager adiciona campos extras à caixa de diálogo Propriedades do campo.

6. Especifique os valores para os seguintes campos:

■ **Colunas para layout**

Especifica o número de colunas que a seção de página contém.

Depois de especificar o número de colunas, clique no ícone de seta para direita para aplicar as alterações. Depois que as alterações forem aplicadas, serão exibidos campos adicionais que permitem especificar a largura de cada coluna.

**Observação:** cada campo inclui duas colunas, uma coluna para o rótulo de campo e uma coluna para valores do campo. Para exibir dois campos em uma única linha, adicione quatro colunas.

■ **Cabeçalho da tabela**

Especifica o texto que aparece acima da seção de página como um título.

■ **Texto da dica**

Especifica o texto que aparece abaixo do separador de página.

Você pode usar esse campo para fornecer uma descrição sobre a seção de página ou instruções para completar campos na seção de página.

■ **Ativar os botões Ocultar e Mostrar**

Determina se os usuários podem optar por ocultar uma seção de página.

Quando essa opção é selecionada, o CA Identity Manager adiciona um ícone de seta no cabeçalho da tabela que permite mostrar ou ocultar as seção de página.

■ **Ocultar inicialmente**

Especifica que uma seção de página é ocultada por padrão.

Se os usuários puderem usar a seção de página, selecione a opção Ativar os botões Ocultar/Mostrar ao selecionar a opção Ocultar inicialmente para permitir que os usuários mostrem a seção de página.

■ **Especifique a largura das colunas**

Determina a largura de cada coluna na seção de página. Cada largura da coluna é especificada como uma porcentagem da tela do perfil.

Por exemplo, para adicionar quatro colunas de largura igual, você pode especificar cada largura da coluna como 25%.

**Observação:** a largura total das colunas deve ser 100%.

7. Clique em OK para salvar as alterações nas propriedades do campo.

8. Clique em Selecionar para escolher a tela que você editou ou copiou.

9. Clique em OK e em Enviar para salvar as alterações na tarefa.

## Adicionar uma tarefa aninhada

Uma tarefa aninhada é uma tarefa administrativa que pode ser aberta na guia Perfil de outra tarefa. Os usuários da primeira tarefa abrem a tarefa aninhada clicando em um link ou botão. Por exemplo, você pode adicionar um botão Excluir usuário à tarefa Modificar usuário. Se a conta de usuário não for mais válida, um administrador poderá clicar no botão Excluir usuário para remover a conta, sem precisar retornar ao painel de navegação para selecionar uma nova tarefa.

**Observação:** a tarefa aninhada não aparecerá se o administrador não possuir privilégios adequados para acessá-la.

### Para adicionar uma tarefa aninhada

1. [Modifique a tela do perfil](#) (na página 31).
2. Selecione o campo abaixo da linha onde você deseja adicionar a tarefa aninhada e clique no botão Adicionar para adicionar uma linha com um campo acima da linha selecionada.

O CA Identity Manager adiciona um novo campo acima do campo selecionado.

3. Clique no ícone Editar para editar o novo campo.  
A caixa de diálogo Propriedades do campo é exibida.
4. Marque o atributo (Separador) no campo Nome do atributo.
5. Selecione Tarefa no campo Estilo.

O CA Identity Manager exibe novos campos de configuração campos na caixa de diálogo Propriedades do campo.

6. Preencha os seguintes campos, conforme necessário:

- **Abrangência do campo**

O número de colunas que o campo abrangerá (excluindo o rótulo)

- **Tarefa padrão**

Especifica a tarefa que é adicionada à tarefa existente.

- **Substituir o nome da tarefa**

Especifica o nome do link da tarefa ou o botão que aparecerão na tela Perfil para a tarefa ativa.

- **Link da tarefa**

Determina se a tarefa aninhada é exibida como um link ou um botão.

- **Usar o objeto atual como entidade da tarefa**

Quando essa opção é selecionada, o Identity CA Identity Manager usa a entidade da tarefa ativa como a entidade da tarefa. Por exemplo, suponha que a tarefa Modificar usuário inclua um link para a tarefa Excluir usuário. Um administrador usa a tarefa Modificar usuário para modificar o perfil de John Smith. O administrador decide que o perfil de John Smith não é mais necessário, assim, ele usa o link Excluir usuário para abrir a tarefa Excluir usuário. Quando a tarefa é aberta, o CA Identity Manager pergunta ao administrador se ele deseja excluir o perfil de John Smith. O administrador não precisa procurar o perfil para excluir.

- **Comportamento da tarefa**

Determina como o CA Identity Manager abre a tarefa.

- **Substituir tarefa ativa**

Abre uma nova tarefa antes que a tarefa ativa seja concluída. A nova tarefa substitui a tarefa anterior. Quando a tarefa aninhada é concluída, os usuários não são retornados à tarefa original.

- **Aninhar tarefa na tarefa ativa**

Envia a nova tarefa antes que a tarefa ativa seja concluída. Quando os usuários concluem a nova tarefa, eles são retornados à tarefa original.

- **Aninhar tarefa na tarefa ativa e executar somente depois que a tarefa ativa for concluída**

Envia a nova tarefa depois que a tarefa original é concluída. Isso é chamado de pós-tarefa.

## Adicionar texto de ajuda às tela de perfil

É possível adicionar texto em qualquer lugar na tela de perfil para fornecer informações adicionais, como texto de ajuda online para um campo, aos usuários.

### Para adicionar texto de ajuda à tela do perfil

1. [Modifique a tela do perfil](#) (na página 31).
2. Selecione o campo abaixo da linha onde você deseja adicionar o texto de ajuda online e clique no botão Adicionar para adicionar uma linha com um campo acima da linha selecionada.  
O CA Identity Manager adiciona um novo campo acima do campo selecionado.
3. Clique no ícone Editar para editar o novo campo.  
A caixa de diálogo Propriedades do campo é exibida.
4. Marque o atributo (Separador) no campo Nome do atributo.

5. Selecione HTML no campo Estilo.  
O campo HTML é exibido.
6. Insira o texto que você deseja exibir nas tags HTML, por exemplo:  
<h1>Adicionar o texto da Ajuda online aqui</h1>
7. Clique em OK.

**Observação:** para exibir HTML personalizado em um idioma diferente, especifique uma chave de recurso com o formato a seguir no campo HTML personalizado:

```
#{bundle=PacoteRecursos:key=IDchave}
```

#### **PacoteRecursos**

Identifica o pacote de recursos que inclui o mapeamento da sequência de caracteres de texto para a ID de chave.

#### **IDchave**

Identifica a ID de chave que é mapeada para a sequência de caracteres de texto a ser exibida. O mapeamento deve existir em um pacote de recursos.

Por exemplo, o HTML para um campo localizado deve se parecer com este:

```
<p>
#{bundle=MyResourceBundle;key=MyResourceKey}
</p>
```

Para obter mais informações sobre pacotes de recursos, consulte o *Guia de Design do Console de Usuário*.

## Adicionar um campo Editor de histórico

O editor de histórico é uma área de texto que cria novas entradas do histórico, se essa área de texto contiver texto quando a tarefa for enviada. O editor de histórico pode incluir um botão de envio opcional, que permite a criação de entradas de histórico, sem enviar a tarefa.

#### **Para adicionar um campo de editor de histórico a uma tela de perfil**

1. [Modifique uma tela de perfil](#) (na página 31).
2. Selecione um campo para modificar ou adicionar um novo campo.
3. Selecione (Separador) no campo Nome do atributo.  
O CA Identity Manager altera os campos que são exibidos.
4. Selecione Editor de histórico no campo Estilo.
5. No campo Rótulo, digite o nome do campo do editor de histórico que será exibido na tela do perfil.

6. Insira o texto que está vinculado às entradas do log de histórico que descreve a função do usuário que criou a entrada de log no campo Parte interessada.

Por exemplo, a descrição a seguir é exibida na coluna Origem de uma exibição de histórico para um usuário com um rótulo Parte interessada do aprovador:

Comentário do usuário por SalesMgr (John Doe) que age como aprovador

Pode ser uma sequência de caracteres ou uma chave de localização, especificada de acordo com as regras de localização do CA Identity Manager. O tipo da parte interessada está em branco por padrão e é opcional.

7. Insira o número de linhas e colunas para o editor de histórico.

**Observação:** se você não especificar um valor para linhas e colunas, o editor de histórico não será exibido corretamente na tela do perfil.

8. Selecione uma das seguintes opções no campo Nível de histórico:

- Nível da tarefa — para tarefas de aprovação, é a tarefa que pertence ao evento que está sendo aprovado. Para tarefas de não aprovação, essa é a tarefa atual.
- Nível do evento — para tarefas de aprovação, esse é o evento que está sendo aprovado. Para das tarefas de não aprovação, isso não retornará nenhum resultado.

9. Especifique o texto que aparece no envio no botão de envio no campo Adicionar rótulo de botão.

O texto pode ser uma sequência de caracteres ou uma chave de localização, especificada de acordo com as regras de localização do CA Identity Manager. Se estiver em branco (o valor padrão), o rótulo do botão será "Adicionar evento ao histórico".

10. Especifica a classe de CSS a ser usada para o botão Adicionar no campo Adicionar classe CSS de botão.

Essas sequências de caracteres serão incluídas no elemento <input> na tela de perfil, como o conteúdo da classe e elementos de estilo, respectivamente.

11. Especifique a classe CSS a ser usada para o botão Adicionar no campo Adicionar estilo CSS de botão.

Essas sequências de caracteres serão incluídas no elemento <input> na tela de perfil, como o conteúdo dos elementos 'style' e 'class', respectivamente.

12. Especifique se o editor de histórico de trabalho inclui seu próprio botão Adicionar independente marcando ou desmarcando o campo Ativar o botão Adicionar.

Se marcada, esse botão enviará somente a nova entrada de histórico, e não à tarefa inteira.

**Mais informações:**

[Adicionar um campo Exibição de histórico](#) (na página 85)

## Adicionar um campo Exibição de histórico

A exibição de histórico é uma lista de entradas de texto criada usando o editor de histórico. A exibição de histórico pode aparecer em qualquer tela de perfil, independentemente do tipo de entidade. A exibição de histórico tem as seguintes configurações de propriedade de campo:

### Para adicionar um campo de exibição de histórico a uma tela de perfil

1. [Modifique uma tela de perfil](#) (na página 31).
2. Selecione um campo para modificar ou adicionar um novo campo.
3. Selecione (Separador) no campo Nome do atributo.  
O CA Identity Manager altera os campos que são exibidos.
4. Selecione Exibição de histórico no campo Estilo.
5. No campo Rótulo, digite o nome do campo do editor de histórico que será exibido na tela do perfil.
6. No campo Nível de histórico, selecione uma das seguintes opções:
  - Nível da tarefa — para tarefas de aprovação, é a tarefa que pertence ao evento que está sendo aprovado. Para tarefas de não aprovação, essa é a tarefa atual.
  - Nível do evento — para tarefas de aprovação, esse é o evento que está sendo aprovado. Para das tarefas de não aprovação, isso não retornará nenhum resultado.
7. No campo Mostrar tipos de entrada, selecione uma das seguintes opções:
  - Apenas entradas criadas pelo usuário — mostra apenas entradas de tempo de execução criadas usando o editor de histórico.
  - Todas as entradas — mostra todas as entradas, inclusive aquelas criadas pelo fluxo de trabalho ou controlador de tarefa.

## Configurar validação em nível de tarefa

Você configura a validação em nível de tarefa no console de usuário ao definir as propriedades do campo em um a de tarefas de perfil.

### Para configurar a validação em nível de tarefa

1. Na tela de perfil, selecione o campo a ser validado e clique em Propriedades do campo.  
Você define uma tela Perfil como parte da definição de guias para a tarefa.
2. Especifique um valor em um dos campos a seguir, dependendo de como a regra de validação deve ser implementada:

- Expressão de validação - contém uma expressão regular que executa a validação.
- Classe de validação do Java - contém o nome totalmente qualificado de uma classe Java que executa a validação, por exemplo:

`com.mycompany.MyJavaValidator`

O CA Identity Manager espera que o arquivo da classe esteja localizado no diretório raiz designado para arquivos de classe Java personalizados. Para obter informações sobre a implantação de arquivos de classe Java, consulte o *Guia de Programação do Java*.

- JavaScript de validação - contém o código completo do JavaScript que executa a validação.

O código JavaScript deve ser fornecido nesse campo. Com a validação em nível de tarefa, você não pode fazer referência a um arquivo que contém o código JavaScript.

3. (Opcional) Ative a validação mediante alteração para que a validação do campo ocorra assim que ele for alterado.
4. (Opcional) Para usuário, grupo ou organização, você pode usar o botão Validar na guia Perfil. O botão Validar fica oculto por padrão. Para tornar esse botão visível, desmarque a opção Ocultar o botão Validar ao configurar a guia de perfil da tarefa.

Se Validar mediante alteração estiver ativada em um campo e o valor desse campo for alterado, o botão Validar atualizará outros campos na tela.

**Observação:** o botão Validar também executa Manipuladores de atributos lógicos que incluem o método de validação. Para obter mais informações sobre Manipuladores de atributos lógicos, consulte o *Guia de Programação do Java*.

A validação no nível de diretório valida campos, dependendo do conteúdo do arquivo directory.xml.

**Observação:** para obter mais informações sobre a Validação no nível de diretório ou compreender a validação padrão incluída com o CA Identity Manager, consulte o *Guia de Configuração*.

## Atributos personalizados definidos pelo usuário para funções

O CA Identity Manager oferece suporte a atributos personalizados definidos pelo usuário que permitem que você especifique informações adicionais sobre funções. Você pode usar essas informações para filtrar as funções em sua organização. Por exemplo, um ambiente corporativo pode ter mais de mil funções. Essa organização pode especificar informações adicionais, tais como unidade de negócios ou localização geográfica, para cada função. Dessa forma, os administradores podem usar essas informações para facilitar as pesquisas de funções.

Você pode usar atributos personalizados nas tarefas Criar, Modificar e Exibir para as seguintes funções:

- Funções administrativas
- Funções de provisionamento
- Funções de acesso

Para configurar atributos personalizados para funções, execute estas etapas de alto nível:

1. Adicione suporte para atributos personalizados à guia do perfil das tarefas que criam, modificam ou exibem funções administrativas, funções de provisionamento ou funções de acesso.
2. Configure telas de pesquisa e de lista para as funções para incluir os atributos personalizados.

### Mais informações:

[Configurar atributos personalizados na guia Perfil para funções](#) (na página 88)

[Adicionar atributos personalizados a definições da tela de pesquisa](#) (na página 88)

## Configurar atributos personalizados na guia Perfil para funções

O CA Identity Manager permite configurar até 10 atributos personalizados na guia Perfil de tarefas que permitem criar, modificar ou exibir funções.

### Para configurar os atributos personalizados na guia Perfil:

1. Clique em uma destas opções:
  - Tarefas, funções e tarefas
  - Funções e tarefas
2. Clique em Tarefas administrativas, Modificar tarefas administrativas.  
A página Selecionar tarefa administrativa é exibida.
3. Procure e selecione a tarefa administrativa que deseja modificar.  
O CA Identity Manager exibe os detalhes da tarefa para a tarefa administrativa selecionada.
4. Clique na guia Guias.  
As guias que estão configuradas para uso com essa tarefa administrativa são exibidas.
5. Clique no ícone em forma de seta para editar a guia Perfil.  
A tela Configurar perfil é exibida.
6. Marque a caixa de seleção ao lado de cada campo personalizado a ser adicionado à guia Perfil e forneça um rótulo sugestivo.
7. Clique em OK.  
Os atributos personalizados ficarão disponíveis na guia Perfil da tarefa modificada após o seu envio.  
**Observação:** para usar os atributos personalizados nas pesquisas de funções, [configure a tela de pesquisa](#) (na página 88) para exibir esses atributos personalizados.

## Adicionar atributos personalizados a definições da tela de pesquisa

Quando desejar filtrar funções no CA Identity Manager, poderá usar apenas os atributos que estiverem disponíveis na tela de pesquisa. Para filtrar as funções com base nos atributos personalizados que você definiu, é preciso adicionar os atributos personalizados à tela de pesquisa das funções.

**Para adicionar atributos personalizados às telas de pesquisa das funções:**

1. Clique em uma destas opções:
  - Tarefas, funções e tarefas
  - Funções e tarefas
2. Clique em Tarefas administrativas, Modificar tarefas administrativas.  
A página Selecionar tarefa administrativa é exibida.
3. Procure e selecione a tarefa administrativa que deseja modificar.  
  
Para adicionar atributos personalizados a telas de pesquisa, selecione a tarefa Modificar ou Exibir para o tipo de função (administrativa, de provisionamento ou de acesso) que inclui atributos personalizados.  
  
O CA Identity Manager exibe os detalhes da tarefa para a tarefa administrativa selecionada.
4. Clique na guia Pesquisar, na tela Modificar função administrativa.  
Os detalhes da tela de pesquisa são exibidos.
5. Clique no botão Procurar para exibir uma lista de definições de tela de pesquisa que estão disponíveis para a tarefa.  
  
A página Selecionar definição de tela é exibida.
6. Selecione uma definição de tela de pesquisa para editar, ou crie uma cópia de uma definição de tela de pesquisa existente.  
  
A tela de pesquisa Configure Standard é exibida.
7. Adicione os atributos personalizados às seguintes tabelas:
  - Selecione os campos em que um usuário pode pesquisar
  - Selecione os campos que são exibidos nos resultados da pesquisa
8. Altere o nome do atributo personalizado para corresponder ao nome que você especificou durante a configuração da guia Perfil.
9. Clique em OK para salvar as alterações feitas na definição de tela de pesquisa.  
A página Selecionar definição de tela é exibida novamente.
10. Selecione a tela criada ou editada e, em seguida, clique em Selecionar.
11. Selecione Todas as funções administrativas na lista Opções de pesquisa.
12. Clique em Enviar.  
  
A tela de pesquisa irá incluir os atributos personalizados nas opções de pesquisa e exibir os atributos nos resultados da pesquisa.



# Capítulo 4: Configurando guias de conta

---

A guia Contas lista as contas em terminais gerenciados para usuários que receberam funções de provisionamento.

Esta seção contém os seguintes tópicos:



- [Guias da conta](#) (na página 91)
- [Pré-requisito para usar a guia Contas](#) (na página 92)
- [Campos na guia Contas](#) (na página 92)
- [Funções adicionais na guia Contas](#) (na página 93)

## Guias da conta

Em geral, a guia Contas é adicionada às tarefas que permitem exibir ou modificar um usuário.

### Account Details

Click an account name to perform an action now.

<input type="checkbox"/> Select	▲ Name	Endpoint Type	Endpoint	Suspended	Locked
<input type="checkbox"/>	 ken.davis	UNIX - etc	framework4	Active	Unlocked
<input checked="" type="checkbox"/>	 ken.davis	Windows NT	iam-fw-wl10	Active	Unlocked

Create Account

### Actions for Selected Accounts

Refresh Accounts Suspend Resume Unlock Change Password Unassign Assign Delete

Quando a guia Contas é adicionada a uma tarefa Modificar usuário, os administradores podem executar outras ações nas contas do usuário. Por exemplo:

- Suspende ou retoma uma conta.
- Desbloquear uma conta que tenha sido bloqueada automaticamente devido a um acesso incorreto ou inadequado. Por exemplo, uma conta pode ser bloqueada quando um usuário excede o número aceitável de tentativas de logon sem êxito definido em uma política de senha do CA Identity Manager.
- Alterar a senha do usuário em uma ou mais contas.
- Atribuir e remover a atribuição de contas para um usuário.

Para obter detalhes sobre as outras opções que você pode fornecer na guia Contas, consulte a ajuda do console de usuário para a configuração da guia Contas.

## Pré-requisito para usar a guia Contas

Para usar a guia Contas, o CA Identity Manager deve ser configurado com suporte a provisionamento, e o ambiente do CA Identity Manager deve incluir um diretório de provisionamento.

**Observação:** para configurar o suporte a provisionamento de um ambiente, consulte o *Guia de Configuração*.

## Campos na guia Contas

A guia Contas exibe detalhes sobre as contas do usuário nos sistemas do terminal.

Alguns dos campos mais significativos são os seguintes:

- Nome — O nome de logon, nome de email ou outro nome para a conta.
- Tipo de terminal — O tipo de terminal, como um diretório LDAP, que é associado à conta.
- Terminal — O terminal específico que é associado à conta.
- Suspenso — Um dos três estados.
  - Ativo será exibido se a conta estiver ativada.
  - Suspenso será exibido se a conta estiver desativada.
  - Ativação pendente (manual) será exibido se ela não puder ser retomada ou suspensa. Efetue logon no sistema do terminal para retomar ou suspender a conta.
  - Indisponível será exibido se o estado não puder ser recuperado porque não há comunicação com o terminal.
- Bloqueado — Mostra se a conta está bloqueada. O bloqueio ocorre quando um usuário faz várias tentativas de efetuar logon na conta com a senha errada. Indisponível será exibido se o estado não puder ser recuperado porque não há comunicação com o terminal.

## Funções adicionais na guia Contas

Quando a guia Contas é incluída em uma tarefa que modifica um usuário, os administradores podem usar essa tarefa para executar funções nas contas do usuário. As funções disponíveis são determinadas pela configuração da guia.

Você pode selecionar quais funções estarão disponíveis usando a opção Modificar tarefa administrativa em uma tarefa que contém a guia Contas. Edite a guia Contas para determinar se funções como Atribuir contas e Remover atribuição de contas estão disponíveis na guia.

**Observação:** consulte a ajuda online de configuração da guia Contas para obter mais informações.



# Capítulo 5: Telas de pesquisa e lista

---

As tarefas administrativas incluem as telas de pesquisa e de lista, as quais podem ser configuradas.

- Uma tela de pesquisa controla o escopo da tarefa e os campos que podem ser pesquisados.
- Uma tela de lista controla as colunas e a classificação dos objetos em uma guia.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Configuração da tela de pesquisa](#) (na página 95)

[Telas de lista](#) (na página 105)

[Tarefas adicionais nas telas de pesquisa e lista](#) (na página 109)

## Configuração da tela de pesquisa

Configure uma tela de pesquisa para limitar o escopo da tarefa e controlar os campos nos quais os usuários podem pesquisar. Telas de pesquisa se aplicam a dois tipos de objeto:

- Um *objeto principal* — O objeto a ser modificado ou exibido pela tarefa.
- Um *objeto secundário* — O objeto que está relacionado ao objeto principal.

Por exemplo, se você incluir uma guia de grupo em uma tarefa de criação de usuários, o usuário será o objeto principal e o grupo será o objeto secundário. A guia de grupo precisa de uma tela de pesquisa de grupos.

**Observação:** depois de configurar uma tela de pesquisa, você pode usá-la para qualquer tarefa para procurar um objeto principal ou secundário.

## Tela Modificar uma pesquisa

Você pode modificar uma tela de pesquisa existente para:

- Configurar padrões de filtro de pesquisa
- Modificar os campos nos filtros de pesquisa
- Modificar os campos nos resultados de pesquisa
- Adicionar texto de ajuda na tela de pesquisa

### Para modificar uma tela de pesquisa

1. No console de usuário, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
2. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.

O CA Identity Manager exibe as guias a serem configuradas para a tarefa selecionada.

