

CA Agile Vision™

Agile Vision-Integrationshandbuch

Spring 2010



Diese Dokumentation und die dazugehörigen Software-Hilfeprogramme (nachfolgend als die "Dokumentation" bezeichnet) dienen ausschließlich zu Informationszwecken des Nutzers und können jederzeit durch CA geändert oder zurückgenommen werden.

Diese Dokumentation darf ohne vorherige schriftliche Genehmigung von CA weder vollständig noch auszugsweise kopiert, übertragen, vervielfältigt, veröffentlicht, geändert oder dupliziert werden. Diese Dokumentation ist vertraulich und geistiges Eigentum von CA und darf vom Benutzer weder veröffentlicht noch zu anderen Zwecken verwendet werden als solchen, die in einem separaten Vertraulichkeitsabkommen zwischen dem Nutzer und CA erlaubt sind.

Ungeachtet der oben genannten Bestimmungen ist der Nutzer, der über eine Lizenz verfügt, berechtigt, eine angemessene Anzahl an Kopien dieser Dokumentation zum eigenen Gebrauch für sich und seine Angestellten im Zusammenhang mit der betreffenden Software auszudrucken, vorausgesetzt, dass jedes kopierte Exemplar diesen Urheberrechtsvermerk und sonstige Hinweise von CA enthält.

Das Recht zum Anfertigen einer Kopie der Dokumentation beschränkt sich auf den Zeitraum der vollen Wirksamkeit der Produktlizenz. Sollte die Lizenz aus irgendeinem Grund enden, bestätigt der Nutzer gegenüber CA schriftlich, dass alle Kopien oder Teilkopien der Dokumentation an CA zurückgegeben oder vernichtet worden sind.

SOWEIT NACH ANWENDBAREM RECHT ERLAUBT, STELLT CA DIESE DOKUMENTATION IM VORLIEGENDEN ZUSTAND OHNE JEGLICHE GEWÄHRLEISTUNG ZUR VERFÜGUNG; DAZU GEHÖREN INSbesondere STILLSCHWEIGENDE GEWÄHRLEISTUNGEN DER MARKTTAUGLICHKEIT, DER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND DER NICHTVERLETZUNG VON RECHTEN. IN KEINEM FALL HAFTET CA GEGENÜBER DEM NUTZER ODER DRITTEM FÜR VERLUSTE ODER UNMITTELBARE ODER MITTELBARE SCHÄDEN, DIE AUS DER VERWENDUNG DIESER DOKUMENTATION ENTSTEHEN; DAZU GEHÖREN INSbesondere ENTGANGENE GEWINNE, VERLORENGEGANGENE INVESTITIONEN, BETRIEBSUNTERBRECHUNG, VERLUST VON GOODWILL ODER DATENVERLUST, SELBST WENN CA ÜBER DIE MÖGLICHKEIT DIESES VERLUSTES ODER SCHADENS INFORMIERT WURDE.

Die Verwendung aller in der Dokumentation aufgeführten Software-Produkte unterliegt den entsprechenden Lizenzvereinbarungen, und diese werden durch die Bedingungen dieses Urheberrechtsvermerks in keiner Weise verändert.

Diese Dokumentation wurde von CA hergestellt.

Diese Dokumentation wird mit „Restricted Rights“ (eingeschränkten Rechten) geliefert. Die Verwendung, Duplikierung oder Veröffentlichung durch die US-Regierung unterliegt den in FAR, Absätze 12.212, 52.227-14 und 52.227-19(c)(1) bis (2) und DFARS, Absatz 252.227-7014(b)(3) festgelegten Einschränkungen, soweit anwendbar, oder deren Folgebestimmungen.

Copyright © 2010 CA. Alle Rechte vorbehalten. Alle Marken, Produktnamen, Dienstleistungsmarken oder Logos, auf die hier verwiesen wird, sind Eigentum der entsprechenden Rechtsinhaber.

Support

Die folgenden Support-Typen sind für CA-Agile Vision-Kunden verfügbar:

CA-Agile Vision Team Edition-Support

In der Online-Community für Benutzer stellt Ihnen CA ein selbst unterstütztes Benutzerforum zur Verfügung, in dem Sie auf Informationen zu CA Agile Vision zugreifen, Fragen stellen und mit anderen Benutzern Erfahrungen austauschen können.

Support per E-Mail oder Telefon ist nicht verfügbar. Die Überwachung der im Community-Forum gemeldeten Probleme durch den CA-Support ist nicht gewährleistet.

Anmerkungen oder Fragen zu Produktdokumentations-Material von CA können Sie im Online-Forum der CA-Benutzer-Community übermitteln.

CA Agile Vision Enterprise Edition-Support

CA stellt Ihnen eine Website zur Verfügung, von der aus Sie auf alle Informationen, die Sie für Ihre Home Office-, Small Business-, and Enterprise-Produkte von CA benötigen, zugreifen können. Unter <http://ca.com/support> finden Sie Folgendes:

- Kontaktinformationen für technische Unterstützung und Kundenservice (online oder telefonisch)
- Informationen zu Benutzer-Communitys und Foren
- Download von Produkt und Dokumentation
- CA Support-Richtlinien
- Andere hilfreiche Ressourcen für Ihr Produkt

Feedback

Wenn Sie Kommentare oder Fragen zur CA-Produktdokumentation haben, schicken Sie bitte eine Nachricht an techpubs@ca.com.