3. Selecione a guia Pesquisar.
4. (Opcional) Marque a caixa de seleção Os objetos modificados devem permanecer no escopo do administrador.

Quando essa caixa de seleção for marcada, o CA Identity Manager exibirá um erro se alterações na tarefa fizerem o administrador perder o escopo sobre o objeto principal. Por exemplo, um administrador pode usar Modificar usuário para alterar um atributo Tipo de funcionário de um usuário para Gerente. Essa alteração pode colocar o usuário fora do escopo do administrador.

**Observação:** essa opção não é exibida para as tarefas que gerenciam funções.

5. Clique em Procurar ao lado do campo Tela.  
O CA Identity Manager exibe uma lista de telas aplicáveis.
6. Selecione a tela de pesquisa que deseja modificar ou copie e clique em um dos botões a seguir:

- **Selecionar**

Adiciona as telas selecionadas à pesquisa que você está configurando.

- **Editar**

Abre uma nova tela em que você pode alterar as configurações, incluindo campos, propriedades de campo e layout da tela selecionada.

- **Excluir**

Exclui a tela selecionada.

- **Novo**

Abre uma nova tela em que você pode criar uma tela. A nova tela não inclui campos padrão.

- **Copiar**

Cria uma nova tela usando as configurações de uma tela existente. Para criar uma tela com base em uma tela existente, você adiciona um novo nome e tag à tela e modifica as configurações, conforme necessário.

- **Cancelar**

Retorna à tela de configuração Pesquisar.

Se você selecionou Editar, Novo ou Copiar, o CA Identity Manager abrirá uma nova tela em que você pode criar ou modificar uma tela de pesquisa.

## Filtros de pesquisa

Os filtros de pesquisa limitam quais objetos a pesquisa retorna. Por exemplo, se o objeto forem usuários, é possível limitar a pesquisa para localizar apenas prestadores de serviço. Você pode configurar um filtro para encontrar os usuários com Tipo de funcionário definido como prestador de serviço.

É possível configurar os campos a seguir para realizar pesquisas:

### **Mostrar apenas os objetos em conformidade com as regras abaixo**

Define os critérios adicionais a serem combinados com o filtro definido pelo usuário para limitar a pesquisa.

Observe o seguinte ao usar este campo:

- Devido às limitações das pesquisas de funções de provisionamento, esses critérios substituem os campos de filtro pelo mesmo nome inserido pelo usuário.
- Os atributos usados quando você configurar este campo não devem ser adicionados como campos de pesquisa disponíveis na tela de pesquisa.

Por exemplo, se você configurar a tela de pesquisa para exibir somente as funções em que o atributo Ativado é definido como Sim, remova o atributo Ativado da lista de atributos que os usuários podem especificar nos critérios de pesquisa.

Caso contrário, os critérios inseridos pelo usuário serão ignorados.

### **Filtro de pesquisa padrão**

Define um filtro que, por padrão, é exibido quando um administrador usa a tela de pesquisa. Por exemplo, se estiver configurando uma tela de pesquisa para a tarefa Modify Contractor e souber que os administradores geralmente pesquisam prestadores de serviço com base no nome da empresa de contrato, você poderá definir o filtro padrão como Contract Firm = \*. Os administradores podem substituir o filtro padrão, especificando critérios de pesquisa diferentes. A definição de um filtro padrão melhora o desempenho ao limitar o número de resultados retornados se um administrador não especificar um filtro antes de iniciar uma pesquisa.

### **Selecionar automaticamente todos os resultados de pesquisa quando usados com tarefas de seleção múltipla**

Especifica que todos os resultados de pesquisa são selecionados por padrão. Se você marcar essa caixa de seleção, todos os objetos na lista de resultados da pesquisa serão exibidos com uma caixa de seleção ao lado do nome do objeto.

#### **Executar pesquisa automaticamente**

Especifica que um campo de pesquisa é exibido com os resultados da pesquisa.

#### **Definir automaticamente a entidade da tarefa quando houver apenas um único resultado de pesquisa**

Define o objeto principal da tarefa automaticamente quando somente um objeto corresponde ao filtro de pesquisa.

Por exemplo, suponha que se essa opção seja selecionada para uma tela de pesquisa de usuário que está associada à tarefa Modificar usuário. Quando um administrador abre a tarefa Modificar usuário e digita um filtro de pesquisa que retorna apenas um usuário, o CA Identity Manager abre a tarefa Modificar usuário para esse usuário. O administrador não precisa selecionar o usuário para abrir a tarefa Modificar usuário.

**Observação:** para que essa configuração seja aplicada, Executar pesquisa automaticamente também deverá ser selecionada.

#### **Salvar filtro de pesquisa**

Especifica que o filtro de pesquisa para a tarefa está salvo para o usuário na sessão atual. Na próxima vez que esse usuário pesquisar na tarefa, o filtro de pesquisa salvo será exibido.

**Observação:** o CA Identity Manager salva o filtro de pesquisa para a duração da sessão do usuário. Quando o usuário efetua logoff, o filtro de pesquisa é desmarcado.

#### **Pesquisar na organização**

Exibe um filtro de organização na tela de pesquisa. Se essa caixa de seleção for marcada, os administradores poderão especificar um filtro que limita as organizações nas quais o CA Identity Manager pesquisará um objeto. Você pode especificar valores padrão para o filtro de pesquisa de organização, especificando uma tela de pesquisa no campo Pesquisa de organização.

#### **Salvar a organização da pesquisa**

Especifica que a organização para a tarefa é salva se uma organização tiver sido estabelecida para a pesquisa. Na próxima vez em que um usuário pesquisar na tarefa, a organização será exibida.

**Pesquisa de organização**

Especifica a tela de pesquisa que o CA Identity Manager usa para permitir que os administradores pesquisem uma organização.

**Escopo da pesquisa de organização padrão**

Especifica o escopo da pesquisa de organização padrão que é exibido quando um administrador usa uma tela de pesquisa. O escopo da pesquisa determina os níveis em uma árvore da organização que são incluídos na pesquisa. Os administradores podem substituir o escopo da pesquisa de organização padrão, especificando critérios de pesquisa diferentes na tela de pesquisa.

Por exemplo, se você configurar uma tela de pesquisa para uma tarefa personalizada Modify Contractor em um ambiente que armazena as informações do prestador de serviço em vários níveis da árvore da organização, é possível definir o escopo da pesquisa de organização padrão como e inferior.

**Pesquisa de expressão simples**

Define o tipo de filtro de pesquisa que é exibido na tela de pesquisa. Quando essa caixa de seleção for marcada, os usuários poderão especificar um único filtro de pesquisa, como <attribute><comparator><value>. Quando você desmarcar essa caixa de seleção, os usuários poderão especificar vários filtros de pesquisa. Por exemplo, <attribute1><comparator><value1> AND <attribute2><comparator><value2>. Os objetos que atendem às condições em todos os filtros são retornados nos resultados da pesquisa. No exemplo anterior, objetos que incluem <value1> e <value2> seriam retornados como resultados da pesquisa.

**Igual apenas à pesquisa**

Proíbe que os administradores usem operadores de pesquisa que não sejam iguais.

**Exibir número de resultados**

Exibe o número de resultados da pesquisa correspondentes. Quando essa caixa de seleção for marcada, todas as pesquisas retornarão a mensagem "Há X resultados".

**Adicionar botão de tarefa para <nome da tarefa>**

Adiciona um link para outra tarefa na tela de pesquisa. O link é exibido como um botão.

Esse campo geralmente é usado para adicionar um Criar tarefa a uma tela de pesquisa que esteja configurada para navegação em tarefas-objeto.

**Rótulo opcional**

Especifica um rótulo para a tarefa selecionada no campo anterior. Esse rótulo aparece no botão para a tarefa.

**Adicionar botão de exclusão múltipla para <nome da tarefa>**

Adiciona um link para uma tarefa que permite aos administradores selecionar vários objetos a serem excluídos. O link é exibido como um botão.

Esse campo geralmente tem navegação em tarefas-objeto.

## Campos de pesquisa e resultados da pesquisa

Em outra parte da tela de pesquisa, você deve selecionar campos que um administrador pode usar em uma consulta de pesquisa e os campos que serão exibidos nos resultados da pesquisa.

### Selecione os campos em que um usuário pode pesquisar

Selecione os campos que um administrador pode usar para criar uma consulta de pesquisa.

Para adicionar outros campos, selecione os campos na caixa de listagem abaixo da tabela de campos de pesquisa.

Depois de selecionar os campos, você pode alterar a ordem em que eles aparecem usando os ícones em forma de seta para cima e para baixo, à direita do campo.

**Observação:** se você não especificar os campos nos quais um administrador pode pesquisar, o CA Identity Manager iniciará a pesquisa automaticamente.

### Selecione os campos que são exibidos nos resultados da pesquisa

Selecione os campos que o CA Identity Manager exibe nos resultados da pesquisa. É possível selecionar campos que não estão disponíveis na consulta de pesquisa.

Para adicionar outros campos, selecione os campos na caixa de listagem abaixo da tabela de campos de pesquisa.

### Estilo

Ao selecionar um campo a ser exibido nos resultados da pesquisa, você poderá selecionar uma das seguintes opções de estilo:

- **Nome booleano para exibição**

Exibe o nome do campo para todos os resultados que forem verdadeiros. Por exemplo, se você digitar Ativado como o nome do atributo que indica um status da conta de usuário, "Ativado" será exibido nos resultados da pesquisa para todas as contas de usuário ativas.

- **Marca de seleção**

Exibe o valor como uma marca de verificação selecionada, com base no valor do atributo. Por exemplo, se você selecionar o estilo da marca de verificação para representar o estado Ativado/Desativado de contas de usuário, o CA Identity Manager exibirá uma marca de verificação selecionada para todas as contas ativas.

- **Sequência de caracteres com vários valores**

Exibe os valores em um atributo de vários valores em linhas separadas. Os valores são listados em ordem alfabética.

- **Caixa de seleção somente leitura**

Exibe o valor como uma caixa de seleção de somente leitura.

- **Sequência**

Exibe o valor como uma sequência de caracteres de texto.

- **Tarefa**

Adiciona uma lista de tarefas a um campo. Os usuários clicam em um ícone em forma de seta para visualizar uma lista das tarefas que podem ser executadas no objeto associado ao campo de pesquisa. Por exemplo, se você adicionar uma lista de tarefas a um campo Sobrenome nos resultados da pesquisa, os usuários poderão clicar no ícone em forma de seta desse campo para ver uma lista das tarefas que podem ser executadas no usuário selecionado.

Essa configuração também pode ser usada para fazer com que um valor de atributo seja exibido como um link para uma tarefa.

Se você selecionar o estilo Tarefa, um ícone em forma de seta para a direita será exibido ao lado da coluna Estilo. Clique na seta para abrir uma caixa de diálogo Propriedades do campo. Use essa caixa de diálogo para configurar uma [lista de tarefas](#) (na página 107).

- **Lista de tarefas**

Adiciona mais tarefas que os usuários podem executar nos objetos em telas de pesquisa e de lista. Por exemplo, é possível configurar a tela de pesquisa na tarefa Modificar usuário para permitir que os usuários executem uma tarefa, como desativar um usuário, na lista de usuários retornados pela pesquisa.

Ao selecionar essa opção, é possível determinar se os usuários acessam a tarefa clicando em um ícone ou em um vínculo de texto.

- **Menu de tarefas**

Adiciona mais tarefas (similar ao estilo Lista de Tarefas) como itens de menu pop-up.

Ao selecionar essa opção, um botão de ação aparece ao lado de cada objeto em uma tela de pesquisa ou de lista. Os usuários clicam no botão de ação para visualizar a lista de tarefas que podem ser executadas para esse objeto.

**Observação:** para ver as opções de estilo Lista de tarefas e Menu de tarefas, selecione (Separador) quando adicionar um campo à tabela de resultados da pesquisa. Para obter mais informações sobre como adicionar outras tarefas a telas de pesquisa e de lista, consulte o *Guia de Design do Console de Usuário*.

**Classificável**

Marque esta caixa de seleção para permitir que os administradores classifiquem os resultados da pesquisa por campo ou campos.

#### **Defina a ordem de classificação padrão para os resultados da pesquisa**

Especifica a ordem em que os resultados da pesquisa são exibidos. Os resultados da pesquisa são classificados inicialmente pelo primeiro campo na lista e, em seguida, por cada campo adicional na ordem em que aparecem. Marque a caixa de seleção Decrescente para classificar os resultados em ordem decrescente.

#### **Selecionar objetos com alterações no campo *nome***

Especifica que os objetos nos quais o campo especificado foi alterado são selecionados quando o usuário clica no botão Selecionar.

#### **Retornar *N* resultados por página**

Selecione o número de resultados a serem exibidos por página. Quando os resultados da pesquisa excedem o número especificado, o CA Identity Manager exibe um link para cada página de resultados.

## **Ajuda definida pelo usuário nas telas de pesquisa**

Se desejar adicionar texto personalizado à tela de pesquisa, é possível definir o texto na caixa de texto HTML correspondente. É possível adicionar texto nas seguintes áreas:

- Início ou no fim da página
- Antes ou depois da criação
- Antes ou depois dos resultados

## **Tipos de tela de pesquisa**

O CA Identity Manager inclui estas telas de pesquisa pré-configuradas.

#### **Tela de pesquisa de função de acesso**

A tela de pesquisa de função de acesso permite configurar filtros de pesquisa para encontrar as funções de acesso que correspondem a determinados critérios.

#### **Tela de pesquisa de tarefa de acesso**

A tela de pesquisa de tarefa de acesso permite configurar filtros de pesquisa para encontrar as tarefas de acesso que correspondem a determinados critérios. Essa tela de pesquisa é usada para localizar uma tarefa de acesso para exibir ou modificar, ou para adicionar uma tarefa a uma função de acesso.

#### **Tela de pesquisa de função administrativa**

A tela de pesquisa de função administrativa permite configurar filtros de pesquisa para encontrar as funções administrativas que correspondem a determinados critérios.

#### **Tela de pesquisa de tarefa administrativa**

A tela de pesquisa de tarefa administrativa permite configurar filtros de pesquisa para encontrar as tarefas administrativas que correspondem a determinados critérios. Essa tela de pesquisa é usada para localizar uma tarefa administrativa para exibir ou modificar, ou para adicionar uma tarefa a uma função administrativa.

#### **Tela de pesquisa de aprovação**

A tela de pesquisa de aprovação permite configurar a exibição que aparece na parte superior de uma tarefa de aprovação.

#### **Tela de pesquisa de usuário com certificação inicial**

A tela de pesquisa de usuário com certificação inicial permite configurar filtros de pesquisa para localizar usuários e defini-los para exigir certificação. Os usuários selecionados terão seu status de certificação configurado para *exigindo a certificação*.

#### **Tela de pesquisa de certificação de usuário**

A tela de pesquisa de certificação de usuário permite configurar os filtros de pesquisa para localizar usuários que exigem certificação.

#### **Tela de pesquisa de delegação**

A tela de pesquisa de delegação permite configurar os filtros de pesquisa para localizar outros usuários para adicionar como representantes. Um representante é outro usuário ao qual você poderá conceder temporariamente permissão para exibir e resolver os itens de trabalho do fluxo de trabalho.

#### **Tela de pesquisa Ativar/desativar usuário**

A tela de pesquisa Ativar/desativar usuário permite configurar filtros de pesquisa para ativar/desativar os usuários que correspondem a determinados critérios.

#### **Tela de pesquisa de usuário com certificação final**

A tela de pesquisa de usuário com certificação final permite configurar filtros de pesquisa para identificar usuários cujo ciclo de certificação deve ser concluído.

#### **Tela da pesquisa de Contrato de Licença de Usuário Final**

A tela da pesquisa de Contrato de Licença de Usuário Final permite configurar a tarefa Autorregistro com uma página específica do seu aplicativo com base em identidades.

#### **Pesquisa para a opção Explorar e correlacionar**

A tela de pesquisa para a opção Explorar e correlacionar permite configurar filtros de pesquisa para explorar e correlacionar as definições que corresponderem a determinados critérios.

#### **Pesquisa de upload de arquivo do alimentador**

A tela de pesquisa de upload de arquivo do alimentador permite procurar pelo arquivo do alimentador para fazer upload. Um arquivo do alimentador é usado para automatizar ações repetidas realizadas em um grande número de objetos gerenciados.

#### **Tela de pesquisa de senha esquecida/Tela de pesquisa de ID de usuário esquecida**

A tela de pesquisa de senha esquecida permite configurar a tarefa Senha esquecida para solicitar aos usuários informações que verificam sua identidade.

#### **Tela de pesquisa de grupo**

A tela de pesquisa de grupo permite configurar filtros de pesquisa para grupos, como grupos dentro da organização financeira.

#### **Tela de pesquisa de conjunto de políticas de identidade**

A tela de pesquisa de conjunto de políticas de identidade permite configurar filtros de pesquisa para localizar conjuntos de políticas de identidade que corresponderem a determinados critérios.

#### **Tela de pesquisa de manipulador de atributos lógicos**

A tela de pesquisa de manipulador de atributos lógicos permite configurar filtros de pesquisa para localizar manipuladores de atributos lógicos. Essa tela de pesquisa é usada para localizar um manipulador de atributos lógicos para exibir ou modificar suas configurações.

#### **Tela de pesquisa Gerenciar relatórios**

A tela de pesquisa Gerenciar relatórios permite configurar filtros de pesquisa para localizar um relatório para exibir ou excluir.

#### **Tela de pesquisa de usuário não certificado**

A tela de pesquisa de usuário não certificado permite configurar filtros de pesquisa para localizar os usuários que não foram certificados até o final do período de certificação.

#### **Tela de pesquisa de organização**

A tela de pesquisa de organização permite configurar filtros de pesquisa para limitar a escolha de organizações para determinadas suborganizações.

#### **Tela de pesquisa de função de provisionamento**

A tela de pesquisa de função de provisionamento permite configurar os filtros de pesquisa para recuperar funções de provisionamento.

#### **Tela de pesquisa de modelo de conta**

A tela de pesquisa de modelo de conta permite configurar os filtros de pesquisa para recuperar modelos de contas.

**Tela de pesquisa de política de senha**

A tela de pesquisa de política de senha permite configurar os filtros de pesquisa para localizar políticas de senha que correspondem a determinados critérios.

**Tela de pesquisa de definição de instantâneo**

A tela de pesquisa de definição de instantâneo permite configurar os filtros de pesquisa para localizar uma definição de instantâneo para exibir, modificar ou excluir.

**Tela de pesquisa padrão**

A tela de pesquisa padrão permite configurar filtros para localizar objetos gerenciados personalizados.

**Tela de pesquisa de usuário**

A tela de pesquisa de usuário permite configurar filtros de pesquisa para localizar usuários que correspondem a determinados critérios. Por exemplo, é possível procurar por usuários que são prestadores de serviço.

Depois de preencher a guia Pesquisar, vá para Escolher guias para a tarefa.

## Telas de lista

Na configuração de guias, geralmente você precisa exibir uma lista de itens, como uma lista de usuários ou funções. A lista é exibida na guia que você está configurando. Nessas situações, crie uma Tela de lista para controlar as colunas e classificação dos objetos na guia.

Você pode configurar os seguintes campos para uma Tela de lista:

**Nome**

Define o nome da tarefa.

**Qualificador**

Um identificador que seja exclusivo dentro da tarefa. Ele pode conter caracteres ASCII (a-z, A-Z), números (0-9) ou caracteres de sublinhado, começando com uma letra ou sublinhado. O qualificador é usado para definir valores de dados por meio de documentos XML ou parâmetros HTTP.

**Campo**

Especifica os atributos que são exibidos como campos nos resultados da pesquisa.

**Nome**

Especifica o rótulo para o campo nos resultados da pesquisa.

### **Estilo**

Determina o formato do campo nos resultados da pesquisa. Você pode especificar as seguintes opções de estilo:

#### **Nome booleano para exibição**

Exibe o nome do campo para todos os resultados que forem verdadeiros. Por exemplo, se você digitar Ativado como o nome do atributo que indica um status da conta de usuário, "Ativado" será exibido nos resultados da pesquisa para todas as contas de usuário ativas.

#### **Marca de seleção**

Exibe o valor como uma marca de verificação selecionada ou não, com base no valor do atributo. Por exemplo, se você selecionar o estilo da marca de verificação para representar o estado Ativado/Desativado de contas de usuário, o CA Identity Manager exibirá uma marca de verificação selecionada para todas as contas ativas.

#### **Sequência de caracteres com vários valores**

Exibe os valores em um atributo de vários valores em linhas separadas. Os valores são listados em ordem alfabética.

#### **Caixa de seleção somente leitura**

Exibe o valor como uma caixa de seleção de somente leitura.

#### **Sequência**

Exibe o valor como uma sequência de caracteres de texto.

#### **Tarefa**

Adiciona uma lista de tarefas a um campo. Os usuários clicam em um ícone de seta para a direita para exibir uma lista das tarefas que podem ser executadas no objeto associado ao campo de pesquisa. Por exemplo, se você adicionar uma lista de tarefas a um campo Sobrenome nos resultados da pesquisa, os usuários poderão clicar no ícone em forma de seta desse campo para ver uma lista das tarefas que podem ser executadas no usuário selecionado.

#### **Classificável**

Determina se os usuários podem classificar os resultados da pesquisa de acordo com o campo selecionado.

#### **Decrescente**

Determina a ordem em que os resultados da pesquisa são exibidos. Quando a caixa de seleção Decrescente estiver marcada, os resultados da pesquisa serão classificados em ordem alfabética na ordem decrescente. Os resultados são classificados na ordem em que aparecem na lista.

**Resultados por página**

Indica o número de resultados da pesquisa a serem exibidas nos resultados da pesquisa.

**Insira o HTML para que apareça antes da lista**

Especifica o texto que aparece acima da lista dos resultados da pesquisa.

**Insira o HTML para que apareça após a lista**

Especifica o texto que aparece abaixo da lista dos resultados da pesquisa.

Você também pode adicionar texto acima e abaixo de uma tela de lista.

## Adicionar uma lista de tarefas

Uma lista de tarefas é um menu de tarefas que você acessa de uma lista de objetos, como uma lista ou tela de resultados da pesquisa. As listas de tarefas permitem exibir e usar as tarefas que se aplicam a um objeto sem precisar procurar esse objeto toda vez que você usar uma nova tarefa. Por exemplo, você pode configurar o CA Identity Manager para exibir um menu de tarefas para cada integrante da função listado na guia Associação da tarefa Modificar integrantes da função administrativa. Os administradores podem usar os menus de tarefas para gerenciar os integrantes da função sem precisar executar uma nova pesquisa para cada integrante da função.

**Para adicionar uma lista de tarefas**

1. Execute *uma* das seguintes etapas:
  - Selecione Modificar tarefa administrativa de Funções e tarefas, Tarefa administrativa. Procure e selecione a tarefa administrativa a ser modificada.
  - Selecione Criar tarefa administrativa de Funções e tarefas, Tarefa administrativa. Em seguida, selecione Criar cópia de uma tarefa administrativa e pesquise uma tarefa a ser copiada.

O CA Identity Manager exibe as guias a serem configuradas para a tarefa selecionada.

2. Selecione a guia em que deseja adicionar a lista de tarefas.

Em geral, essa é uma guia que inclui uma pesquisa ou tela de lista, como a guia Associação.
3. Pesquise uma lista ou tela de pesquisa para editar clicando em Procurar.
4. Selecione o campo para a lista de tarefas da lista de campos que aparecem nos resultados da pesquisa.
5. Selecione Tarefa no campo Estilo.
6. Clique no ícone de seta para direita para abrir uma seção Propriedades do campo na qual é possível configurar a lista de tarefas.

7. Preencha os seguintes campos, conforme necessário:

■ **Tarefa padrão**

Especifica a tarefa que é exibida quando um usuário clica em um valor no campo. Ao configurar um campo para oferecer suporte às listas de tarefas, e especificar uma tarefa padrão, o valor do campo é exibido em azul, indicando que é um link.

Por exemplo, se você configurar o campo Sobrenome para incluir uma lista de tarefas, um administrador poderá clicar no sobrenome de um usuário para abrir a tarefa padrão.

■ **Tarefa alternativa**

Especifica a tarefa que é exibida quando um usuário clica no valor do campo e não possui privilégios para usar a tarefa padrão.

■ **Ativar o menu de tarefas pop-up**

Exibe um ícone de seta para a direita ao lado do campo. Os usuários clicam no ícone para exibir a lista de tarefas que eles podem executar no objeto nesse campo.

Quando você marca essa caixa de seleção, as seguintes opções são exibidas:

- **Incluir todas as tarefas que o administrador pode executar no objeto**
- **Incluir todas as tarefas que o administrador pode executar no objeto, a menos que estejam ocultas nos menus**

- **Incluir apenas as tarefas especificadas**

Exibe apenas as tarefas que você seleciona no campo Tarefa.

**Observação:** os usuários não verão uma tarefa especificada se não tiverem privilégios para usá-la.

- **Excluir as tarefas especificadas**

Exibe as tarefas que um administrador pode executar no objeto, *exceto* tarefas listadas no campo Tarefa.

- **Tarefa**

Especifica as tarefas aparecem ou não em uma lista de tarefas, o que depende das caixas de seleção Incluir apenas as tarefas especificadas ou Excluir as tarefas especificadas estarem ou não marcadas.

■ **Aninhar tarefa**

Quando marcada, especifica que o CA Identity Manager deve abrir a tarefa como uma tarefa aninhada. Quando os usuários concluem a tarefa aninhada, eles são retornados à tarefa original.

Se essa opção não for selecionada, a nova tarefa substituirá a tarefa original.

8. Clique em OK.

## Tarefas adicionais nas telas de pesquisa e lista

É possível configurar o CA Identity Manager para adicionar ações extras que os usuários podem executar em telas de pesquisa e lista. Por exemplo, é possível configurar a tela de pesquisa na tarefa Modificar usuário para permitir que os usuários executem uma tarefa, como desativar um usuário, na lista de usuários retornados pela pesquisa.

A adição de tarefas às telas de pesquisa e lista reduz o número de cliques necessários para concluir uma tarefa, além de simplificar o console de usuário.

As tarefas nas telas de pesquisa e lista podem ser exibidas usando um dos seguintes métodos:

- Ícones ou links de tarefas

Exibe cada tarefa como link ou ícone nas telas de lista ou resultados da pesquisa. Use esse método para exibir um pequeno número de tarefas.

**Modify Contractor: Select User**

**Search for a user**

Search for a user

in organization  Browse Clear

where + User ID ▼ = ▼ \*j\* - + Search Clear

**Search Results**

1-3 of 3

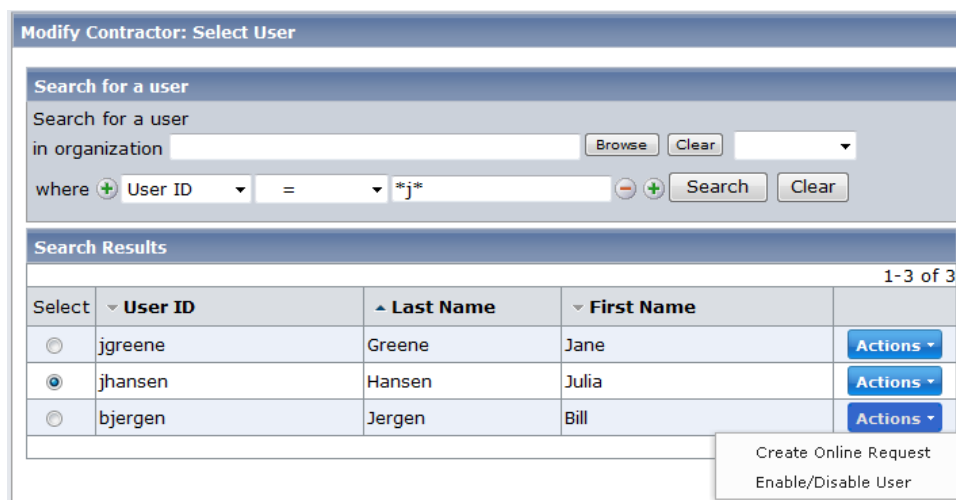
Select	User ID	Last Name	First Name	
<input type="radio"/>	jgreene	Greene	Jane	
<input checked="" type="radio"/>	jhansen	Hansen	Julia	
<input type="radio"/>	bjergen	Jergen	Bill	

1-3 of 3

- Menus da tarefa

Exibe um botão Ação em cada linha nas telas de lista ou resultados da pesquisa. Os administradores clicam no botão Ação para visualizar a lista de tarefas que eles podem executar para esse usuário.

Use esse método se os usuários puderem executar mais de duas ou três tarefas.



## Adicionar tarefas extras às telas de pesquisa e lista

É possível configurar o CA Identity Manager para iniciar tarefas adicionais em telas de pesquisa ou lista de modo a reduzir o número de etapas que os usuários executam para concluir determinadas tarefas.

### Para adicionar tarefas extras às telas de pesquisa e lista

1. Modifique uma tela de pesquisa ou lista.  
A janela Configurar a tela de pesquisa padrão é exibida.
2. Adicione uma linha na seção de campos dos resultados da pesquisa, como se segue:
  - a. Adicione uma nova linha clicando no ícone de adição abaixo da tabela de resultados da pesquisa.
  - b. Selecione o estilo do separador.
    - i. Link da tarefa  
Exibe as tarefas adicionais como links de texto ou ícones.
    - ii. Menu de tarefas  
Exibe um botão Ação que os usuários clicam para exibir um menu das tarefas que eles podem executar.

3. Se você selecionou o Link da tarefa, execute as seguintes etapas:
  - a. Especifique a tarefa que é exibida quando um usuário clica no ícone ou link de tarefa no campo Tarefa padrão.
  - b. Especifique uma tarefa alternativa que será exibida se os usuários não tiverem privilégios para abrir a tarefa padrão.
  - c. Determine como o CA Identity Manager abrirá a tarefa marcando ou desmarcando o campo Aninhar tarefa.  
  
Quando essa opção é selecionada, a tarefa é aberta como uma tarefa aninhada. Quando os usuários concluem a tarefa aninhada, eles retornam à tela de pesquisa ou lista.
  - d. Determine se as tarefas adicionais serão exibidas como ícones ou links de texto, marcando ou desmarcando o campo Ícone de tarefa.  
  
Se você desmarcar essa opção, o CA Identity Manager exibirá a tarefa como um link de texto.
4. Se você selecionou Menu de tarefas, execute as seguintes etapas:
  - a. Selecione o tipo de tarefa que o CA Identity Manager exibirá no menu de tarefas.
  - b. Especifique as tarefas a serem exibidas se você tiver selecionado as opções Incluir apenas as tarefas especificadas ou Excluir tarefas especificadas na etapa a.
  - c. Determine se o CA Identity Manager abrirá o menu de tarefas como tarefas aninhadas marcando ou desmarcando a opção Aninhar tarefa.  
  
Quando você seleciona a opção Aninhar tarefa, o CA Identity Manager retorna os usuários para o local em que eles iniciaram a tarefa quando a tarefa adicional é concluída.
5. Clique em OK e em Selecionar.
6. Clique em OK e em Enviar para salvar as alterações nas telas.



# Capítulo 6: Tarefas de autoatendimento

---

As tarefas de autoatendimento são tarefas do CA Identity Manager que os usuários podem usar para gerenciar seus próprios perfis. Essas tarefas são divididas em dois tipos:

- Tarefas públicas - tarefas que os usuários podem acessar sem fornecer suas credenciais de logon. Exemplos de tarefas públicas são tarefas de autorregistro, senha esquecida e ID de usuário esquecida.
- Tarefas protegidas - tarefas para as quais os usuários fornecem credenciais válidas. Os exemplos incluem tarefas para alterar senhas ou informações do perfil. Para obter acesso a essas tarefas, os usuários devem receber uma função, como a função Autogerenciador.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Tarefas públicas e protegidas](#) (na página 113)

[Como configurar tarefas de autoatendimento](#) (na página 114)

[Configure a tarefa de autorregistro](#) (na página 115)

[Configure as tarefas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida.](#) (na página 118)

[Páginas de logoff](#) (na página 128)

## Tarefas públicas e protegidas

A tabela a seguir lista as tarefas de autoatendimento padrão, que são disponibilizadas quando o CA Identity Manager é instalado.

Tipo de tarefa	Tarefas
Tarefa pública	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Autorregistro - permite que os usuários se registrem em um site corporativo.</li><li>■ Redefinição de senha esquecida - permite que os usuários redefinam uma senha esquecida.</li><li>■ Senha esquecida - exibe uma senha temporária que os usuários podem usar para efetuar logon no CA Identity Manager. Quando os usuários efetuam logon, eles são solicitados a inserir uma nova senha.</li><li>■ ID de usuário esquecida - recupera ou redefine uma ID de usuário esquecida.</li></ul>

Tipo de tarefa	Tarefas
Tarefa protegida	<ul style="list-style-type: none"><li>■ Alterar minha senha - permite que os usuários redefinam sua senha.</li><li>■ Modificar meu perfil - mantém informações de perfil, como endereço e números de telefone.</li><li>■ Modificar meus grupos - permite que os usuários se inscrevam em grupos.</li><li>■ Exibir minhas funções - exibe funções de um usuário.</li><li>■ Exibir minhas tarefas enviadas - exibe as tarefas do CA Identity Manager que o usuário iniciou.</li></ul>

## Como configurar tarefas de autoatendimento

A tabela a seguir descreve as etapas para configurar as tarefas de autoatendimento para o ambiente do CA Identity Manager. Algumas etapas são opcionais.

Etapa	Consulte...
1. Configure um alias público no Management Console para permitir que os usuários acessem tarefas públicas, como o autorregistro, a redefinição de senha esquecida e a ID de usuário esquecida.	<i>Guia de Configuração</i>
2. Configure as tarefas de autoatendimento que se aplicam ao seu ambiente.	<ul style="list-style-type: none"><li>■ <a href="#">Configure a tarefa de autorregistro</a> (na página 115)</li><li>■ <a href="#">Configure as tarefas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida</a>. (na página 118)</li></ul>
3. Personalize as tarefas de autoatendimento para o seu ambiente.	Personalize as tarefas de autoatendimento
4. Adicione links para acessar as tarefas de autoatendimento ao seu site corporativo.	Acesse as tarefas de autoatendimento
5. Configure a função Autogerenciador. (Opcional). Por padrão, a função Autogerenciador é atribuída a todos os usuários. Execute esta etapa apenas se desejar restringir os usuários que têm acesso à função.	<i>Guia de Administração</i>

## Configure a tarefa de autorregistro

Para permitir o autorregistro de usuários, primeiramente certifique-se de que você tem um alias para tarefas públicas para o ambiente do CA Identity Manager. (Consulte o *Guia de Configuração*.) Em seguida, configure a tarefa de autorregistro.

**Observação:** para evitar substituir a tarefa de autorregistro padrão, crie uma cópia da tarefa. Personalize a nova tarefa, conforme necessário.

1. No console de usuário, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
2. Selecione a tarefa de autorregistro.
3. Na guia Pesquisar, selecione a tela Contrato de Licença de Usuário Final clicando em Procurar.

Edite a tela para fornecer um título adequado e um URL da mensagem.

Para o URL da mensagem, use uma página que você criar para solicitar que novos usuários concordem com as restrições de licença para o aplicativo.

4. Na guia Guias, edite as guias Perfil e Grupos, conforme necessário:
  - Se o ambiente do CA Identity Manager oferecer suporte a organizações, [forneça uma organização padrão onde perfis de usuários autorregistrados são armazenados](#) (na página 116).
  - Se as tarefas padrão não atenderem às suas necessidades de negócios, personalize as telas de perfil e de lista.
  - Se o ambiente do CA Identity Manager incluir suporte a senhas esquecidas ou IDs de usuário esquecidas, [adicione campos para coletar perguntas e respostas de senha](#) (na página 116).

## Configurar uma organização padrão para usuários autorregistrados

Se o ambiente do CA Identity Manager oferecer suporte a organizações, você pode especificar a organização em que o CA Identity Manager cria contas para usuários autorregistrados.

**Observação:** para armazenar perfis para tipos de usuário diferentes, como clientes e fornecedores, em ambientes diferentes, crie várias tarefas de autorregistro com diferentes organizações padrão. Por exemplo, se os clientes fizerem um autorregistro na organização de clientes, e os fornecedores se registrarem na organização de fornecedores, crie duas tarefas de autorregistro, como Registro de cliente e Registro de fornecedor. Em cada tarefa, defina a organização padrão apropriada.

1. Vá até a tela Configurar perfil da tarefa de autorregistro, se necessário:
  - a. No console de usuário, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
  - b. Selecione a tarefa de autorregistro.
  - c. Selecione a guia Guias.
  - d. Clique na seta à direita ao lado da guia Perfil.
2. Na tela Configurar perfil, clique em Procurar ao lado de Organização padrão.
3. Selecione a organização onde usuários devem ser criados.
4. Salve as alterações.

## Adicionar perguntas e respostas de verificação

Para permitir que os usuários especifiquem pares de perguntas e respostas, que podem ser usados para recuperar uma senha esquecida ou uma ID de usuário, adicione campos de perguntas e respostas à tela de autorregistro.

**Observação:** antes de adicionar campos de perguntas e respostas para coletar informações de verificação, verifique se os atributos lógicos para os pares de perguntas e respostas estão configurados no manipulador de atributos lógicos de senha esquecida. É possível configurar os manipuladores de atributos lógicos no console de usuário ou no Management Console. Para obter mais informações, consulte a ajuda online do console que deseja usar.

**Para adicionar perguntas e respostas de verificação:**

1. Vá até a tela Configurar perfil da tarefa de autorregistro, se necessário.
  - a. No console de usuário, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
  - b. Selecione a tarefa de autorregistro.
  - c. Selecione a guia Guias.
  - d. Clique no ícone Editar ao lado da guia Perfil.
2. Na tela Configurar perfil padrão, clique no botão Procurar ao lado do campo Tela. A tela Selecionar definição de tela é exibida.
3. Selecione o Perfil de autorregistro e clique em Copiar.
4. Forneça um novo nome e qualificador para a tela de perfil de autorregistro personalizada que estiver criando.

O qualificador pode conter caracteres ASCII (a-z, A-Z), números (0-9) ou caracteres de sublinhado, começando com uma letra ou sublinhado.
5. Adicione o número de linhas e os campos que você deseja exibir para as perguntas e respostas de verificação.

Por exemplo, se os usuários devem fornecer dois pares de perguntas/respostas, adicione duas linhas de dois campos.
6. Nas propriedades do campo para a primeira pergunta, selecione |Pergunta 1| na lista de atributos disponíveis. Configure as propriedades do campo, conforme necessário.

**Observação:** se o manipulador de atributos lógicos ForgottenPasswordHandler estiver configurado para exibir uma lista de perguntas que os usuários podem selecionar, especifique o estilo Seletor de opções.
7. Repita a etapa 6 para cada um dos novos campos que você adicionar.
8. Clique em Aplicar.

A tela Selecionar definição de tela é aberta novamente.
9. Verifique se a definição de tela está selecionada e clique em Selecionar.

A tela Configurar perfil é exibida.
10. Clique em OK para fechar a tela Configurar perfil e retornar à guia Guias.

## Configure as tarefas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida.

O CA Identity Manager inclui tarefas padrão para usuários que não podem acessar suas contas devido a um caso de esquecer a senha ou ID de usuário:

- [Tarefa de redefinição de senha esquecida](#) (na página 118)
- [Tarefa de ID de usuário esquecida](#) (na página 118)

É possível usar essas tarefas instaladas ou personalizá-las para atender às suas necessidades.

### Tarefa de redefinição de senha esquecida

A tarefa de redefinição de senha esquecida permite que um usuário redefina a senha depois que o CA Identity Manager verifica sua identidade. O CA Identity Manager usa dois tipos de pergunta para verificar a identidade de um usuário:

- Perguntas de identificação - Determinam quem é um usuário. Os exemplos incluem nome completo, ID de usuário ou endereço de email de um usuário.
- Perguntas de verificação - Confirmam a identidade de um usuário. Dependendo de como o CA Identity Manager estiver configurado, os usuários podem especificar suas próprias perguntas de verificação, ou podem selecionar as perguntas a partir de uma lista predefinida.

Na tarefa padrão de redefinição de senha esquecida, um usuário deve fornecer uma ID de usuário e responder a cinco perguntas de verificação. Cada pergunta de verificação, que é apresentada em uma tela separada, é aleatoriamente selecionada de uma lista de cinco perguntas que o usuário fornece durante o registro.

Assim que o CA Identity Manager verifica a identidade de um usuário, uma tela onde o usuário pode inserir uma nova senha é exibida.

### Tarefa de ID de usuário esquecida

Na tarefa padrão de ID de usuário esquecida, um usuário deve fornecer um endereço de email e responder a uma pergunta de verificação para exibir sua ID de usuário no console de usuário. A pergunta de verificação, que é apresentada em uma tela separada, é aleatoriamente selecionada de uma lista de cinco perguntas que o usuário fornece durante o registro.

## Tarefas personalizadas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida

Você pode usar a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida instalada ou personalizar a tarefa para o seu ambiente. Você pode:

- Especificar o número de [perguntas](#) (na página 119) que os usuários devem responder com êxito para verificar sua identidade.
- Determinar se os usuários fornecem suas próprias [perguntas de verificação](#) (na página 119) ou se selecionam as perguntas de uma lista predefinida.
- [Definir a apresentação](#) (na página 122) das perguntas de verificação na tela.
- Exigir que os usuários forneçam informações adicionais, tais como o número de previdência social, para [verificar sua identidade](#) (na página 124).
- Determinar como os usuários recebem sua [senha](#) (na página 127) ou [ID de usuário](#) (na página 128).
- Especificar critérios, como mais de três tentativas de verificação com falha, para [bloquear um usuário da tarefa](#) (na página 125).

**Observação:** a tarefa de redefinição de senha esquecida geralmente não deve ser configurada para sincronização de saída. A senha temporária pode não coincidir com as regras de composição de senha em cada conta associada ao usuário de provisionamento. Por esse motivo, o evento `ForgottenPasswordEvent` não está incluído nos Mapeamentos de saída de provisionamento padrão.

## Coletar pares de perguntas e respostas para verificação de usuário

Os usuários devem fornecer os pares de perguntas e respostas que serão usados para verificar sua identidade.

Você pode permitir que os usuários criem suas próprias perguntas, ou exigir que eles selecionem as perguntas predefinidas em uma lista.

Para configurar o CA Identity Manager para coletar pares de perguntas e respostas, execute as seguintes ações:

- Adicione campos para a coleta das perguntas e respostas para as [tarefas](#) (na página 115) de autorregistro, Modificar meu perfil e Alterar minha senha.
- Configurar o manipulador `ForgottenPasswordHandler` no console de usuário ou no Management Console. Para obter instruções de configuração, consulte a ajuda online do console que deseja usar.

## Configurar a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida

As etapas de configuração são semelhantes às tarefas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida.

### Siga estas etapas:

1. Verifique se os seguintes itens estão configurados no Management Console:

- **Alias público**  
Uma sequência de caracteres de texto que o CA Identity Manager adiciona ao URL para o acesso a tarefas públicas, incluindo as tarefas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida.

**Observação:** consulte o Guia de Configuração para obter mais informações.

- **ForgottenPasswordHandler**  
Um manipulador de atributos lógicos que permite aos usuários criar uma ou mais perguntas de verificação ou escolher as perguntas a partir de uma lista predefinida.

- **Observação:** consulte o Guia de Programação de Java para obter mais informações.

**Observação:** também é possível configurar o ForgottenPasswordHandler no console de usuário. Clique no botão Ajuda no console de usuário para obter mais informações.

2. No console de usuário, faça o seguinte:

- Para criar uma cópia da tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida (recomendado), selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Criar tarefa administrativa. Selecione Criar cópia de uma tarefa administrativa e procure a tarefa a ser copiada.
- Para modificar a tarefa padrão, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa. Pesquise a tarefa a ser modificada.

O CA Identity Manager exibe as tarefas que correspondem aos critérios definidos.

3. Selecione a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida.

4. Na guia Pesquisar, clique em Procurar para exibir uma lista de telas para editar.

5. Selecione uma das telas a seguir e clique em Editar:

- Pesquisa de senha esquecida
- Pesquisa de ID de usuário esquecida

6. Configure os itens a seguir de acordo com suas necessidades:
  - Identificação de tela  
Determina quem é um usuário. Esta é a primeira tela que os usuários verão ao acessar a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida.
  - Tela de verificação  
Apresenta uma ou mais perguntas de verificação para os usuários.
7. Se o sistema estiver configurado para exibir uma pergunta de verificação de cada vez, digite o número de perguntas que os usuários devem responder para verificar sua identidade.  
**Observação:** essa opção não se aplica se você configurar o CA Identity Manager para exibir várias perguntas de verificação em uma única tela. Para obter mais informações, consulte as [Telas de verificação de design](#) (na página 122).
8. Configure os critérios para bloquear a tarefa de ID de usuário ou senha esquecida.
9. Envie a tarefa.

A configuração das tarefas de redefinição de senha esquecida e de ID de usuário esquecida é semelhante.

## Telas de identificação de design

A tela de identificação é a primeira tela que os usuários verão ao acessar a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida.

A tela de identificação padrão solicita que os usuários forneçam uma ID de usuário. Você pode adicionar ou alterar os campos na tela de identificação para atender às suas necessidades.

### Siga estas etapas:

1. Vá até a opção para configurar a tela de pesquisa de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida no console de usuário do CA Identity Manager, se necessário:
  - a. Selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
  - b. Selecione a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida.
  - c. Na guia Pesquisar, clique em Procurar para exibir uma lista de telas para editar.
  - d. Selecione uma das telas a seguir e clique em Editar:
    - Pesquisa de senha esquecida
    - Pesquisa de ID de usuário esquecida

2. Digite o texto que será exibido acima da área onde usuários fornecem informações de conta no campo Prompt.
3. Selecione a tela apropriada no campo Tela do perfil para identificação.
4. Modifique a tela para incluir sua opção de atributos que os usuários deverão inserir.

## Telas de verificação de design

Depois que um usuário preencher com êxito a tela de identificação, será redirecionado para uma tela de verificação na qual deverá fornecer informações para verificar a identidade. O usuário pode ser solicitado a responder a uma ou mais perguntas ou fornecer um atributo, como um número de previdência social.

Se os usuários precisarem responder a várias perguntas de verificação, o CA Identity Manager poderá exibir essas perguntas na mesma tela ou em telas separadas.

### Exibir várias perguntas de verificação de uma vez

Se os usuários responderem a várias perguntas para verificar sua identidade, você poderá exibir essas perguntas em uma única tela.

**Observação:** se uma única tela exibir várias perguntas, o número de perguntas que um usuário deverá responder é determinado pelo número de pares de perguntas e respostas que você adicionar à tela do perfil para a verificação principal, não pelo número de perguntas que você configurar na tela de pesquisa para a tarefa.

#### Para exibir várias perguntas de verificação em uma única tela:

1. Configure o manipulador de atributos lógicos de senha esquecida para vários pares de perguntas e respostas.  
  
Você pode configurar o `ForgottenPasswordHandler` no console de usuário ou no Management Console. Para obter instruções, consulte a ajuda online do console que deseja usar.  
  
Adicione os pares `|VerifyQuestion1|` , `|VerifyAnswer1|` de acordo com o número de perguntas que deseja configurar.
2. Vá até a opção para configurar a tela de pesquisa de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida, se necessário.
3. Digite o texto que aparece acima da área onde os usuários fornecem informações de verificação no campo Solicitar tela de verificação principal.

4. No campo Solicitar tela de verificação principal, selecione uma definição de tela, como a tela de verificação de senha esquecida.
5. Modifique a definição de tela para incluir os atributos lógicos para cada um dos pares de perguntas e respostas de verificação que serão exibidos na tela. Por exemplo, adicione campos como a seguir:  
|VerifyQuestion1| - Somente leitura.  
|VerifyAnswer1| - Gravação obrigatória.  
**Observação:** para obter mais informações, consulte a ajuda online do manipulador de atributos ForgottenPasswordLogical.
6. Certifique-se de que os campos Solicitar tela de verificação secundária e Profile Screen for Secondary Verification estão em branco na opção para configurar a tela de pesquisa de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida.
7. Digite o número de perguntas que o usuário deve responder corretamente no campo Número de perguntas.
8. Clique em OK.

## Exibir uma pergunta de verificação por vez

Para obter mais segurança, você pode exibir apenas uma pergunta de verificação de cada vez. As próximas perguntas serão exibidas apenas depois que a pergunta anterior tiver sido respondida com êxito.

Para exibir cada pergunta de verificação em uma página separada, defina uma tela de verificação principal e uma tela de verificação secundária.

A tela de verificação principal é exibida depois que os usuários fornecem uma identificação válida, como uma ID de usuário. Quando o usuário responde com êxito a uma pergunta na tela de verificação principal, o CA Identity Manager exibe a tela de verificação secundária para cada pergunta restante.

Para configurar as telas de verificação principal e secundária:

1. Certifique-se de que os atributos lógicos |VerifyQuestion| e |VerifyAnswer| estão configurados no manipulador de atributos lógicos ForgottenPasswordHandler. Consulte o *Guia de Programação do Java*.
2. Vá até uma das seguintes telas, se necessário:
  - Configurar Tela de pesquisa de senha esquecida
  - Configurar Tela de pesquisa de ID de usuário esquecida
3. Digite o texto que aparece acima da área onde os usuários fornecem informações de verificação no campo Solicitar tela de verificação principal.

4. No campo Solicitar tela de verificação principal, selecione uma definição de tela, como a tela de verificação de senha esquecida.

**Observação:** modifique a definição de tela para incluir os atributos lógicos para cada um dos pares de perguntas e respostas que serão exibidos na tela.

5. Digite o texto que aparece acima da área onde os usuários fornecem informações de verificação no campo Solicitar tela de verificação secundária.
6. Selecione a tela de verificação secundária de senha esquecida tela no campo Profile Screen for Secondary Verification.

Modifique a tela para incluir os atributos lógicos |VerifyQuestion| e |VerifyAnswer|.

**Observação:** para usar uma tela de verificação secundária, é preciso configurar uma tela de verificação principal.

7. Digite o número de perguntas que o usuário deve responder corretamente no campo Número de perguntas.
8. Clique em OK.

## Verificar um atributo de usuário

O CA Identity Manager pode verificar a identidade do usuário solicitando que o usuário forneça um ou mais atributos do perfil. Você pode exigir esses atributos além das perguntas de verificação ou substituir as perguntas por eles.

### Para usar os atributos do usuário no processo de verificação:

1. Configure a tela de verificação, conforme descrito em uma das seções a seguir:
  - [Exibir várias perguntas de verificação de uma vez](#) (na página 122)
  - [Exibir uma pergunta de verificação por vez](#) (na página 123)
2. Adicione um ou mais campos para coletar o atributo de usuário na tela de verificação de senha esquecida ou em uma tela de verificação principal personalizada, se você tiver criado uma.

Por exemplo, para coletar o número de funcionário de um usuário, juntamente com uma ID de usuário, modifique a tela do perfil de identificação de senha esquecida. Adicione uma linha contendo um único campo antes ou depois do campo de ID de usuário. Clique na seta para a direita para o novo campo para definir suas propriedades.

## Bloquear a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida

Para proteger a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida, você pode limitar o número de falhas em tentativas de verificação do usuário. Depois que um usuário exceder o limite de tentativas mal-sucedidas, a tarefa será bloqueada e o usuário não poderá mais acessá-la.

Você pode determinar o que o CA Identity Manager considera uma falha de tentativa de verificação. A definição de uma tentativa mal-sucedida pode ser muito estrita, como responder a uma pergunta de verificação incorretamente, ou mais tolerante, permitindo erros, como erros de digitação de uma resposta.

**Observação:** também é possível configurar o CA Identity Manager para bloquear a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida após um número especificado de [tentativas de verificação bem-sucedidas](#) (na página 126). Isso impede que os usuários usem a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida em vez de se lembrarem das credenciais de logon.

### Configurar um limite de tentativas mal-sucedidas

Para configurar o CA Identity Manager para bloquear a tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida após tentativas de verificação com falha:

1. Vá até a opção para configurar a tela de pesquisa de senha esquecida, se necessário.
2. Configure os critérios de falha na verificação, conforme necessário:
  - Número aceitável de respostas incorretas - O número de respostas incorretas que um usuário pode fornecer antes que o CA Identity Manager registre uma falha na verificação.
  - Tempo limite da página de verificação - A quantidade de tempo que um usuário tem para responder a todas as perguntas em uma página.

Limite de tentativas da página de verificação - O número de vezes que um usuário pode tentar responder às perguntas em uma página.

Se somente uma pergunta for exibida por página, o Limite de tentativas da página de verificação será o número de vezes que um usuário pode tentar responder a essa pergunta.

**Observação:** especifique 0 para as opções que não se aplicam.

Se um usuário exceder um dos critérios especificados, o CA Identity Manager registrará uma falha na verificação.

3. No campo Limite de tentativas mal-sucedidas, digite o número de vezes consecutivas que o usuário pode não ter êxito no processo de verificação antes que seja bloqueado da tarefa.

O CA Identity Manager bloqueia o usuário da tarefa e, opcionalmente, desativa a conta do usuário se ele tentar verificar sua identidade quando o Limite de tentativas mal-sucedidas tiver sido atingido. Por exemplo, se o limite de tentativas mal-sucedidas for 3, o usuário será bloqueado e desativado na terceira tentativa mal-sucedida.

4. Marque a caixa de seleção Desativar usuário para desativar a conta de um usuário além de bloquear a tarefa quando o limite de tentativas mal-sucedidas tiver sido excedido.

5. No campo Duração do bloqueio após tentativa mal-sucedida, digite por quanto tempo o usuário será bloqueado da tarefa se exceder o limite de tentativas mal-sucedidas.

Você pode especificar minutos, horas e dias. Para indicar que um determinado limite não se aplica, digite 0.

**Observação:** o atributo especificado deve ser definido no arquivo de configuração do diretório (directory.xml) para o ambiente do CA Identity Manager.

6. Selecione o atributo que o CA Identity Manager usará para acompanhar as tentativas de verificação no campo Atributo de rastreamento de tentativa.

## Configurar um limite de tentativas bem-sucedidas

Limitar o número de tentativas de verificação bem-sucedidas impede que o usuário faça uso indevido da tarefa de redefinição de senha esquecida ou de ID de usuário esquecida. Por exemplo, um usuário pode depender da tarefa de redefinição de senha esquecida para redefinir a senha em vez de ter que se lembrar de uma senha que atende a uma rígida política de senha.

Para limitar o número de tentativas de verificação bem-sucedidas:

1. Vá até a opção para configurar a tela de pesquisa de senha esquecida, se necessário.
2. Selecione o atributo que o CA Identity Manager usará para acompanhar as tentativas de verificação no campo Atributo de rastreamento de tentativa.
3. Digite o número de dias que os usuários devem aguardar antes de usar a tarefa no campo Limite de tentativas bem-sucedidas.

## Determinar como os usuários redefinem as senhas

Assim que o CA Identity Manager verifica a identidade de um usuário na tarefa de senha esquecida, realiza *uma* das seguintes ações:

- Redireciona os usuários a uma tela onde é possível inserir uma nova senha. (padrão)
- Envia por email ou exibe uma senha temporária. Os usuários podem usar a senha temporária para efetuar logon no CA Identity Manager, onde são obrigados a configurar uma nova senha.

Para configurar o CA Identity Manager para exibir ou enviar por email uma senha temporária, use a tarefa de senha esquecida em vez da tarefa de redefinição de senha esquecida.

A tarefa de senha esquecida está associada a um manipulador de tarefas de lógica de negócios, um objeto Java que forma uma lógica de negócios personalizada, que gera uma senha temporária.

Por padrão, a tarefa de senha esquecida exibe a senha temporária no console de usuário.

Para configurar a tarefa de senha esquecida para enviar por email a senha temporária:

1. No Management Console, configure notificações por email para o ambiente do CA Identity Manager. Consulte o *Guia de Configuração* para obter instruções.
2. No console de usuário, selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
3. Selecione a tarefa de senha esquecida.
4. Na guia Perfil, clique em Manipuladores de tarefas de lógica de negócios.  
A tela Manipuladores de tarefas de lógica de negócios é exibida. O manipulador BLTHGenerateTemporaryPassword deve aparecer na lista de manipuladores.
5. Clique no ícone em forma de seta para a direita para editar as propriedades do manipulador.
6. No campo Propriedade, clique no ícone de sinal de menos para excluir a propriedade ShowPwdOnScreen.
7. No campo Propriedade, digite ShowPwdOnScreen novamente.
8. No campo Valor, digite:  
falso
9. Clique em Adicionar.

## Determinar como os usuários recuperam uma ID de usuário esquecida

Assim que o CA Identity Manager verifica com êxito a identidade de um usuário, exibe a ID de usuário na tela.

Para obter mais segurança, você pode configurar o CA Identity Manager para enviar a ID de usuário por email.

### **Para configurar o CA Identity Manager para enviar a ID de usuário por email:**

1. Configure o ambiente do CA Identity Manager para oferecer suporte a notificações por email.
2. Selecione Funções e tarefas, Tarefa administrativa, Modificar tarefa administrativa.
3. Selecione a tarefa de ID de usuário esquecida.

4. Na guia Perfil, clique em Manipuladores de tarefas de lógica de negócios.

A tela Manipuladores de tarefas de lógica de negócios é exibida.

5. Clique no ícone Excluir ao lado do manipulador BLTHDisplayUserID para excluí-lo.

Excluir o manipulador BLTHDisplayUserID impede que o CA Identity Manager exiba a ID de usuário no console de usuário. Se desejar que o CA Identity Manager exiba a ID de usuário no console de usuário e envie a ID de usuário por email, não exclua o manipulador BLTHDisplayUserID.

## Páginas de logoff

Uma página de logoff é uma página para a qual o usuário é direcionado após executar uma ação em determinadas telas de tarefa do CA Identity Manager, por exemplo, clicar em um link de logoff no Console de usuário.

Para as tarefas de autoatendimento, como autorregistro ou senha esquecida, os usuários são redirecionados para a página de logoff quando eles clicam em Cancelar para sair da tarefa ou quando clicam em OK em uma mensagem de confirmação ou erro.

Você pode configurar uma página de logoff personalizada para as seguintes telas do CA Identity Manager:

- Console de usuário
- Tarefas de autorregistro
- Tarefas de senha esquecida

**Importante:** Se o CA Identity Manager integrar-se ao CA SiteMinder, configure o Agente web do CA SiteMinder para encerrar a sessão de usuário depois que o usuário efetua logoff no CA Identity Manager. Se você não configurar o Agente web, o CA SiteMinder poderá reabrir a sessão de usuário.

## Configurando páginas de logoff

### Siga estas etapas:

1. Crie uma ou mais páginas de logoff personalizadas.

Para garantir que uma página de logoff HTML seja carregada do servidor web e não do cache do navegador, configure a página de logoff de forma que ela não possa ser armazenada em cache no navegador. Por exemplo, para páginas HTML, você pode adicionar as seguintes tags meta à página:

```
<META HTTP-EQUIV="Pragma" CONTENT="no-cache">  
<META HTTP-EQUIV="Expires" CONTENT="-1">
```

**Importante:** tags meta nem sempre funcionam com um navegador Internet Explorer. Se não funcionarem, use um cabeçalho HTTP de controle por cache.

2. Na tela de ambientes do CA Identity Manager, clique no nome do ambiente adequado.

A tela Environment Properties é exibida.

3. Clique em Configurações avançadas e em Diversos.

A tela Miscellaneous Properties é exibida.

4. No campo Propriedade, digite uma das seguintes propriedades:

- MainConsoleLogoutUrl - substitui o URL de logoff padrão no console principal.

Esse URL também será exibido para tarefas de autorregistro e senha esquecida se você não especificar páginas de logoff personalizadas usando a propriedade *tasktagLogoutUrl*.

- *tasktagLogoutUrl* - especifica uma página de logoff para uma tarefa pública.

Nessa propriedade, *tasktag* identifica a tarefa para a qual você está configurando uma página de logoff personalizada.

Por exemplo, para configurar uma página de logoff para a tarefa padrão de autorregistro, insira o seguinte no campo Propriedade:

SelfRegistrationLogoutUrl

Você pode definir várias propriedades *tasktagLogoutUrl* para configurar diferentes páginas de logoff para diferentes tarefas. Por exemplo, quando você tiver diferentes páginas de autorregistro para clientes e fornecedores, será possível definir uma página de logoff diferente para cada tarefa.

**Observação:** especifique a tag de tarefa ao configurar uma tarefa no Console de usuário. Para obter mais informações, consulte o *Guia de Administração*.

5. No campo Valor, digite o URL para o qual os usuários serão redirecionados ao efetuar logoff.
6. Clique em Salvar.

# Capítulo 7: Aplicando marca visual ao Console de usuário

---

Os usuários do CA Identity Manager executam a maioria das tarefas administrativas em um console de usuário. Existem três consoles de usuário:

- ca12 — o console de usuário padrão
- ui7 — console de usuário em conformidade com o padrão de interface de usuário mais recente da CA Technologies.
- imcss — um console de usuário alternativo que você pode personalizar para suas necessidades de negócios

O nome do console é adicionado ao URL para cada página do console. Por exemplo, os URLs a seguir são para a tarefa Criar usuário nos consoles ca12 e imcss, respectivamente:

- <http://myserver.ca.com:8080/iam/im/neteauto/ca12/index.jsp?task.tag=CreateUser>
- <http://myserver.ca.com:8080/iam/im/neteauto/imcss/index.jsp?task.tag=CreateUser>

**Observação:** o CA Identity Manager gera esses URLs automaticamente, assim que um administrador efetua logon no console de usuário.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Capas de identificação visual](#) (na página 132)

[Capas do CA Identity Manager](#) (na página 133)

[Associações de capa](#) (na página 136)

[Como criar uma capa](#) (na página 136)

[Recompilar os arquivos .jsp e reiniciar o servidor de aplicativos](#) (na página 140)

[Como usar várias capas](#) (na página 140)

[Como editar páginas do console](#) (na página 143)

## Capas de identificação visual

É possível alterar a aparência de um console com capas. Uma *capa* é um conjunto de componentes que podem ser usados para personalizar a aparência da interface de usuário para um determinado público-alvo.

Você pode alterar os seguintes aspectos:

- Imagens
- Cores e fontes
- Cabeçalhos e rodapés de página

No ambiente do CA Identity Manager, você pode ter mais de uma capa, assim como pode criar capas diferentes para diferentes públicos-alvo. Por exemplo, os funcionários podem ver uma capa e os parceiros podem ver outra.

Os componentes de uma capa são os seguintes:

### Folha de estilos em cascata

Define os arquivos CSS que contêm as definições de cor e fonte.

Local:

```
iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/nome_da_capa/nome_do_arquivo.css *
```

### Imagens

Define um arquivo de imagens gráficas que pode ser exibido em uma página da web, como um arquivo .gif, .jpeg ou .png.

Local:

```
iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/nome_da_capa/image/*
```

### arquivo .properties

Define o arquivo de texto que define os componentes para a capa.

Local:

```
iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/nome_da_capa/
```

```
iam_im.ear
```

Define um dos seguintes locais de instalação do diretório iam\_im.ear:

- WebLogic:

```
base_do_WebLogic\user_projects\domains\Nome-de-domínio-do-Identity-Manager\applications\iam_im.ear\
```

- JBoss:

`base_do_JBoss\versão_do_jboss\server\default\deploy\iam_im.ear\`

- WebSphere:

`dir_ferramentas_was_im\WebSphere-ear\iam_im.ear\`

`dir_ferramentas_was_im`

Define o local de instalação das ferramentas do CA Identity Manager para o WebSphere.

**Observação:** depois de fazer alterações no diretório `WebSphere-ear\iam_im.ear`, você deverá empacotar o diretório em um arquivo EAR (Enterprise Archive) e instalar o arquivo EAR no Servidor de aplicativos do WebSphere. Para obter mais informações, consulte o *Guia de Instalação*.

## Capas do CA Identity Manager

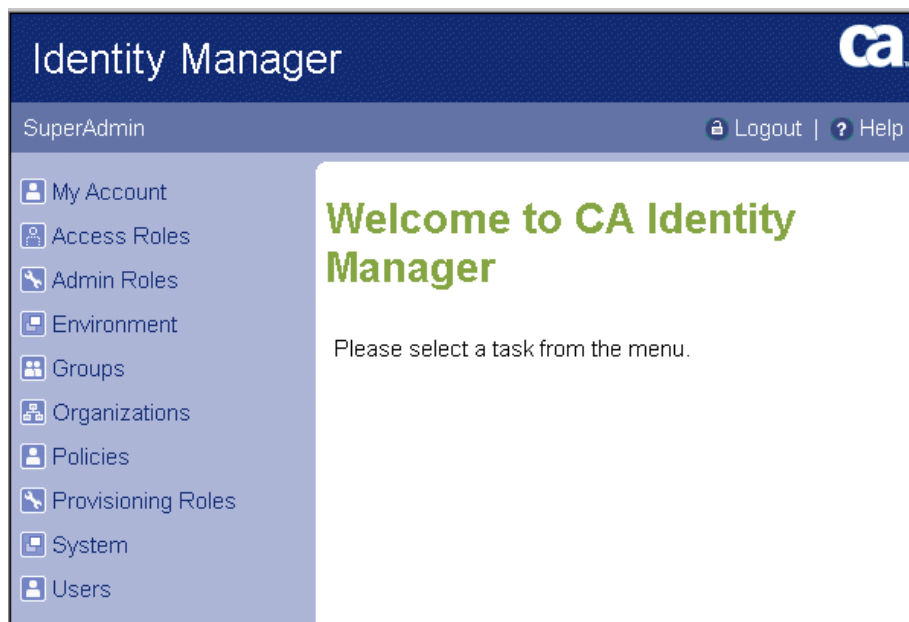
O CA Identity Manager inclui as seguintes capas:

- `idm` — define os componentes do Console de usuário `idm` padrão. Os componentes de capa que não são definidos pelas capas personalizadas são padronizados para os componentes do `idm`. Por exemplo, se uma capa não incluir um arquivo CSS personalizado, o CA Identity Manager usará o arquivo CSS padrão da capa `idm`.

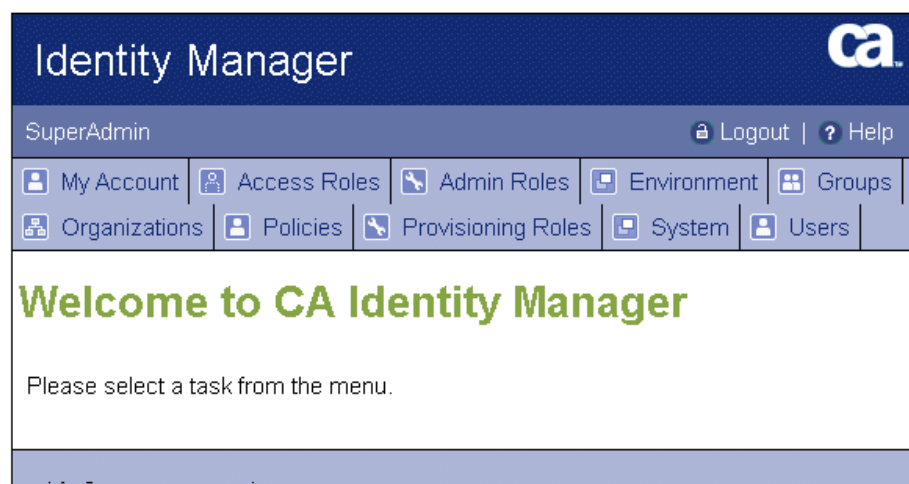
Essa capa é instalada na seguinte pasta:

`iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/idm`

A ilustração a seguir mostra o Console de usuário idm:



- horizontal — define os componentes do Console de usuário *horizontal*, como mostrado na ilustração a seguir:

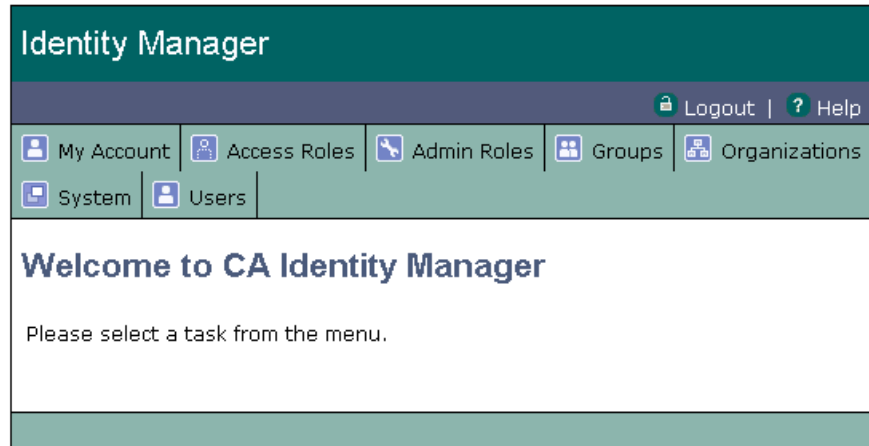


Essa interface é semelhante à capa *idm*, mas exibe as opções de menu em um formato horizontal.

Essa capa é instalada na seguinte pasta:

*iam\_im.ear/user\_console\_war/app/imcss/horizontal*

- **horizontal2** — define os componentes do Console de usuário *horizontal2*, como mostrado na ilustração a seguir:

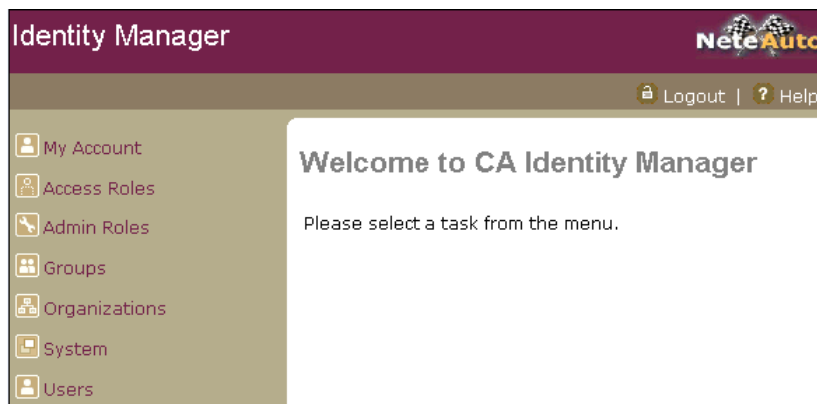


Essa interface é semelhante à capa *horizontal*, mas é exibida nas cores verde e roxo cores no mesmo formato horizontal.

Essa capa é instalada na seguinte pasta:

*iam\_im.ear/user\_console\_war/app/imcss/horizontal2*

- **neteauto** — define os componentes do Console de usuário *neteauto*, como mostrado na ilustração a seguir:



Essa interface tem o mesmo layout da capa *idm*, mas é exibida nas cores vermelho e marrom-claro com a imagem da NeteAuto.

Essa capa é instalada na seguinte pasta:

```
iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/neteauto
```

Este capítulo usa a capa *neteauto* para fins de demonstração.

**Observação:** as capas nas várias ilustrações se aplicam ao console imcss.

## Associações de capa

A capa pode herdar propriedades de uma *capa pai*. Portanto, você pode definir um componente uma vez e reutilizá-lo em várias capas. Por exemplo, o logotipo de uma empresa, definido em uma capa pai, pode se propagar em todas as capas da empresa.

Quando o CA Identity Manager renderiza um console de usuário, ele verifica a capa apropriada para o usuário. Quando uma capa pai é especificada, seus componentes são adicionados.

Por exemplo, suponha que a capa *corporativa* inclua apenas o logotipo da empresa. Uma capa de *vendas* inclui um rodapé personalizado JSP e aponta para a capa pai, *corporativa*. Quando representantes de vendas acessam o CA Identity Manager, eles visualizam o rodapé definido na capa de *vendas*, e o logotipo, as cores e as fontes definidos na capa *corporativa*.

## Como criar uma capa

A criação de uma capa envolve as seguintes etapas:

1. Copiar uma capa existente
2. Atualizar as imagens da capa
3. Atualizar as cores e fontes da capa
4. Modificar o arquivo `.properties`
5. Modificar o arquivo `index.jsp`

## Copiar uma capa existente

Execute o procedimento a seguir para copiar um capa existente.

### Siga estas etapas:

1. Examine as ilustrações em Capas do CA Identity Manager e decida quais das seguintes capas é semelhante a que você deseja criar para a sua empresa:

- capa *idm*
- capa *horizontal*
- capa *horizontal2*
- capa *neteauto*

Para fins ilustrativos, esta seção pressupõe que você escolheu a aparência da capa *neteauto* e a chamará de *yourskin*. O nome *yourskin* é o nome da capa da sua empresa.

2. Copie o seguinte arquivo:

*iam\_im.ear/user\_console\_war/app/imcss/neteauto*

*iam\_im.ear/*

Dê a ele o seguinte nome:

*iam\_im.ear/user\_console\_war/app/imcss/yourskin*

3. No diretório *yourskin*, renomeie os arquivos na tabela a seguir:

Nome atual	Novo nome
<i>neteauto.css</i>	<i>yourskin.css</i>
<i>neteauto_task.css</i>	<i>yourskin_task.css</i>
<i>neteauto.properties</i>	<i>yourskin.properties</i>

Para simplificar a administração, o nome do arquivo *.properties* e dos arquivos *.css* deve corresponder ao nome da capa.

**Observação:** os nomes de capa diferenciam maiúsculas de minúsculas.

## Atualizar as imagens da capa

Atualize todas as imagens (.gif, .jpg ou .png) nos seguintes diretórios com as imagens que correspondem à aparência da capa da sua empresa:

- *iam\_im.ear/user\_console\_war/app/imcss/yourskin/image*
- *iam\_im.ear/user\_console\_war/app/imcss/yourskin/image/category*

- `iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/yourskin/image/tab`
- `iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/yourskin/image/tasks`

Por exemplo, para colocar o logotipo da empresa na capa *yourskin*, substitua `logo.jpg` no diretório `image` pelo logotipo da empresa.

Aconselhamos usar os mesmos nomes de arquivos de imagem, pois muitas dessas imagens já estão mapeadas com os caminhos apropriados no arquivo `yourskin.properties`.

## Atualizar as cores e fontes da capa

Atualize as folhas de estilos em cascata da capa *yourskin* com as fontes, o menu, o plano de fundo, a margem e outras cores de sua preferência.

Os caminhos para as folhas de estilos são os seguintes:

- `iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/yourskin/yourskin.css`
- `iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/yourskin/yourskin_task.css`

## Modificar o arquivo `.properties`

Execute o procedimento a seguir para modificar o arquivo `.properties`.

### Siga estas etapas:

1. No arquivo `yourskin.properties`, substitua cada referência à *neteauto* por *yourskin*.
2. Faça as seguintes modificações adicionais no arquivo `yourskin.properties`:
  - a. Se ainda não estiver especificado, defina o seguinte na seção pai:

```
parent=/app/imcss/idm/im.properties
```

A seção pai especifica o local para o arquivo de propriedades da capa pai. Nesse exemplo, a capa pai é *idm*.
  - b. Defina as folhas de estilos em cascata como se segue:

```
stylesheet/skin.css=yourskin/yourskin.css  
stylesheet/skin_task.css=yourskin/yourskin_task.css
```

## c. Proceda da seguinte maneira:

Se você substituiu a imagens da capa sem renomeá-las, pule para a Etapa d. Se você renomeou as imagens, faça o seguinte:

- Na seção de imagens de cabeçalho, defina o caminho para as imagens de cabeçalho em [Atualizar as imagens da capa](#) (na página 137).

Você pode adicionar várias entradas de imagem ao arquivo .properties incluindo uma entrada como esta:

```
image/logo.gif=yourskin/image/logo.jpg
```

- Na seção de guias padrão, defina o caminho para as imagens de guia em [Atualizar as imagens da capa](#) (na página 137).
- Na seção de botões do corpo da tarefa, defina o caminho para as imagens do botão do corpo da tarefa em [Atualizar as imagens da capa](#) (na página 137).

## d. Salve o arquivo.

## Modificar o arquivo index.jsp

Execute o procedimento a seguir para modificar o arquivo index.jsp.

**Siga estas etapas:**

1. Abra o arquivo index.jsp em um editor de texto. Esse arquivo está localizado na seguinte pasta:

```
<iam_im.ear>/user_console_war/app/imcss
```

2. Na seção <skin:update>, adicione o seguinte como a primeira entrada:

```
<skin:skin name="yourskin" filename="/app/imcss/yourskin/yourskin.properties" />
```

3. Salve o arquivo.

O CA Identity Manager seleciona a capa padrão do Console de usuário do CA Identity Manager com base na tag de capa listada primeiro na seção <skin:update> do arquivo index.jsp.

Conforme observado na seção <skin:update> a seguir do arquivo index.jsp, o CA Identity Manager exibirá o console de usuário para a capa *yourskin*:

```
<skin:update>
  <skin:skin name="yourskin" filename="/app/imcss/yourskin/yourskin.properties"
  />
  <skin:skin name="idm" filename="/app/imcss/idm/im.properties" />
  <skin:skin name="neteauto" filename="/app/imcss/neteauto/neteauto.properties"
  />
  <skin:skin name="horizontal"
  filename="/app/imcss/horizontal/horizontal.properties" />
  <skin:skin name="horizontal2"
  filename="/app/imcss/horizontal2/horizontal2.properties" />
</skin:update>
```

Quando você desejar usar outra capa, será preciso alterar a ordem das tags de capa listadas.

## Recompilar os arquivos .jsp e reiniciar o servidor de aplicativos

Se você estiver executando o CA Identity Manager em um servidor de aplicativos do JBoss, será necessário recompilar os arquivos JSP e reiniciar o servidor de aplicativos depois que você tiver criado uma capa, como se segue:

1. Configure o servidor de aplicativos para [recompilar todos os arquivos console.jsp](#) (na página 197).
2. Reinicie o servidor de aplicativos para que as alterações da capa *yourskin* entrem em vigor.

**Observação:** se você estiver usando um servidor de aplicativos diferente, não será necessário concluir essa etapa.

## Como usar várias capas

Talvez você queira que diferentes conjuntos de usuários vejam capas diferentes. Por exemplo, a capa para os funcionários pode incluir o logotipo da empresa e cores. A capa para fornecedores pode incluir um logotipo e um esquema de cores diferentes, bem como exibir um rodapé específico da empresa.

**Observação:** essa funcionalidade exige a integração com o CA SiteMinder, um componente opcional.

Se o CA Identity Manager integrar-se ao CA SiteMinder, será possível usar uma resposta do CA SiteMinder para associar a capa *yourskin* a um conjunto de usuários. A resposta é emparelhada com uma regra em uma política, que está associada a um conjunto de usuários. Quando a regra é acionada, ela dispara a resposta para passar informações sobre a capa ao CA Identity Manager para criação do console de usuário.

As etapas a seguir são envolvidas:

1. Um usuário tenta acessar um ambiente do CA Identity Manager. (Um ambiente do CA Identity Manager é protegido pelo CA SiteMinder.)
2. O CA SiteMinder autentica e autoriza o usuário. A regra na política é acionada, disparando uma resposta que contém informações sobre a capa.
3. A resposta é transmitida como uma variável de cabeçalho HTTP ao CA Identity Manager por meio do Agente web.
4. O CA Identity Manager cria o Console de usuário com base na capa.

## Priorizar capas

Várias políticas (e, conseqüentemente, várias capas) podem ser aplicadas a um único usuário. Para se certificar de que o usuário verá a capa correta, atribua números de prioridade a capas.

Quando você cria uma resposta de capa, adiciona o número de prioridade ao nome da variável de cabeçalho. O número de prioridade pode variar de 1 a 999, sendo que 1 indica a prioridade mais alta.

Por exemplo, o nome da variável de cabeçalho na resposta para a capa de *vendas* é *skin3*. Para a capa de *gerenciamento*, o nome da variável de cabeçalho é *skin2*. Quando um usuário efetua logon no CA Identity Manager como um gerente de vendas, a capa de *gerenciamento* é exibida, pois ela tem uma prioridade mais alta.

## Criar uma resposta de capa

Execute o procedimento a seguir para criar uma resposta de capa.

### Siga estas etapas:

1. Efetue logon em uma das interfaces a seguir como um administrador com privilégios de domínio:
  - No CA SiteMinder Web Access Manager r12 ou superior, efetue logon na Interface de usuário administrativa.
  - No CA eTrust SiteMinder 6.0 SP5, efetue logon na Interface de usuário do servidor de políticas.

**Observação:** para obter informações sobre como usar essas interfaces, consulte a documentação da versão do CA SiteMinder que você está usando.

2. Localize a política de domínio que protege o ambiente do CA Identity Manager. O nome do domínio tem o seguinte formato:

*nome\_do\_ambiente*Domain

*nome\_do\_ambiente*

Define o nome do Ambiente do CA Identity Manager.

Por exemplo, quando o nome do ambiente do CA Identity Manager for *funcionários*, o nome do domínio será *funcionários*Domain.

**Observação:** a política de domínio deve estar associada ao diretório de usuários que contém os usuários do CA Identity Manager que usarão a capa.

3. Exiba os realms para o domínio.

Você verá os seguintes realms dependendo dos recursos configurados para o ambiente:

- *nome\_do\_ambiente\_ims\_realm* — protege o Ambiente do CA Identity Manager.
- *nome\_do\_ambiente\_pub\_realm* — ativa o suporte para tarefas públicas, como tarefas de autorregistro e senha esquecida.

Esse realm será exibido apenas quando você tiver configurado um alias público.

4. Crie uma regra em cada um dos realms. Especifique o seguinte:

- Recurso: /\*
- Ações: GET, POST

Para simplificar a administração, inclua a capa no nome da regra. Por exemplo, quando o nome da capa for *yourskin*, crie uma regra chamada capa *yourskin*.

5. Crie uma resposta para o domínio com os seguintes atributos de resposta:
  - Atributo: WebAgent-HTTP-Header-Variable  
Isso adiciona um novo cabeçalho HTTP à resposta.
  - Tipo de atributo: Estático
  - Nome da variável: insira um dos seguintes nomes de variável:
    - skin — use essa variável quando todos os usuários do CA Identity Manager visualizam a mesma capa.
    - skinx — use essa variável se você tiver várias capas. O **x** representa um valor de prioridade onde 1 é a prioridade mais alta e 999 é a prioridade mais baixa.
  - Valor da variável: especifique o nome da capa.
6. Crie uma política no domínio de política com os seguintes valores:
  - Usuários: especifique os usuários que deverão ver a capa. Por exemplo, se os integrantes da organização de vendas devem ver a capa, certifique-se de incluir ou=sales na política.
  - Regras: adicione a regra criada na Etapa 4. Associe cada regra à resposta que você criou na etapa 5.

## Como editar páginas do console

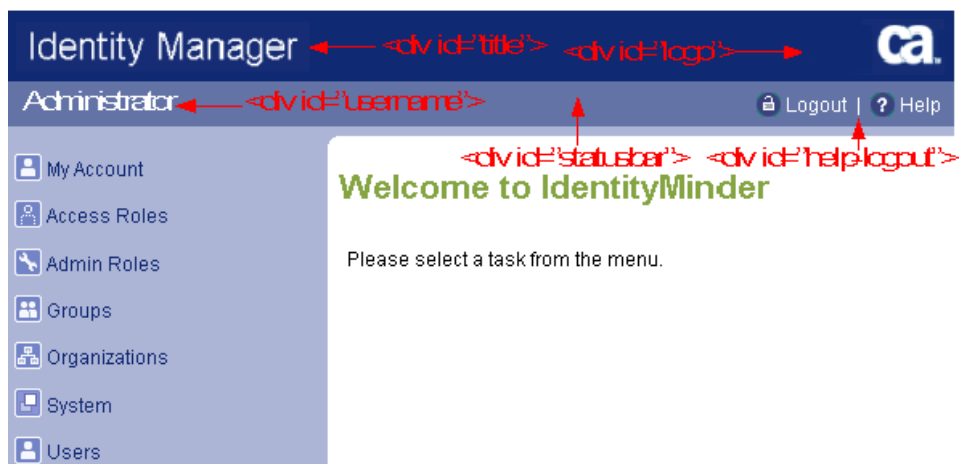
Para alterar o layout do Console de usuário ou para adicionar links aos cabeçalhos ou rodapés de uma página, você poderá editar as páginas de console a seguir:

- [index.jsp](#) (na página 145) — oculta ou exibe cabeçalhos e rodapés no console principal. Também define as capas do CA Identity Manager disponíveis.  
O arquivo index.jsp está localizado em `<iam_im.ear>/user_console_war/app/imcss/`
- [head.jsp](#) (na página 144) — contém o código do cabeçalho na página principal do Console de usuário.
- `home.jsp` — contém a mensagem de confirmação para uma tarefa específica.  
Os arquivos head.jsp e home.jsp estão localizados em `<iam_im.ear>/user_console_war/app/imcss/component`

**Observação:** se o CA Identity Manager for executado em um servidor de aplicativos do JBoss, você deverá [recompilar os JSPs](#) (na página 197) manualmente que você modifica antes que as alterações entrem em vigor.

## Como modificar o cabeçalho no console de usuário

Você usa o arquivo `head.jsp` (localizado em `<iam_im.ear>/user_console_war/app/imcss/component`) para modificar o cabeçalho no Console de usuário. O cabeçalho pode conter imagens, links, título, cores e fontes. A ilustração a seguir mostra os marcadores `<div id>` no arquivo `head.jsp`, que geram o cabeçalho da capa *idm*:



Para atualizar o cabeçalho, modifique o código das seguintes entradas no arquivo `head.jsp`:

- `<div id="title">`
- `<div id="logo">`
- `<div id="statusbar">`
- `<div id="username">`
- `<div id="help-logout">`

Por exemplo, para alterar o link para o qual os usuários são direcionados quando clicam na imagem de logotipo que aparece no cabeçalho do Console de usuário, substitua o URL no código a seguir pelo URL da página inicial da sua empresa.

```
<div id="logo">
<a href="http://www.yourcompany.com/"><skin:img altKey="console.logo"
titleKey="console.logo" src="logo.gif" width="93" height="33" border="0" /></a>
</div>
```

**Observação:** depois de modificar o arquivo `head.jsp`, certifique-se de [recompilar os arquivos .jsp](#) (na página 140).

## Como modificar e mostrar o rodapé

Para modificar e mostrar o rodapé, você pode fazer o seguinte:

- Insira o código HTML do rodapé no arquivo `index.jsp` (localizado em `iam_im.ear/user_console_war/app/imcss`).
- Modifique o arquivo da folha de estilos em cascata de uma das capas — `idm`, `horizontal`, `horizontal2` e `neteauto` — para que o CA Identity Manager exiba o rodapé.

### Inserir o HTML do rodapé no arquivo `index.jsp`

Execute o procedimento a seguir para inserir o HTML do rodapé no arquivo `index.jsp`.

**Siga estas etapas:**

1. Abra o arquivo `index.jsp` em um editor de texto.
2. Na seção `<div id="foot">` no fim do arquivo, adicione o HTML do rodapé da capa `yourskin` entre os marcadores `<div>` e `</div>`.
3. Salve o arquivo.

### Modificar a folha de estilos em cascata para exibir um rodapé

Use o arquivo da folha de estilos em cascata de cada capa — `idm`, `horizontal`, `horizontal2` e `neteauto` — para configurar o CA Identity Manager para exibir o rodapé ou não. Esses arquivos de folha de estilos em cascata são armazenados na seguinte pasta:

```
iam_im.ear/user_console_war/app/imcss/
```

Por padrão, o rodapé é mostrado nas capas `horizontal` e `horizontal2`, mas não nas capas `idm` ou `neteauto`.

Atualmente, a capa `yourskin` não exibe o rodapé porque é uma cópia de `neteauto`, que usa o arquivo `idm.css` para exibir rodapés. Os arquivos `neteauto.css` e `yourskin.css` contêm somente substituições de cor e importam o arquivo `idm.css` para manipular outras funções de exibição, como mostrar rodapés. Na capa `idm`, que é mostrada como se segue, a seção `#foot` no arquivo `idm.css` mostra o rodapé como desativado:

```
#foot {  
    display: none;
```

Na capa horizontal, que é mostrada como se segue, a seção #foot no arquivo horizontal.css mostra o rodapé como ativado:

```
#foot {  
    border: 1px solid black;  
    background-color: #AEB6D8;  
    padding: 4px;  
    display: block; /* to override parent */
```

A referência display: block significa que o CA Identity Manager exibe o rodapé.

Para que a capa *yourskin* exiba o rodapé:

- Em yourskin.css, adicione o seguinte código:  
/\*CONSOLE FOOTER\*/  
#foot {  
 display: block;  
}

Nessa seção, também é possível modificar a borda no rodapé, a cor do plano de fundo e o preenchimento.

# Capítulo 8: Ajuda personalizada

---

O CA Identity Manager permite criar sua própria ajuda personalizada para tarefas e guias que você personalizou no Console de usuário. Para implementar a ajuda personalizada, você pode criar um sistema de ajuda contextual com arquivos de ajuda HTML personalizados ou páginas Wiki e redirecionar links de ajuda no Console de usuário para acessar sua ajuda personalizada.

Esse recurso também permite traduzir qualquer ajuda padrão (escrita em inglês) em outro idioma.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Como a ajuda personalizada funciona](#) (na página 147)

[Como a ajuda determina quais links usar](#) (na página 149)

[Como personalizar a ajuda](#) (na página 150)

[Exemplos de como usar a ajuda personalizada](#) (na página 150)

## Como a ajuda personalizada funciona

O CA Identity Manager usa pacotes de recursos para substituir arquivos de ajuda padrão e para fornecer a capacidade de vínculo à ajuda contextual personalizada.

Usando o formato definido, você pode criar um pacote de recursos e colocá-lo no `iam_im.ear`. Quando um usuário clicar em um link de ajuda, o CA Identity Manager pesquisará os pacotes de recursos aplicáveis para encontrar correspondências com a ajuda personalizada. Se não houver nenhuma correspondência com a ajuda personalizada, o CA Identity Manager fornecerá a ajuda padrão ao usuário.

Se um usuário estrangeiro clicar em um link de ajuda e um pacote de recursos específico ao idioma tiver sido criado, o CA Identity Manager verificará as configurações de localidade do navegador do usuário e abrirá o link de ajuda específico ao idioma. Se não houver nenhuma correspondência no pacote de recursos específico ao idioma, o usuário será direcionado à ajuda padrão em inglês.

**Observação:** o conteúdo nas páginas personalizadas não é exibido quando você pesquisa a ajuda padrão ou exibe o índice da ajuda.

## Formato da ajuda personalizada

O pacote de recursos do link de ajuda usa um par de chave/valor para determinar à qual página de ajuda direcionar o usuário. Para a ajuda personalizada, as tags são usadas para IDs de chave e o URL da página da web personalizada é o valor. A sintaxe para o pacote de recursos do link da ajuda pode ser uma das seguintes:

*TaskTag.PageTag=Help URL*

*TaskTag.@PageDefinitionTag=Help URL*

A tag é o identificador exclusivo de uma tarefa, tela ou guia. Os parâmetros do par de chave/valor são definidos como mostrados a seguir:

### Tag da tarefa

A tag da tarefa ativa.

### Tag da página

A tag de pesquisa ou guia ativa.

### Tag de definição de página

A tag de definição de pesquisa ou definição de guia ativa.

### URL da ajuda

O URL da ajuda é um URL absoluto (<http://www.neteauto.com>) ou um URL relativo que aponta para o conteúdo no servidor do CA Identity Manager (</iam/im/help/customhelp.html>)

### Exemplo:

`ModifyUser.Profile=/iam/im/userprofile.html`

## Expressões da ajuda personalizada

As expressões a seguir têm significado específico quando usadas em pacotes de recursos de ajuda personalizada:

Expressão	Significado
*	Usada para correspondência de qualquer tag de tarefa, tag de página ou tag de definição de página.
<code>\${task}</code>	Usada no URL da ajuda. Substituída pela tag de tarefa da página ativa.
<code>\${page}</code>	Usada no URL da ajuda. Substituída pela tag de página da página ativa.
<code>\${pagedef}</code>	Usada no URL da ajuda. Substituída pela tag de definição de página da página ativa.

**Exemplo:**

\*.\*=http://www.help.com/Wiki.jsp?page=\${task}\_\${page}

As expressões \$task e \$page são substituídas pela tag de tarefa e tag de página da página da web atual na qual o usuário clicou no link de ajuda. Por exemplo, se um usuário clicar no link de ajuda na guia Perfil da tarefa Criar grupo, o URL de ajuda deverá abrir a seguinte página de ajuda:

http://www.help.com/Wiki.jsp?page=CreateGroup\_Profile

## Como a ajuda determina quais links usar

Quando um usuário clica em um link de ajuda, o CA Identity Manager executa verificações para determinar qual URL de ajuda será usado. Essas verificações são realizadas para o mais caso específico e depois se tornam mais gerais. O pacote com a melhor correspondência ao local do usuário será usado.

A ordem das verificações de um link de ajuda é a seguinte:

1. [TaskTag].[PageTag]
2. [TaskTag].@[PageDefinitionTag]
3. \*.\*[PageTag]
4. \*.\*@[PageDefinitionTag]
5. [TaskTag].\*
6. \*.\*

**Exemplo:**

\*.\*=http://www.help.com/Wiki.jsp?page=\${task}\_\${page}

Corresponde a tudo sem uma correspondência mais específica e inclui tags de tarefa e página ativas no link de ajuda gerado.

**Exemplo:**

ModifyUser.Profile=/iam/im/userprofile.html

Corresponde à guia Perfil na tarefa Modificar usuário e direciona o usuário para o URL relativo /iam/im/userprofile.html

**Exemplo:**

\*.\*@Profile=/iam/im/profile.html

Corresponde a todas as guias que são derivadas da definição da guia Perfil sem uma correspondência mais específica e direciona os usuários para o URL relativo /iam/im/profile.html.

## Como personalizar a ajuda

A ajuda personalizada permite fornecer páginas de ajuda específicas a seus usuários ao acessar ambientes localizados ou altamente personalizados do CA Identity Manager.

### Siga estas etapas:

1. Crie páginas de ajuda personalizada e hospede-as em um site.
2. Crie um pacote de recursos com IDs de chave mapeadas para as páginas de ajuda personalizada. Denomine o pacote de recursos como se segue:  
`help_NomeDoAmbiente_identificadordeidioma.properties`

**Observação:** o identificador de idioma é uma abreviação de dois caracteres opcional para um idioma específico.

3. Coloque o arquivo `.properties` no diretório `iam_im.ear/config/com/netegrity/config`.

**Observação:** caso você esteja localizando a ajuda para mais de um idioma, crie um pacote de recursos para cada idioma.

4. Reinicie o servidor do CA Identity Manager.

Sua ajuda personalizada substituirá a ajuda padrão quando os usuários clicarem nos links de ajuda no Console de usuário do CA Identity Manager.

Para ajuda internacionalizada, os usuários que definiram as preferências de localidade do navegador para outro idioma serão direcionados para a ajuda personalizada apropriada.

## Exemplos de como usar a ajuda personalizada

Esta seção fornece alguns exemplos de como a ajuda personalizada pode atender às suas necessidades de negócios e aos requisitos de localização.

### Exemplo: personalizar a ajuda

Um cliente implantou um ambiente do CA Identity Manager com telas totalmente personalizadas para Usuários, Grupos e Organizações. Infelizmente, o conteúdo da ajuda é estático e se refere apenas ao ambiente padrão. Ele deseja escrever seu próprio conteúdo de ajuda para refletir a personalização em seu ambiente.

### Siga estas etapas:

1. Escreva páginas de ajuda personalizada para cada tarefa e guia personalizada.
2. Hospede as páginas em um site.

3. Crie um pacote de recursos e coloque o arquivo .properties no diretório iam\_im.ear/config/com/netegrity/config.
4. Reinicie o servidor do CA Identity Manager.

Por exemplo, se o nome do ambiente for neteauto, crie o seguinte pacote de recursos chamado help\_neteauto.properties:

\*.UserProfile=http://www.neteauto.com/imhelp/user.html

\*.GroupProfile=http://www.neteauto.com/imhelp/group.html

\*.OrgProfile=http://www.neteauto.com/imhelp/org.html

Os links de ajuda para o ambiente neteauto acessam a ajuda padrão, exceto para as guias Perfil nas tarefas Modificar usuário, Modificar organização e Modificar grupo.

## Exemplo: criar ajuda wiki

Um cliente tem um ambiente do CA Identity Manager altamente personalizado e deseja fornecer aos usuários acesso a um avançado sistema de ajuda contextual. Ele deseja criar um wiki para seu ambiente que esteja disponível aos usuários por meio de links de ajuda.

### Siga estas etapas:

1. Escreva o conteúdo wiki para seu ambiente personalizado.
2. Crie um pacote de recursos e coloque o arquivo .properties no diretório iam\_im.ear/config/com/netegrity/config. O pacote de recursos deve ter uma entrada única:

\*.\*=http://www.neteauto.com/wiki.jsp?page=\${task}-\${page}

Os links de ajuda iniciam o wiki com uma página específica para a tarefa e guia.

3. (Opcional) Se a página ainda não tiver sido criada, o usuário poderá inserir os detalhes da tarefa e da guia.
4. Reinicie o Servidor do CA Identity Manager.

## Exemplo: localizar a ajuda

Um cliente no Japão adquiriu uma versão localizada do CA Identity Manager. Infelizmente, toda a ajuda está em inglês. Ele deseja escrever sua própria ajuda em japonês e implementá-la no seu Console de usuário.

### Siga estas etapas:

1. Escreva páginas de ajuda personalizada para cada tarefa e guia.
2. Hospede as páginas de ajuda personalizada em um site.
3. Crie um pacote de recursos e coloque o arquivo .properties no diretório iam\_im.ear/config/com/netegrity/config.

Por exemplo, se o nome do ambiente for neteauto, crie o seguinte pacote de recursos chamado help\_neteauto.properties:

```
ModifyUser.*=http://www.neteauto.jp/modifyuser.html  
ModifyGroup.*=http://www.neteauto.jp/modifygroup.html
```

4. Reinicie o Servidor do CA Identity Manager.

Os links de ajuda no Console de usuário redirecionarão para as páginas de ajuda personalizada, específicas do idioma que estão hospedadas no site [www.neteauto.jp](http://www.neteauto.jp).

## Exemplo: internacionalizar a ajuda

Uma empresa internacional comprou o CA Identity Manager e deve oferecer suporte aos usuários em inglês, espanhol e francês. Ela pode internacionalizar seus ambientes do CA Identity Manager, mas a ajuda está escrita em inglês. Ela deseja escrever uma versão da ajuda em cada idioma e disponibilizar a ajuda correta de acordo com o idioma exigido pelo usuário.

### Siga estas etapas:

1. Escreva páginas de ajuda personalizada para cada tarefa e guia, e em cada idioma.
2. Hospede as páginas de ajuda personalizada em um site.

3. Crie dois pacotes de recursos específicos de local e coloque os arquivos .properties no diretório iam\_im.ear/config/com/netegrity/config.

Por exemplo, se o ambiente é denominado neteauto, crie dois pacotes de recursos como help\_neteauto\_es.properties (para espanhol) e help\_neteauto\_fr.properties (para francês).

4. Reinicie o Servidor do CA Identity Manager.

Os usuários com suas preferências de localidade do navegador definidas para Espanhol e Francês são direcionados para a ajuda personalizada adequada em seu idioma. Todos os outros usuários serão direcionados para a ajuda de usuário padrão em inglês.



# Capítulo 9: Localização do CA Identity Manager

---

É possível localizar os seguintes elementos no Console de usuário para um idioma específico:

- Prompts, botões, texto, guias e títulos que aparecem no Console de usuário
- Mensagens de validação, status e erro, bem como instruções que são exibidas aos usuários do CA Identity Manager
- Notificações por email
- Gráficos
- Recursos personalizados criados com as APIs do CA Identity Manager

Observação: os relatórios do CA Identity Manager não são localizados.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Pacotes de recursos](#) (na página 155)

[Exemplo de ambientes localizadas do CA Identity Manager](#) (na página 158)

[Restrições sobre o uso dos conjuntos de caracteres internacionais](#) (na página 159)

[Como configurar o suporte para localização](#) (na página 160)

[Como exibir o CA Identity Manager em outro idioma](#) (na página 169)

[Definir o cabeçalho HTTP `imlanguage` em uma resposta do CA SiteMinder](#) (na página 170)

## Pacotes de recursos

Um *pacote de recursos* é um arquivo do CA Identity Manager que associa elementos da interface de usuário a sequências de caracteres de texto específicas de local. Nesse arquivo, um elemento da interface de usuário recebe uma ID de chave, que é combinada com uma sequência de caracteres de texto específica de local.

Quando o CA Identity Manager encontra um elemento com uma ID de chave em uma tela, como uma tela de perfil de tarefa administrativa, ele exibe o valor combinado do pacote de recursos.

Por exemplo, a entrada de um botão Enviar em um pacote de recursos do CA Identity Manager é a seguinte:

```
global.button.submit=Submit
```

A ID de chave é `global.button.submit` e o valor é `Submit`. Quando o CA Identity Manager encontra a ID de chave `global.button.submit` em uma definição de tela da interface do usuário, ele exibe a palavra `Submit`.

Observe o seguinte sobre as IDs de chave:

- Elementos no Console de usuário podem ter apenas uma ID de chave, que deve ser exclusiva para um determinado pacote de recursos.

- As IDs de chave diferenciam maiúsculas e minúsculas, devem conter apenas caracteres US-ASCII e não podem conter espaços. No entanto, as IDs de chave podem conter várias sequências de caracteres separadas por pontos (.). Por exemplo, a ID de chave para o nome de campo Departamento pode se parecer com esta:

attribute.displayName.department

- O CA Identity Manager oferece suporte a dois formatos para especificar as IDs de chave nas telas de tarefa administrativa:

- Usar uma sintaxe que inclua o nome do pacote de recursos

Esse método permite que você especifique o nome de um pacote de recursos personalizado. Você pode usar um pacote de recursos personalizado para separar mapeamentos personalizados do pacote de recursos padrão.

O formato para essa sintaxe é o seguinte:

`#{bundle=PacoteRecursos:key=IDchave}`

Nesse exemplo de sintaxe:

**bundle=PacoteRecursos**

Identifica o pacote de recursos que inclui o mapeamento da sequência de caracteres de texto para a ID de chave, se você estiver usando um pacote de recursos personalizado.

**Observação:** crie os pacotes de recursos personalizados em `iam_im.ear/custom/resourceBundles` e, em seguida, faça referência a eles como `resourceBundles.MyResourceBundle`.

Os nomes de pacote usam sintaxe de localização padrão Java. O nome do pacote não precisa incluir a extensão `.properties`, mas deve ser totalmente qualificado, relacionado a `iam_im.ear/custom`.

Esse par de nome/valor é opcional. Você não precisa especificar um pacote de recursos se a ID de chave for definida no pacote de recursos base, `IMSResources.properties`. Nesse caso, a ID de chave na tela de tarefa administrativa seria:

`#{key=IDchave}`

**key=IDchave**

Identifica a ID de chave que é mapeada para a sequência de caracteres de texto a ser exibida. O mapeamento deve existir em um pacote de recursos.

Uma entrada de ID de chave completa se parece com a amostra a seguir:

`#{bundle=resourceBundles.MyResourceBundle:key=attribute.displayName.department}`

- Usar o prefixo `imstask.label` da seguinte maneira:

`imstask.label.nome_do_elemento`

Por exemplo:

```
imstask.label.attribute.displayname.department
```

Ao usar esse método, `attribute.displayname.department` deve aparecer no pacote de recursos.

**Observação:** se estiver [criando arquivos de localização personalizados](#) (na página 167), use uma ferramenta de tradução para alterar o valor mapeado para uma ID de chave de um idioma diferente. Por exemplo, para exibir o botão Enviar em francês, a ferramenta de tradução altera o valor combinado com a ID de chave `global.button.submit` no pacote de recursos em francês, como se segue:

```
global.button.submit=Enter
```

## Exemplo de ambientes localizadas do CA Identity Manager

O CA Identity Manager inclui os arquivos para criar versões traduzidas do Console de usuário. É possível usar esses exemplos conforme definidos ou usar os exemplos como modelos para criar um console de usuário convertido personalizado. Os idiomas a seguir são suportados:

- Francês
- Alemão
- Italiano
- Japonês
- Coreano
- Polonês
- Português
- Nórdico
- Chinês simplificado
- Espanhol

Os arquivos que oferecem suporte a essas versões de idioma são instalados no seguinte local:

*ferramentas\_administrativas*\samples\Localization\idioma

***ferramentas\_administrativas***

Especifica o local de instalação das Ferramentas administrativas do CA Identity Manager.

As Ferramentas administrativas são colocadas nos seguintes locais padrão:

**Windows:** <caminho\_de\_instalação>\tools

**UNIX:** <caminho\_de\_instalação2>/tools

***idioma***

Especifica o idioma que deseja usar.

## Restrições sobre o uso dos conjuntos de caracteres internacionais

A entrada a seguir deve conter apenas caracteres ASCII:

- Nomes e aliases de ambiente
- Nomes de diretório
- Tags de tarefa
- Nomes de classe usados nas seguintes APIs:
  - API do ouvinte de eventos
  - API da regra de notificação
  - API do atributo lógico
  - API do resolvedor da organização do fluxo de trabalho
- Nomes de atributo lógico e nomes de atributo físico usados pelo atributo lógico
- O URL do contrato de licença do usuário final que é exibido quando os usuários se autorregistram

**Observação:** o contrato de licença do usuário final pode conter conjuntos de caracteres internacionalizados.

## Como configurar o suporte para localização

Para configurar o sistema para usar uma versão traduzida do CA Identity Manager, execute as seguintes etapas:

1. Verifique se o sistema que está hospedando o CA Identity Manager atende aos pré-requisitos definidos em [Pré-requisitos de localização](#) (na página 161).
2. Se o CA Identity Manager integrar-se ao CA SiteMinder, configure o Agente web do CA SiteMinder para localização.
3. Se o CA Identity Manager for executado em um servidor do aplicativos do JBoss, [modifique o arquivo server.xml do Tomcat](#) (na página 164).
4. Configure a variável PATH.
5. Execute *uma* das seguintes etapas:

- Se você estiver usando um dos exemplos de Ambientes localizados, vá para [Como usar o exemplo de ambientes localizados](#) (na página 165).

O CA Identity Manager instala versões traduzidas da ajuda online e do Console de usuário nos seguintes idiomas:

- Francês
- Alemão
- Italiano
- Coreano
- Japonês
- Polonês
- Chinês simplificado
- Espanhol

Você pode usar esses arquivos como foram instalados ou usá-los como um modelo para criar um Ambiente personalizado em um desses idiomas.

- Se você desejar traduzir o CA Identity Manager em um idioma para o qual um exemplo não está disponível ou se desejar traduzir um ambiente altamente personalizado, vá para [Como criar arquivos de localização personalizados](#) (na página 167).
6. Traduza os componentes adicionais a seguir, conforme a necessidade:
    - [Modelos de email](#) (na página 168)
    - [Capas de identificação visual](#) (na página 168)
    - [Código personalizado](#) (na página 168)

## Pré-requisitos de localização

Antes de configurar o CA Identity Manager para localização, observe o seguinte:

- O CA Identity Manager deve estar instalado e configurado e, pelo menos, um ambiente deve existir.

**Observação:** se você estiver usando o CA SiteMinder e o Ambiente gerenciar usuários com IDs de usuário multibytes, esses usuários deverão fazer a autenticação com um esquema de autenticação do CA SiteMinder que ofereça suporte a caracteres multibytes. Por exemplo, autenticação com base em formulários HTML. O esquema de autenticação básica não oferece suporte à autenticação multibyte. Para obter informações sobre como configurar um esquema de autenticação do CA Identity Manager, consulte o capítulo sobre como configurar os Recursos do CA SiteMinder para o CA Identity Manager no *Guia de Configuração*.

- Se você estiver usando o CA SiteMinder, certifique-se de que uma versão suportada do Servidor de políticas do CA SiteMinder está instalado e configurado.
- Certifique-se de que o diretório de usuários esteja configurado para oferecer suporte à localização. Para obter mais informações, consulte a documentação do repositório de usuários que está sendo usado.

- Se você estiver usando um diretório LDAP como um repositório de usuários, verifique se o diretório LDAP não está aplicando uma verificação de 7 bits para a ID de usuário, senha e atributo de email. Para obter mais informações, consulte a documentação do diretório LDAP que está sendo usado.
- Se você estiver usando um repositório de objetos do banco de dados Oracle, verifique se o conjunto de caracteres do componente no parâmetro NLS\_LANG e a codificação de caracteres do banco de dados estão definidos para AL32UTF8, um conjunto de caracteres multibyte.

O CA Identity Manager usa codificação de caracteres multibyte (UTF-8). Se você especificar um conjunto de caracteres de um único byte, os caracteres poderão parecer corrompidos devido à insuficiência de espaço de caracteres.

**Observação:** para obter instruções sobre como definir um parâmetro NLS\_LANG e a codificação de caracteres do banco de dados, consulte a documentação da Oracle.

- O CA Identity Manager inclui ferramentas que você usa para localizar um novo ambiente do CA Identity Manager. Para usar essas ferramentas, é necessário possuir os seguintes softwares:

#### **Ferramenta Java SDK native2ascii**

Traduz bilateralmente sequências de escape Unicode. Como a localização envolve principalmente a tradução dos arquivos de propriedades, as ferramentas processam todos os arquivos em ASCII com sequências de escape Unicode.

Para configurar as ferramentas de localização, instale a ferramenta native2ascii instalando um JDK no sistema em que as Ferramentas administrativas do CA Identity Manager estão instaladas.

Para obter informações sobre a ferramenta native2ascii, vá para o local a seguir no site do Java:

<http://java.sun.com/j2se/1.5.0/docs/guide/intl/index.html>

**ant 1.7 ou superior**

## Configurar o Agente web do CA SiteMinder

Configure a codificação dos valores de cabeçalho HTTP que o Agente web do CA SiteMinder transmite ao CA Identity Manager definindo o parâmetro HTTPHeaderEncodingSpec da seguinte maneira:

```
HTTPHeaderEncodingSpec=espec_codificação, espec_quebra_automática
```

onde *espec\_codificação* é uma sequência de caracteres de texto que representa um dos seguintes tipos de codificação: UTF-8 ou Shift-JIS, e *espec\_quebra\_automática* é a especificação da quebra automática, que deve ser RFC-2047.

Por exemplo:

```
HTTPHeaderEncodingSpec="Shift-JIS,RFC-2047"
```

**Observação:** se nenhum valor for especificado no parâmetro HTTPHeaderEncodingSpec, a codificação será UTF-8 sem quebra automática.

É possível configurar o parâmetro HTTPHeaderEncodingSpec de forma centralizada no Objeto de configuração do agente ou localmente para cada Agente web, no arquivo WebAgent.conf.

**Observação:** para obter mais informações, consulte o *Guia de Configuração do Agente Web do CA SiteMinder Web Access Manager*.

## Alterar o server.xml do JBoss

Se o CA Identity Manager estiver hospedado em um servidor de aplicativos do JBoss, localizar o CA Identity Manager em um conjunto de caracteres multibyte requer uma alteração de configuração. O arquivo server.xml do JBoss deve especificar a codificação UTF-8 para o URI.

Altere a codificação no elemento Connector para o conector HTTP/1.1 em *um* dos seguintes arquivos:

- Para JBoss 5.0.x  
`base_do_jboss/server/default/deploy/jboss-web.deployer/server.xml`
- Para JBoss 5.1.x  
`base_do_jboss/server/default/deploy/jbossweb.sar/server.xml`

Especifique a codificação UTF-8 para o URI da seguinte maneira:

```
<Server ...>
  <Service ...>
    <Connector port="8080" ... URIEncoding="UTF-8"/>
    ...
  </Connector>
</Service>
</Server>
```

## Configurar a variável PATH

O CA Identity Manager inclui versões traduzidas do Console de usuário e da ajuda online padrão que você pode usar em ambientes localizados. No entanto, se você tiver um ambiente personalizado que queira traduzir, o CA Identity Manager fornece ferramentas de localização que você pode usar para realizar a tradução. Para usá-las, é preciso ter o ant 1.7 ou posterior e Java JDK 1.5 ou posterior instalado. Tanto ant quanto Java JDK deve estar no seu caminho. É possível adicioná-los com os seguintes comandos:

### Windows:

```
PATH %ANT_HOME%\bin;%PATH%
PATH %JAVA_HOME%\bin;%PATH%
```

### UNIX:

```
PATH=%ANT_HOME%\bin:$PATH
export PATH
```

## Como usar o exemplo de ambientes localizados

O CA Identity Manager implanta os arquivos que oferecem suporte à amostra de Ambientes localizados durante a instalação.

Para exibir telas e tarefas localizadas no Console de usuário, execute as seguintes etapas:

1. [Importe o arquivo RoleDefinitions.XML](#) (na página 165).
2. [Instale a ajuda online](#). (na página 166)

## Importar o arquivo RoleDefinitions.XML

O arquivo RoleDefinitions.xml cria as tarefas que aparecem inicialmente no Console de usuário.

Você deve importar o arquivo de amostra RoleDefinitions.xml necessário para o ambiente do CA Identity Manager.

### Para importar o arquivo RoleDefinitions.XML

1. No Management Console, clique em ambientes do CA Identity Manager.  
Uma lista de ambientes do CA Identity Manager é exibida.
2. Clique no nome de um ambiente do CA Identity Manager.  
A janela Properties desse ambiente é exibida.
3. Clique em Role and Task Settings.
4. Clique em Importar.

O Management Console lista os arquivos RoleDefinition.xml que estão disponíveis para adicionar ao Ambiente.

5. Procure e selecione o arquivo RoleDefinitions.xml apropriado para o idioma necessário.

Os arquivos RoleDefinitions.xml traduzidos estão localizados nas Ferramentas administrativas:

*ferramentas\_administrativas\samples\Localization\idioma*

***ferramentas\_administrativas***

Especifica o local de instalação das Ferramentas administrativas do CA Identity Manager.

As Ferramentas administrativas são colocadas nos seguintes locais padrão:

**Windows:** <caminho\_de\_instalação>\tools

**UNIX:** <caminho\_de\_instalação2>/tools

***idioma***

Especifica o idioma que deseja usar.

**Observação:** para obter uma descrição do arquivo RoleDefinitions disponível, consulte o arquivo readme.txt em *ferramentas\_administrativas\samples\Localization*.

6. Clique em Finalizar.  
O status é exibido na janela Role Configuration Output.
7. Clique em Continuar para sair.
8. Repita as etapas de 1 a 6 para cada arquivo RoleDefinitions.xml de cada Ambiente.

## Instalar a ajuda online

O CA Identity Manager inclui a ajuda online traduzida para cada versão traduzida do Console de usuário.

**Siga estas etapas:**

1. Faça download da ajuda online traduzida no site de Suporte da CA, como se segue:
  - a. Abra o [site de Suporte da CA](#) em uma janela do navegador.
  - b. Clique em Documentação.
  - c. Insira CA Identity Manager no campo Select a Product da seção Find Other Product Documentation.
  - d. Selecione a release e o idioma aplicáveis e clique em Go.  
O site de suporte exibe os documentos e a ajuda online traduzidos de cada service pack na release que você selecionou.
  - e. Clique no arquivo ZIP da ajuda online para fazer download dele.

2. Copie o arquivo ZIP da ajuda online da seguinte maneira:

```
copy nome_do_arquivo.zip iam_im.ear\user_console.war\  
nome do arquivo
```

O nome do arquivo ZIP que você baixou na etapa 1.

```
iam_im.ear
```

O local de implantação do aplicativo do CA Identity Manager no servidor de aplicativos.

**Observação:** considere a criação de uma cópia de backup da ajuda online padrão antes substituí-la por uma versão traduzida. A ajuda online padrão é substituída pela versão traduzida.

3. Descompacte o im\_help.zip no diretório user\_console.war.

A versão traduzida da ajuda online está disponível para uso.

## Como criar arquivos de localização personalizados

Localizar pacotes de recursos envolve as seguintes operações:

1. Exporte as funções em um arquivo RoleDefinitions.xml e faça o seguinte:
  - Se você localizar o CA Identity Manager para um único idioma, passe para a próxima etapa.
  - Se você localizar o CA Identity Manager para vários idiomas, crie tokens no RoleDefinitions.xml.

Quando você executa o comando para criar um arquivo RoleDefinitions.xml com token, o CA Identity Manager cria *RoleDefinitions\_Tokenized.xml* e *RoleDefinitions\_Tokenized.properties*.

2. Traduza o arquivo RoleDefinitions.XML.
3. Traduza os pacotes de recursos.
4. Instale os arquivos localizados.
5. Importe um arquivo RoleDefinitions.xml com token em um Ambiente novo ou existente.

**Observação:** para seguir as instruções, consulte o arquivo Leiamé localizado em *ferramentas\_administrativas\samples\Localization*. As Ferramentas administrativas são colocadas nos seguintes locais padrão:

- **Windows:** <caminho\_de\_instalação>\tools
- **UNIX:** <caminho\_de\_instalação2>/tools

## Traduzir modelos de email

O CA Identity Manager pode enviar notificações por email aos usuários interessados quando determinados eventos ocorrem, por exemplo, quando um administrador aprova uma solicitação ou quando uma tarefa é concluída.

É possível criar e gerenciar as notificações por email usando as políticas de notificação por email no Console de usuário.

**Observação:** se o email contiver caracteres internacionalizados, os usuários deverão definir a codificação de seu cliente de email para Unicode (UTF-8), de modo a exibir a mensagem corretamente. Para obter informações sobre como alterar as codificações de email, consulte a documentação incluída no cliente de email.

### Para traduzir modelos de email

1. Configure o suporte para notificações de email conforme descrito no *Guia de Administração*.
2. Execute os procedimentos para usar a notificação por email no *Guia de Administração*.

Quando você personaliza as notificações por email, traduz o conteúdo para o idioma apropriado.

## Como localizar capas de identificação visual

As capas de identificação visual determinam os elementos gráficos, as cores e as fontes para um ambiente do CA Identity Manager. O CA Identity Manager inclui uma capa padrão e várias amostras de capa que você pode personalizar para um idioma específico.

## Modificar a tarefa Alterar minha conta

Em ambientes localizados, o processo de consulta padrão tem nomes de função em inglês na configuração, o que causa falha na tarefa Alterar minha conta. Para corrigir essa falha, execute as seguintes tarefas:

1. No Console de usuário, modifique a tarefa Alterar minha conta.
2. Clique na guia Eventos.
3. Selecione as funções Gerenciador de usuários e Aprovador de usuários específicas do idioma na lista de funções.
4. Salve as alterações.

## Localizando código personalizado

Ao criar código personalizado usando as APIs do CA Identity Manager, você pode executar as seguintes tarefas:

- Localize mensagens de exceção que são exibidas em Manipuladores de atributo lógico, Manipuladores de tarefas de lógica de negócios e regras de validação.
- Localize os nomes de exibição dos atributos lógicos.
- Especifique o idioma que o CA Identity Manager usa para todas as suas comunicações com um cliente terceirizado ao usar o recurso de execução de tarefa remota (TEWS).
- Use a classe auxiliar Localizer para recuperar a versão localizada de uma sequência de caracteres de uma determinada localidade. Por exemplo, é possível recuperar a versão localizada de um rótulo em uma tela de tarefas ou um nome de tarefa.

Para obter mais informações sobre como localizar código personalizado, consulte os seguintes documentos:

- A área Localizer e IMSEException das informações dos objetos de suporte no *Guia de Programação do Java*.
- As descrições de classe para os objetos Localizer e IMSEException no Javadoc.

## Como exibir o CA Identity Manager em outro idioma

Quando um ambiente oferece suporte a diversos idiomas, os usuários podem selecionar o idioma que desejam exibir no campo Escolher o idioma na tela de logon e no Console de usuário. Quando um usuário seleciona um idioma diferente, o CA Identity Manager exibe a tela de logon e as telas do Console de usuário no novo idioma. O usuário não precisa efetuar logoff no ambiente para que as alterações tenham efeito.

A lista de idiomas no campo Escolher o idioma depende da disponibilidade dos arquivos localizados para o ambiente. A preferência de idioma definida no navegador do usuário determina o idioma padrão.

**Observação:** para exibir o campo Escolher o idioma, conclua as seguintes etapas de configuração no CA Identity Manager:

- Configure o campo Enable Language Switching no Management Console
- Adicione suporte para o idioma no Ambiente importando arquivos RoleDefinitions traduzidos e instalando os arquivos da ajuda online

**Observação:** se estiver criando arquivos localizados personalizados em vez de usar os arquivos de amostra, serão necessárias etapas adicionais de configuração.

## Enable Language Switching

Ative o suporte à alternância de idiomas na tela de logon do CA Identity Manager e no Console de usuário no Management Console.

### Para ativar a alternância de idiomas

1. Abra o Management Console usando o seguinte URL:

`http://nome_do_host:porta/iam/immanage`

**Observação:** se você estiver usando um Agente web para fornecer autenticação avançada do CA Identity Manager, observe o seguinte:

- Não é necessário especificar o número da porta.
  - O campo Choose Language não será exibido na tela de logon.
2. Vá para Environments, *YourEnvironment*, Advanced Settings, User Console.
  3. Na seção General Behavior, selecione Enable Language Switching.
  4. Clique em Salvar.
  5. Reinicie o Ambiente para que as alterações entrem em vigor.

## Definir o cabeçalho HTTP `imlanguage` em uma resposta do CA SiteMinder

Quando o CA Identity Manager integra-se ao CA SiteMinder, você pode definir a preferência de localidade de um usuário usando o cabeçalho HTTP `imlanguage`. No CA SiteMinder, você pode definir esse cabeçalho dentro de uma resposta do CA SiteMinder e especificar um atributo de usuário como o valor do cabeçalho. Esse cabeçalho `imlanguage` atua como a preferência de localidade de prioridade mais alta para um usuário.

### Para definir o cabeçalho HTTP imlanguage em uma resposta do CA SiteMinder

1. Efetue logon em uma das interfaces a seguir como um administrador com privilégios de domínio:
  - No CA SiteMinder Web Access Manager r12 ou superior, efetue logon na Interface de usuário administrativa.
  - No CA eTrust SiteMinder 6.0 SP5, efetue logon na Interface de usuário do servidor de políticas.

**Observação:** para obter informações sobre como usar essas interfaces, consulte a documentação da versão do CA SiteMinder que você está usando.

2. Localize a resposta do CA SiteMinder para o ambiente do CA Identity Manager protegido:

*ambiente-do-Identity Managerresponse\_ims*

3. Crie um Editor de atributo de resposta do CA SiteMinder com os seguintes valores:

- Atributo: WebAgent-HTTP-Header-Variable  
Isso adiciona um novo cabeçalho HTTP à resposta.
- Tipo de atributo: Atributo de usuário
- Nome da variável: imlanguage
- Nome do atributo: insira o nome do atributo físico do diretório de usuários que contém o local de preferência, por exemplo, employeetype.

O conteúdo do atributo de usuário no diretório de usuários deve incluir uma preferência de idioma que consista em uma abreviação de idioma de duas letras seguida por um código de país de duas letras opcional, separados por um hífen ou sublinhado. A configuração de preferência de idioma no atributo de usuário não diferencia maiúsculas de minúsculas, conforme mostrado nos exemplos a seguir:

- ja
- en-US
- en\_uk

4. Salve a resposta.

O cabeçalho HTTP imlanguage é definido em uma resposta do CA SiteMinder.



# Capítulo 10: Regras de validação

---

Os valores são atribuídos aos atributos do repositório de dados por meio dos campos da tela de tarefas ou de forma programática. As regras de validação de atributo ajudam a garantir que os valores que os usuários digitam nos campos de tela de tarefas ou que são fornecidos de modo programático atendam a determinados requisitos, como mostrado nos exemplos a seguir:

- Requisitos de diretório de usuários, como aplicar um tipo de dados ou verificar se uma entrada, como uma data, é formatada de uma maneira específica.
- Integridade de dados. Faz sentido uma entrada no contexto de outras informações sobre a tela de tarefas ou de acordo com as regras de negócios específicas de site?

Uma regra de validação pode ser diretamente associada a um campo da tela de tarefas ou ser indiretamente associada ao campo, sendo associada a um atributo de objeto gerenciado que é configurado para o campo.

Todas as regras de validação associadas direta ou indiretamente a campos de uma tela de tarefas devem ser atendidas para que o CA Identity Manager possa começar a processar a tarefa. Quando um valor fornecido é inválido, uma mensagem associada à regra violada é exibida, assim o usuário pode corrigir a entrada e reenviar a tarefa.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

[Sobre regras de validação](#) (na página 173)

[Usando regras de validação padrão](#) (na página 177)

[Como implementar regras de validação personalizadas](#) (na página 180)

[Como configurar regras de validação](#) (na página 188)

[Como iniciar a validação](#) (na página 194)

[Implementações de amostra](#) (na página 195)

## Sobre regras de validação

As regras de validação aplicam requisitos, como nos exemplos a seguir:

- Um campo Quantidade deve conter apenas caracteres numéricos.
- Um campo Número de telefone deve ser formatado como nnn-xxx-xxxx.
- Um campo ID de funcionário deve conter um número que não ultrapasse 9999.
- O valor digitado em um campo de CEP deve ser apropriado para os valores digitados no campo Estado e Cidade.
- O valor digitado em um campo Cargo qualifica o usuário para o espaço vago de segurança em nível de segurança?

Além de verificar a entrada de um usuário, uma regra de validação pode *mudar* uma entrada para que ela esteja de acordo com os requisitos da regra sem a intervenção do usuário, conforme mostrado nos exemplos a seguir:

- Uma regra de validação para um campo de Número de telefone exige que os números de telefone sejam formatados como nnn-xxx-xxxx. Se um usuário digitar o valor 9785551234, a regra de validação irá alterar automaticamente a entrada para o formato correto, 978-555-1234.
- Uma regra de validação para um campo de Número de departamento exige que o número seja prefixado com um código de três caracteres que representa o nome digitado no campo Região. Quando o prefixo estiver ausente ou incorreto, a regra de validação fornecerá o prefixo correto.

A alteração de uma entrada por meio de uma regra de validação é chamada de *transformação*.

## Tipos de regras de validação

Os dois tipos de regras de validação são os seguintes:

- **Validação em nível de tarefa** — valida um valor de atributo em relação a outros atributos da tarefa. Por exemplo, é possível verificar se o código de área em um número de telefone fornecido pelo usuário é apropriado para a cidade e o estado do usuário.

Durante a configuração da tela de tarefas, as regras de validação em nível de tarefa são diretamente associadas aos campos da tela de tarefas.

É possível usar esse tipo de validação para aplicar a integridade de dados.

- **Validação em nível de diretório** — valida o valor do atributo em si, e não no contexto dos outros atributos da tarefa. Por exemplo, você pode verificar se um número de telefone fornecido pelo usuário corresponde ao formato nnn-xxx-xxxx usado no diretório.

No `directory.xml`, as regras de validação em nível de diretório são mapeadas para um atributo de objeto gerenciado por meio de um conjunto de regras. As regras do conjunto de regras são aplicadas a qualquer campo da tela de tarefas configurado com o atributo.

É possível usar esse tipo de validação para aplicar requisitos de diretório de usuários.

O CA Identity Manager executa as regras de validação em nível de tarefa antes das regras de validação em nível de diretório.

## Exemplo: comparando a validação em nível de diretório e a validação em nível de tarefa

Nesse exemplo, um atributo de telefone é mapeado em `directory.xml` para uma regra de validação em nível de diretório que exige que números de telefone sejam formatados como `nnn-nnn-nnnn`. Todos os campos configurados com o atributo de telefone são validados em relação ao formato `nnn-nnn-nnnn` se o campo for exibido em uma tela de tarefas Criar usuário, Criar fornecedor ou qualquer outra tela de tarefas.

Se um campo de Número de telefone aparecer em uma tela de tarefas Criar tarefa, como os campos de número de telefone em outras telas de tarefas, esse campo será configurado com o atributo de telefone que exige o formato de número de telefone. No entanto, uma vez que alguns clientes da empresa estão localizados em outros estados, o campo de Número de telefone na tela de tarefas Criar cliente também é associado à seguinte lógica de validação em nível de tarefa:

- Verifique o valor no campo Estado.
- Quando o cliente estiver localizado fora do estado, certifique-se de que o código de área do número de telefone do cliente é apropriado para o estado do cliente.

## Conjuntos de regras de validação

Com a validação em nível de diretório, uma ou mais regras de validação são atribuídas a um conjunto de regras, que é associado a um atributo de objeto gerenciado.

Os conjuntos de regras permitem definir e aplicar regras de uma maneira granular, como nos seguintes exemplos:

- Uma regra pode ser usada em diferentes conjuntos de regras
- As regras podem ser executadas em diferentes combinações

Quando uma regra em um conjunto de regras falha (por exemplo, uma regra Java ou JavaScript retorna `False`), todas as mensagens de exceção associadas à regra são apresentadas ao usuário. Todas as regras de validação associadas ao atributo devem ser atendidas antes de o atributo ser considerado validado.

## Pedido de execução

As regras são executadas na ordem em que estão listadas no conjunto de regras. O CA Identity Manager executa cada regra em um conjunto de regras separadamente, e de forma transparente continua a cada regra subsequente no conjunto, a menos que uma regra falhe.

Como as regras de validação são executadas em uma ordem previsível, você pode implementar regras cujas ações dependem dos resultados das regras anteriores, conforme mostrado nos exemplos a seguir:

- A saída de uma regra pode se tornar entrada na próxima regra.
- Quando o valor do campo é alterado durante a validação, o novo valor pode ser avaliado nas regras subsequentes.

## Conceitos básicos da definição da regra de validação

Execute as seguintes operações básicas ao definir regras de validação personalizadas:

- **Implemente uma regra de validação.** Implemente uma regra de validação de uma das seguintes maneiras:
  - Expressão regular
  - JavaScript
  - Classe Java
- **Integre uma regra de validação com o CA Identity Manager usando uma tela de tarefas ou o `directory.xml`.** Realize esse procedimento em linha (diretamente na tela de tarefas ou no arquivo `directory.xml`) ou por referência (fazendo referência a um arquivo de origem JavaScript ou a um arquivo de classe Java compilado), conforme mostrado na tabela a seguir:

	Em linha	Por referência
<b>Expressão regular</b>	<code>directory.xml</code> ou tela de tarefas	—
<b>JavaScript</b>	<code>directory.xml</code> ou tela de tarefas	Arquivo de origem referenciado no <code>directory.xml</code>
<b>Java</b>	—	Arquivo de classe referenciado no <code>directory.xml</code> ou na tela de tarefas

- **Associe uma ou mais regras de validação a um campo da tela de tarefas.** Realize esse procedimento seguindo uma das instruções, ou ambas, a seguir:
  - Com a validação em nível de tarefa, atribua uma regra de validação diretamente a um campo em uma tela de tarefas específica.  
A validação em nível de tarefa apresenta escopo específico de tarefa, isto é, pode ser usada somente no contexto da tela de tarefas específica onde ela é atribuída.
  - Com a validação em nível diretório, mapeie um conjunto de regras para um atributo de objeto gerenciado no `directory.xml`. Qualquer campo da tela de tarefas que é configurado com o atributo é validado em relação às regras no conjunto de regras.  
A validação em nível de diretório apresenta escopo global. Isso significa que a validação em nível de diretório pode ser usada em qualquer campo configurado com o atributo de objeto gerenciado, independentemente da tela de tarefas que contém o campo e do ambiente do CA Identity Manager que inclui a tela de tarefas.

## Usando regras de validação padrão

O CA Identity Manager é fornecido com os seguintes tipos de regras de validação padrão:

- Validação de dados dos campos da tela de tarefas
- Regras de validação predefinidas definidas no arquivo `directory.xml`

## Validações de dados padrão

Por padrão, o CA Identity Manager verifica determinados dados quando um administrador envia uma tarefa para processamento. Quando os dados são inválidos, o CA Identity Manager interrompe o processamento da tarefa e exibe uma mensagem de erro. As validações de dados que o CA Identity Manager executa têm como base o tipo de tarefa, conforme mostrado na tabela a seguir:

Tarefas	Validação
Todas as tarefas	Os campos obrigatórios devem ter um valor.

Tarefas	Validação
Criar usuário Criar grupo Criar organização Criar função de acesso Criar tarefa de acesso Criar função administrativa Criar tarefa administrativa	Um administrador não pode criar um objeto com o mesmo nome de um objeto existente do mesmo tipo. Por exemplo, um administrador não pode criar duas funções administrativas com o mesmo nome. <b>Observação:</b> para usuários e grupos, o CA Identity Manager verifica apenas a organização atual.
Criar usuário Criar grupo Criar organização	Um administrador não pode criar um usuário, um grupo ou uma organização com um nome que contenha algum dos seguintes caracteres: <ul style="list-style-type: none"><li>■ vírgula (,)</li><li>■ aspas simples ('')</li><li>■ aspas duplas ("")</li><li>■ asterisco (*)</li><li>■ e comercial (&amp;)</li><li>■ barra (/)</li><li>■ barra invertida (\)</li><li>■ sinal de menor que (&lt;)</li><li>■ sinal de maior que (&gt;)</li><li>■ sinal de igual a (=)</li><li>■ sinal de adição (+)</li><li>■ ponto e vírgula (;)</li><li>■ sinal de cerquilha (#)</li><li>■ espaços à direita ou à esquerda</li></ul> <b>Observação:</b> os nomes de organização podem conter vírgulas (,) ou um "e" comercial (&).
Todas as tarefas Criar e modificar	Atributos com permissão de leitura/gravação (excluindo senhas) não podem conter os seguintes caracteres: <ul style="list-style-type: none"><li>■ vírgula (,)</li><li>■ sinal de porcentagem (%)</li><li>■ sinal de menor que (&lt;)</li><li>■ sinal de maior que (&gt;)</li><li>■ ponto e vírgula (;)</li></ul> Esses caracteres são vulnerável a ataques de script entre sites.

Tarefas	Validação
Criar usuário Autorregistro Alterar minha senha Redefinir senha de usuário Qualquer tarefa personalizada que colete e armazene senhas de usuários	Se você estiver usando o recurso Serviços de senha do CA SiteMinder para aplicar regras de senha (como tamanho mínimo), as senhas de usuários serão validadas com base nessas regras. Se a senha não atender à política de senha, ela não será aceita. <b>Observação:</b> para obter mais informações, consulte o <i>Guia de Configuração do Servidor de Políticas do CA SiteMinder Web Access Manager</i> .
Modificar usuário	Os administradores não podem conceder a eles mesmos uma função ou a capacidade de atribuir uma função.
Senha esquecida	Se um perfil de usuário não possuir uma dica de senha e resposta, esse usuário não poderá usar o recurso de senha esquecida.
Excluir usuário Ativar/desativar usuário	Os administradores não pode excluir seu próprio perfil ou alterar o status de sua conta.
Excluir organização	Os administradores não podem excluir a organização onde eles estão atribuídos à função que contém a tarefa Excluir organização. Considere um administrador que foi atribuído à função Gerenciador da organização na organização Revendedores. A função Gerenciador da organização permite que o usuário exclua as organizações. Esse administrador pode excluir suborganizações de Revendedores, mas não pode excluir Revendedores.
Modificar organização	Os administradores não podem modificar a organização onde eles estão atribuídos à função que contém a tarefa Modificar organização.

## Regras de validação predefinidas

O CA Identity Manager inclui as seguintes regras de validação predefinidas no arquivo `directory.xml`. Essas regras de validação predefinidas são usadas apenas para validação em nível de diretório, conforme mostrado na tabela a seguir:

Nome da regra predefinida	Descrição
Padrão de telefone	Aplica o formato a seguir para os números de telefone: +nn nnn-xxx-nnnn
Definir internacional	Adiciona o prefixo +1 a um número de telefone internacional.

Nome da regra predefinida	Descrição
Usuário válido	Verifica se o objeto de Usuário especificado existe no diretório.
Grupo válido	Verifica se o objeto de Grupo especificado existe no diretório.
Organização válida	Verifica se o objeto de Organização especificado existe no diretório.

As regras de validação predefinidas e as regras de validação personalizadas podem aparecer no mesmo conjunto de regras.

## Como implementar regras de validação personalizadas

É possível implementar uma regra de validação para um destes itens:

- Expressão regular
- JavaScript
- Classe Java

### Implementação de expressão regular

Uma regra de validação podem ter como base uma correspondência de padrão de expressão regular. Por exemplo, você pode fazer o seguinte:

- Especificar uma lista de caracteres inválidos ou valores para um atributo
- Impedir o usuário de digitar construções inválidas, como um DN ou número de telefone incorretamente formado

O seguinte exemplo de JavaScript aplica o formato de número de telefone como +nn nnn-xxx-xxxx:

```
phone=/^\+\d{1,3} \d{3}-\d{3}-\d{4}/;
```

Quebre expressões regulares definidas em XML em CDATA, como no exemplo a seguir:

```
<ValidationRule name="Phone pattern" description="+nn nnn-xxx-xxxx"
messageid="4001">
  <RegularExpression>
    <![CDATA[ ((\+|\d)*+(\s*|\x2D))?\d\d\d-\d\d\d-\d\d\d]]>
  </RegularExpression>
</ValidationRule>
```

As regras de validação com base em expressões regulares devem estar em conformidade com os requisitos definidos no pacote `java.util.regex`.

## Implementação de JavaScript

Uma regra de validação que se baseia em JavaScript deve implementar a interface relevante, levando em consideração se a regra é usada para validação em nível de tarefa ou validação em nível de diretório.

No momento da validação, o CA Identity Manager chama `validate()` e transmite o valor a ser validado.

### Interface JavaScript para validação em nível de tarefa

A definição da interface JavaScript para validação em nível de tarefa é a seguinte:

#### Sintaxe

```
public boolean validate(
    BLTHContext context,
    String attributeValue,
    StringRef changedValue,
    StringRef errorMessage
);
```

#### Parâmetros

##### *context*

Parâmetro de entrada

Especifica um objeto que contém métodos para recuperar as informações da sessão de tarefas atual.

##### *attributeValue*

Parâmetro de entrada

Especifica o valor do atributo que está sendo validado.

### ***changedValue***

Parâmetro de saída

Fornecer um valor de transformação opcional que substitui o valor fornecido pelo usuário que está sendo validado. Se nenhuma transformação for necessária, null será retornado.

### ***errorMessage***

Parâmetro de saída

Se a validação falhar, uma mensagem será exibida ao usuário.

A mensagem é exibida por meio de `AttributeValidationException`. Se o método retornar `false`, o CA Identity Manager irá gerar essa exceção.

### **Comentários**

Os parâmetros de saída *changedValue* e *errorMessage* são do tipo de dados `StringRef`. `StringRef` é um tipo de dados predefinido que contém a *referência* de campo para o qual você deseja atribuir um valor, como mostrado nos exemplos a seguir:

- Adicione um prefixo 1 para um número de telefone formatado corretamente:  
`changedValue.reference="+1 " + phoneNumber;`
- Forneça uma mensagem de erro para um número formatado incorretamente:  
`errorMessage.reference="Phone number " + phoneNumber +  
" does not match the format nnn-xxx-xxxx.";`

### **Retornos**

- `True`. A implementação leva em conta o valor em *attributeValue* a ser validado ou transmite de volta um valor transformado em *changedValue*.
- `False`. A implementação considera *attributeValue* como inválido. O CA Identity Manager gera um `AttributeValidationException` que inclui *errorMessage*.

## **Interface JavaScript para validação em nível de diretório**

A definição da interface JavaScript para validação em nível de diretório é a seguinte:

### **Sintaxe**

```
public boolean validate(  
    String attributeValue,  
    StringRef changedValue,  
    StringRef errorMessage  
);
```

### **Parâmetros**

#### ***attributeValue***

Parâmetro de entrada

Especifica o valor do atributo que está sendo validado.

### ***changedValue***

Parâmetro de saída

Fornecer um valor de transformação opcional que substitui o valor fornecido pelo usuário que está sendo validado. Se nenhuma transformação for necessária, null será retornado.

### ***errorMessage***

Parâmetro de saída

Se a validação falhar, uma mensagem será exibida ao usuário.

A mensagem é exibida por meio de `AttributeValidationException`. Se o método retornar false, o CA Identity Manager irá gerar essa exceção.

### **Comentários**

Os parâmetros de saída *changedValue* e *errorMessage* são do tipo de dados `StringRef`. `StringRef` é um tipo de dados predefinido que contém a *referência* de campo para o qual você deseja atribuir um valor, como mostrado nos exemplos a seguir:

- Adicione um prefixo 1 para um número de telefone formatado corretamente:  
`changedValue.reference="+1 " + phoneNumber;`
- Forneça uma mensagem de erro para um número formatado incorretamente:  
`errorMessage.reference="Phone number " + phoneNumber +  
" does not match the format nnn-xxx-nnnn.";`

### **Retornos**

- True - a implementação leva em conta o valor em *attributeValue* a ser validado ou transmite de volta um valor transformado em *changedValue*.
- False - a implementação considera *attributeValue* como inválido. O CA Identity Manager gera um `AttributeValidationException` que inclui *errorMessage*.

## **Implementação de Java**

Uma regra de validação que se baseia em Java deve implementar a interface relevante, levando em consideração se a regra é usada para validação em nível de tarefa ou validação em nível de diretório.

No momento da validação, o CA Identity Manager chama `validate()` e transmite o valor a ser validado.

## Interface Java para validação em nível de tarefa

A definição da interface Java para validação em nível de tarefa é a seguinte:

### Sintaxe

```
public interface TaskValidator {
    public class StringRef {
        public String reference = new String();
        public String toString(){return reference;}
    }
    public boolean validate(
        BLTHContext ctx,
        String attrValue,
        StringRef updatedValue,
        StringRef errorMessage
    ) throws AttributeValidationException;
}
```

### Parâmetros

#### *ctx*

Parâmetro de entrada

Especifica um objeto que contém métodos para recuperar as informações da sessão de tarefas atual.

#### *attrValue*

Parâmetro de entrada

Especifica o valor do atributo que está sendo validado.

#### *updatedValue*

Parâmetro de saída

Fornecer um valor de transformação opcional que substitui o valor fornecido pelo usuário que está sendo validado. Quando nenhuma transformação for necessária, retorne null.

#### *errorMessage*

Parâmetro de saída

Se a validação falhar, uma mensagem será exibida ao usuário.

### Comentários

Para obter mais informações sobre regras de validação Java e sobre objetos gerenciados, consulte o Javadoc do CA Identity Manager.

### Retornos

- True - a implementação leva em conta o valor em *attributeValue* a ser validado ou transmite de volta um valor transformado em *changedValue*.
- False - a implementação considera *attributeValue* como inválido.

Gerações

AttributeValidationException

## Interface Java para validação em nível de diretório

A definição da interface Java para validação em nível de diretório é a seguinte:

### Sintaxe

```
public interface IAttributeValidator {
    public class StringRef {
        public String reference = new String();
        public String toString(){return reference;}
    }
    public boolean validate(
        Object attributeValue,
        StringRef changedValue,
        StringRef errorMessage
    ) throws AttributeValidationException;
}
```

### Parâmetros

#### *attributeValue*

Parâmetro de entrada

Especifica o valor do atributo que está sendo validado.

#### *changedValue*

Parâmetro de saída

Fornecer um valor de transformação opcional que substitui o valor fornecido pelo usuário que está sendo validado. Quando nenhuma transformação for necessária, retorne null.

#### *errorMessage*

Parâmetro de saída

Se a validação falhar, uma mensagem será exibida ao usuário.

### Comentários

Se a operação de validação exigir objetos gerenciados do diretório, use AttributeValidator. Essa classe abstrata implementa a interface IAttributeValidator e inclui um método para recuperar os provedores de objeto gerenciado.

### Retornos

- True - a implementação leva em conta o valor em *attributeValue* a ser validado ou transmite de volta um valor transformado em *changedValue*.
- False - a implementação considera *attributeValue* como inválido.

### Gerações

AttributeValidationException.

## Exceções

AttributeValidationException é gerada quando uma regra de validação não pode validar um valor de atributo fornecido em um campo da tela de tarefas ou de forma programática. A exceção contém uma ou mais mensagens que são apresentadas ao usuário, permitindo que o usuário corrija a entrada e reenvie a tarefa.

Como essa exceção é gerada e como as mensagens de erro são apresentadas para a exceção depende se a regra é implementada como JavaScript, uma classe Java ou uma expressão regular.

### Exceções com validação em nível de tarefa

Com erros de validação em nível de tarefa, AttributeValidationException é gerada como mostrado na tabela a seguir:

Tipo de regra	Como é lançada	Origem da mensagem de erro
Expressão regular	Pelo CA Identity Manager se a validação da expressão regular validation falhar.	O CA Identity Manager usa uma mensagem de exceção generalizada.
JavaScript	Pelo CA Identity Manager se o método validate() retornar False.	O parâmetro <i>errorMessage</i> do método validate().
Java	Pela regra de validação personalizada ou pelo CA Identity Manager. O CA Identity Manager gera a exceção quando a regra personalizada não gera e o método validate() da regra personalizada retorna False.	Uma das seguintes origens: <ul style="list-style-type: none"><li>■ Se a regra de validação personalizada gerar a exceção, o construtor da exceção. O construtor permite especificar a ID de uma mensagem em um pacote de recursos e o texto de uma mensagem adicional.</li><li>■ Se o CA Identity Manager gerar a exceção, o parâmetro <i>errorMessage</i> do método validate().</li></ul>

Se a implementação da regra de validação não fornecer uma mensagem de erro, o CA Identity Manager usará uma mensagem de erro generalizada.

## Exceções com validação em nível de diretório

As mensagens de exceção para erros de validação em nível de diretório têm duas origens:

- Um pacote de recursos. No `directory.xml`, as definições de todos os tipos de regras de validação (Java, JavaScript e expressão regular) incluem o atributo `messageid`. Essa ID é mapeada para uma mensagem de exceção personalizada no pacote de recursos `IMSEExceptions.properties`. Quando `AttributeValidationException` é gerada, o CA Identity Manager inclui a mensagem mapeada com outras informações de erro que podem ser definidas para a regra de validação.
- Código da regra de validação personalizada. As implementações Java e JavaScript podem definir mensagens de exceção adicionais para a regra. Se ocorrer um erro de validação na regra Java ou JavaScript, a mensagem será apresentada ao usuário com a mensagem que é mapeada para a regra no pacote de recursos.

As origens dessas mensagens de exceção Java e JavaScript são definidas na tabela anterior.

Esse recurso não se aplica a regras de validação em nível de diretório implementadas como expressões regulares.

**Observação:** para obter mais informações sobre as mensagens de exceção em pacotes de recursos, consulte `AttributeValidationException` no Javadoc do CA Identity Manager.

## Construtor `AttributeValidationException`

Ao criar um objeto `AttributeValidationException` para um método Java `validate()`, use o construtor a seguir:

### Sintaxe

```
public AttributeValidationException(String attrName,  
    String attrValue,  
    String messageid,  
    String message);
```

### Parâmetros

#### ***attrName***

Especifica o nome do atributo de objeto gerenciado que está sendo validado.

#### ***attrValue***

Especifica o valor a ser validado.

***messageid***

Se o valor não puder ser validado, ele fornecerá a ID associada à mensagem a ser exibida. A ID corresponde a uma mensagem no pacote de recursos `IMSEExceptions.properties`.

***message***

Fornece uma mensagem adicional que pode ser exibida para o usuário. Esse parâmetro fornece uma oportunidade de exibir uma mensagem mais específica do que a do pacote de recursos ou uma mensagem de um pacote de recursos personalizado.

**Observação:** para obter mais informações sobre `AttributeValidationException`, consulte o Javadoc do CA Identity Manager.

## Como configurar regras de validação

Configure uma regra de validação integrando-a ao CA Identity Manager e, associando-a direta ou indiretamente a um campo da tela de tarefas.

O modo como você configura uma regra de validação determina se você deseja que a regra seja aplicada a um campo em uma tela de tarefas específica (validação em nível de tarefa) ou a um campo em qualquer tela de tarefas (validação em nível de diretório), como se segue:

- Com a validação em nível de tarefa, faça uma associação direta entre a regra e um campo em uma tela de tarefas específica. A validação é executada no campo, apenas no contexto dessa tela de tarefas.
- Com a validação em nível de diretório, a associação entre a regra e o campo da tela de tarefas é indireta, como se segue:
  - No `directory.xml`, especifique a regra de validação, adicione a regra a um conjunto de regras e associe o conjunto de regras a um atributo de objeto gerenciado.
  - No Console de usuário, um campo que está configurado com o atributo de objeto gerenciado é validado no conjunto de regras mapeado para o atributo.

A validação é executada em qualquer campo configurado com o atributo, independentemente da tela de tarefas que contém o campo e do ambiente do CA Identity Manager que contém a tela de tarefas.

## Como configurar a validação em nível de tarefa

Configure a validação em nível de tarefa no Console de usuário ao definir propriedades do campo em uma tela de tarefas de perfil. As etapas de pesquisa são as seguintes:

1. Navegue até a seção Propriedades do campo da tela de configuração de perfil que contém o campo a ser validado.

**Observação:** para obter mais informações sobre propriedades do campo, consulte o *Guia de Administração* e a ajuda online do Console de usuário.

2. Especifique um valor em um dos campos a seguir, dependendo de como a regra de validação deve ser implementada:

- Expressão de validação. Contém uma expressão regular que executa a validação.
- Classe de validação do Java. Contém o nome totalmente qualificado de uma classe Java que executa a validação, por exemplo:

```
com.mycompany.MyJavaValidator
```

O CA Identity Manager espera que o arquivo da classe esteja localizado no diretório raiz designado para arquivos da classe Java personalizados.

- JavaScript de validação. Contém o código JavaScript completo que executa a validação.

Você deve fornecer o código JavaScript nesse campo. Com a validação em nível de tarefa, você não pode fazer referência a um arquivo que contém o código JavaScript.

**Observação:** para obter informações sobre como definir propriedades de campo em uma tela de configuração de perfil, clique no botão Ajuda na tela.

## Como configurar a validação em nível de diretório

Você configura a validação em nível de diretório no arquivo `directory.xml` e em uma tela de tarefas. As etapas de pesquisa são as seguintes:

- No arquivo `directory.xml`, faça o seguinte:
  - Especifique uma regra de validação no elemento `ValidationRule`.
  - Especifique um conjunto de regras no elemento `ValidationRuleSet`. Um conjunto de regras contém uma ou mais regras predefinidas, regras de validação personalizadas ou regras de ambos os tipos.
  - Associe um conjunto de regras com um atributo de objeto gerenciado no elemento `ImsManagedObjectAttr`.
- Em uma tela de tarefas, o campo a ser validado deve ser configurado com o atributo mapeado para o conjunto de regras.

## Integração da validação em nível de diretório ao CA Identity Manager

Defina regras e conjuntos de regras de validação para o CA Identity Manager por meio do elemento `ImsManagedObjectAttrValidation` do arquivo `directory.xml`.

O esquema para o elemento `ImsManagedObjectAttrValidation` é o seguinte:

```
<xs:element name="ImsManagedObjectAttrValidation" minOccurs="0">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element name="ValidationRule" minOccurs="0"
                  maxOccurs="unbounded">
        <xs:complexType>
          <xs:choice>
            <xs:element name="Java">
              <xs:complexType>
                <xs:attribute name="class" type="xs:string"
                              use="required"/>
              </xs:complexType>
            </xs:element>
            <xs:element name="JavaScript">
              <xs:complexType>
                <xs:simpleContent>
                  <xs:extension base="xs:string"/>
                </xs:simpleContent>
              </xs:complexType>
            </xs:element>
            <xs:element name="JavaScriptFile">
              <xs:complexType>
                <xs:attribute name="file" type="xs:string"
                              use="required"/>
              </xs:complexType>
            </xs:element>
            <xs:element name="RegularExpression">
              <xs:complexType>
                <xs:simpleContent>
                  <xs:extension base="xs:string"/>
                </xs:simpleContent>
              </xs:complexType>
            </xs:element>
          </xs:choice>
          <xs:attribute name="name" type="xs:string"
                        use="required"/>
          <xs:attribute name="description" type="xs:string"
                        use="optional"/>
          <xs:attribute name="messageid" type="xs:string"
                        use="required"/>
        </xs:complexType>
      </xs:element>
    </xs:sequence>
  </xs:complexType>
</xs:element>
```

```

<xs:element name="ValidationRuleSet" minOccurs="0"
              maxOccurs="unbounded">
  <xs:complexType>
    <xs:sequence>
      <xs:element name="ValidationRule"
                  maxOccurs="unbounded">
        <xs:complexType>
          <xs:attribute name="name" type="xs:string"
                        use="required"/>
        </xs:complexType>
      </xs:element>
    </xs:sequence>
    <xs:attribute name="name" type="xs:string"
                  use="required"/>
    <xs:attribute name="description" type="xs:string"
                  use="optional"/>
  </xs:complexType>
</xs:element>
</xs:sequence>
</xs:complexType>
</xs:element>

```

Os seguintes elementos são definidos:

#### **ValidationRuleSet**

Consiste em uma ou mais regras de validação predefinidas ou personalizadas. Uma regra de validação é especificada no elemento ValidationRule.

As regras predefinidas e as regras personalizadas podem aparecer no mesmo conjunto de regras. Além disso, um conjunto de regras pode conter qualquer combinação de implementações Java, JavaScript e expressão regular.

As regras de validação são executadas na ordem em que elas aparecem em ValidationRuleSet. Isso permite uma validação em cascata, onde a saída de uma regra é usado como entrada da próxima.

ValidationRuleSet é associado a um atributo de objeto gerenciado no elemento ImsManagedObjectAttr do arquivo directory.xml.

### ValidationRule

Especifica uma regra de validação para uso em um ValidationRuleSet.

ValidationRule deve conter apenas *um* dos seguintes subelementos:

- Java. Faz referência ao arquivo de classe Java que implementa a regra.
- JavaScript. Contém o código JavaScript embutido que implementa a regra.
- JavaScriptFile. Faz referência ao arquivo de origem Java que implementa a regra.
- RegularExpression. Contém a expressão regular embutida que implementa a regra. A expressão regular deve ser quebrada em CDATA, como mostrado na referência cruzada de "página" não suportada.

### Atributos da chave

A maioria dos atributos dos elementos descritos anteriormente é autoexplicativa. No entanto, os seguintes atributos necessitam de explicação:

- Atributo class do elemento <Java>  
Com regras de validação Java, a classe Java deve ser implantada no seguinte local raiz em seu servidor de aplicativos:  
`iam_im.ear\custom`  
Os arquivos nesse local raiz devem ser totalmente qualificados, mas não precisam de nenhuma outra informação de caminho, por exemplo, `com.mycompany.MyJavaImpl`.
- Atributo file do elemento <JavaScriptFile>  
Com uma regra de validação implementada em um arquivo de origem JavaScript, o arquivo deve ser implantado no seguinte local raiz em seu servidor de aplicativos:  
`iam_im.ear\custom\validationscripts`  
Os arquivos de origem JavaScript nesse local raiz são referenciados somente pelo nome, por exemplo, `MyJavaScriptImpl.js`.
- Atributo messageid do elemento <ValidationRule>  
A id da mensagem especificada nesse atributo é mapeada para uma mensagem de erro no pacote de recursos `IMSEExceptions.properties`.  
Todos os tipos de regras de validação (Java, JavaScript e JavaScriptFile e RegularExpression) contêm um atributo messageid.

**Exemplo: expressão regular embutida**

O exemplo a seguir mostra a regra de validação padrão Telefone predefinida, que é incluída no formato Telefone do conjunto de regras. A regra é implementada em linha como uma expressão regular:

```
<ValidationRule name="Phone pattern" description="+nn nnn-xxx-xxxx"
                messageId="4001">
  <RegularExpression>
    <![CDATA[ ((\+|\d)*+(\s*|\x2D))?\d\d\d-\d\d\d-\d\d\d\d]]>
  </RegularExpression>
</ValidationRule>
<ValidationRuleSet name="Phone format" description=
  "Verify format +nn nnn-xxx-xxxx">
  <ValidationRule name="Phone pattern" />
</ValidationRuleSet>
```

No exemplo anterior, messageId="4001" é mapeado para a linha a seguir em IMSEExceptions.properties:

```
4001=Attribute Validation: {0} value must match regular expression
    nnn-xxx-xxxx.
```

**Exemplo: referência ao arquivo JavaScript**

O exemplo abaixo especifica a regra EndWithZ\_js. Essa regra é implementada no JavaScript e o script está localizado no arquivo EndWithZ.js. O conjunto de regras que inclui a regra não é exibido no exemplo:

```
<ValidationRule name="EndWithZ_js" messageId="custom-5001">
  <JavaScriptFile file="EndWithZ.js" />
</ValidationRule>
```

No exemplo anterior, é pressuposto que o arquivo JavaScript esteja no seguinte local padrão:

```
iam_im.ear\custom\validationscripts
```

## Associação de um conjunto de regras de validação a um atributo de objeto gerenciado

Associar um conjunto de regras de validação a um atributo de objeto gerenciado por meio do elemento `ImsManagedObjectAttr` do arquivo `directory.xml`.

No exemplo a seguir, o formato Telefone do conjunto de regras de validação é associado ao atributo de objeto gerenciado `telephonenumber`:

```
<ImsManagedObjectAttr physicalname="telephonenumber" displayname="Business Phone"
description="Business Phone" valuetype="String" required="false"
multivalued="false" maxlength="0" validationruleset="Phone format" />
```

**Observação:** quando um atributo de objeto gerenciado é associado a um conjunto de regras de validação, o nome do conjunto de regras é exibido na tela `Attribute Properties` do `Management Console`.

## Associação de um conjunto de regras de validação a um campo da tela de tarefas

Com a validação em nível de diretório, você pode associar um conjunto de regras a um campo da tela de tarefas indiretamente, como se segue:

1. Associe o conjunto de regras a um atributo de objeto gerenciado, conforme descrito na seção anterior.
2. Certifique-se de que o campo da tela de tarefas a ser validado esteja configurado com o atributo de objeto gerenciado associado ao conjunto de regras. Em tempo de execução, um valor de campo fornecido por um usuário final é validado com base nas regras do conjunto de regras.

Normalmente, os campos da tela de tarefas já são configurados com atributos. No entanto, você pode adicionar um campo a uma tela de tarefas ou alterar o atributo atribuído a um campo. Nesses casos, se você desejar que o valor fornecido ao campo esteja sujeito à validação em nível de diretório, configure o campo com um atributo que esteja mapeado no `directory.xml` para o conjunto de regras apropriado.

## Como iniciar a validação

Em tempo de execução, a validação é iniciada de uma das seguintes maneiras:

### **O usuário envia uma tarefa**

Valida os campos na tela de tarefas enviadas que estão associados às regras de validação.

### **O usuário navega para uma guia diferente da tela de tarefas**

Valida os campos na guia vaga que estão associados às regras de validação.

**O usuário clica um botão Validar em uma guia**

Valida os campos na guia atual que estão associados às regras de validação.

O botão Validar também executa Manipuladores de atributos lógicos que incluem o método de validação.

**O usuário altera um valor em um campo cuja propriedade Validar mediante alteração é yes**

Valida os campos na guia atual que estão associados às regras de validação.

Por exemplo, se Validar mediante alteração estiver ativada para um campo Tipo de funcionário e o valor do campo for alterado de Non-exempt para Exempt, todos os campos na guia que estão associados às regras de validação serão validados. Uma regra pode exigir que um campo Salary contenha um valor e outra regra pode alterar automaticamente um campo Hourly Rate para 0.

**O código personalizado usa um método setAttribute... em AttributeCollection ou um manipulador de guias para definir um valor de atributo de objeto gerenciado**

O campo é configurado com o atributo de objeto gerenciado que está sendo definido.

## Implementações de amostra

As implementações de amostra das regras de validação do JavaScript estão localizadas no diretório de exemplos a seguir da sua instalação do CA Identity Manager:

Identity Manager\samples\validationscripts



# Apêndice A: Compilar os JSPs do CA Identity Manager

---

Após fazer alterações nos JSPs do CA Identity Manager usados para gerar o Console de usuário e o Management Console em um servidor de aplicativos do JBoss, recompila os JSPs para que as alterações tenham efeito.

O JSP deve ser compilado usando o script `compile_jsp.bat` ou `.sh`.

O script `compile_jsp` cria uma cópia de backup dos JSPs e os recompila. As cópias de backup estão localizadas nos seguintes diretórios:

- Para o Console de usuário, o script `compile_jsp` cria o diretório `iam/im_jsp_backup` no seguinte local:  
`iam_im.ear\user_console.war`
- Para o Management Console, o script `compile_jsp` cria o diretório `iam/im_jsp_backup` no seguinte local:  
`iam_im.ear\management_console.war`

## Para recompilar os JSPs em um ambiente do JBoss

1. Interrompa o servidor de aplicativos do JBoss, se ele estiver em execução.
2. Em um prompt de comando, navegue até `jboss_home\bin`, onde `jboss_home` é o local de instalação do servidor de aplicativo do JBoss.
3. Execute um dos seguintes scripts:
  - **Windows:** `compile_jsp.bat`
  - **UNIX:** `compile_jsp.sh`
4. Inicie o servidor de aplicativos do JBoss.