Wenn Sie uns Feedback zu CA-Produktdokumentationen senden möchten, nehmen Sie an unserer kurzen [Kundenumfrage](#) teil, die auch auf der CA Support-Website, unter <http://ca.com/docs>, zu finden ist. Volle technische Unterstützung ist für CA-Agile Vision Enterprise Edition-Kunden verfügbar. Weitere Informationen erhalten Sie beim [Technischen Support](#) von CA.

Inhalt

Kapitel 1: Übersicht	7
Info zur CA Clarity- und Agile Vision-Integration	7
Synchronisierungsjobs	7
Integrationsvoraussetzungen	8
Kapitel 2: CA Clarity- und Agile Vision-Integration	9
Integrieren von CA Clarity mit Agile Vision	9
Konfigurieren von CA Clarity für Agile Vision	10
Verbinden von CA Clarity-Projekten mit Agile Vision	11
Einrichten von Datentransfer zwischen Agile Vision und CA Clarity	12
Überprüfen des Integrationsstatus des Agile Vision-Projekts	17
Zuordnung von Projekten	18
Zuordnung von Ressourcen	19
Zuordnung von Aufgaben	20
Zuordnung von Aufgaben-Worklogs	21
Zuordnung von Aufgabentypen zu Kostenarten	23
Kapitel 3: Verwaltung von Jobs	25
Zusammenfassung der Jobs	25
Jobdetails zur Agile Vision - Projektsynchronisierung	26
Agile Vision - Zeitformularsynchronisierung	27
Anhang A: Hinweise von Drittanbietern	29
Index	33

Kapitel 1: Übersicht

Dieses Kapitel enthält folgende Themen:

[Info zur CA Clarity- und Agile Vision-Integration](#) (siehe Seite 7)

[Synchronisierungsjobs](#) (siehe Seite 7)

[Integrationsvoraussetzungen](#) (siehe Seite 8)

Info zur CA Clarity- und Agile Vision-Integration

Bei der Integrierung von Agile Vision mit CA Clarity wird gleichzeitig Folgendes bereitgestellt:

- Governance, die für Projektmanager und Flexibilität von Teammitgliedern erforderlich ist.
- Freie und übersichtliche Verwaltung von Agile-Projekten und Ressourcen in einer IT-Organisation.

Mit dieser Integration können Agile Vision-Product-Owner und CA Clarity-Produktmanager Folgendes vornehmen:

- Agile Vision-Projekte und -Ressourcen in CA Clarity erstellen und verwalten.
- Agile Vision-Aufgaben im CA Clarity-Projektstrukturplan anzeigen, und wie in traditionellen Projekten darüber berichten.
- CA Clarity-Zeitformulare automatisch aus Aufgaben-Worklogs von Agile Vision auffüllen. Benutzer geben ihre Zeit einmal in Agile Vision ein

Synchronisierungsjobs

Die folgenden Synchronisierungsjobs sind verfügbar, um Informationen zwischen CA Clarity und Agile Vision zu übertragen.

- Agile Vision - Projektsynchronisierung. Dieser Job synchronisiert Projekt- und Ressourceninformationen von CA Clarity zu Agile Vision. Dieser Job verwendet Sprints, User Storys und Aufgaben von Agile Vision, um den Projektstrukturplan in CA Clarity zu erstellen.
- Agile Vision - Zeitformularsynchronisierung. Dieser Job verwendet Aufgaben-Worklogs in Agile Vision, um die Zeitformulare für entsprechende Ressourcen in CA Clarity aufzufüllen.

Integrationsvoraussetzungen

Um CA Clarity mit Agile Vision zu integrieren, schließen Sie die folgenden Punkte ab:

- Aktivieren Sie das CA Clarity Agile Enterprise-Add-In in CA Clarity.
- Sie benötigen die erforderliche Agile Vision Enterprise Edition-Lizenz.

Kapitel 2: CA Clarity- und Agile Vision-Integration

Dieses Kapitel enthält folgende Themen:

- [Integrieren von CA Clarity mit Agile Vision](#) (siehe Seite 9)
- [Zuordnung von Projekten](#) (siehe Seite 18)
- [Zuordnung von Ressourcen](#) (siehe Seite 19)
- [Zuordnung von Aufgaben](#) (siehe Seite 20)
- [Zuordnung von Aufgaben-Worklogs](#) (siehe Seite 21)
- [Zuordnung von Aufgabentypen zu Kostenarten](#) (siehe Seite 23)

Integrieren von CA Clarity mit Agile Vision

Um Agile Vision und CA Clarity für die gemeinsame Datennutzung zu aktivieren, führen Sie die folgenden Schritte aus:

Administrator:

- [Konfiguriert CA Clarity für das Agile Vision-Setup](#) (siehe Seite 10).

Projektmanager:

- [Verbindet ein CA Clarity-Projekt mit Agile Vision](#) (siehe Seite 11).
- Richtet den Datentransfer zwischen Agile Vision und CA Clarity ein.
- [Überprüft den Status der Agile Vision-Integration in CA Clarity](#) (siehe Seite 17).

Konfigurieren von CA Clarity für Agile Vision

Der folgende Vorgang beschreibt, wie CA Clarity für eine Verknüpfung zu Agile Vision eingerichtet wird.

So konfigurieren Sie CA Clarity für Agile Vision

1. Melden Sie sich bei CA Clarity an, und greifen Sie auf das Verwaltungstool zu.
2. Wählen Sie "Agile Vision - Setup" im Menü "Allgemeine Einstellungen". Die Seite "Agile Vision-Admin-Einstellungen" wird angezeigt.
3. Füllen Sie die folgenden Felder aus, und klicken Sie auf "Speichern":

Benutzername

Gibt den Benutzernamen an, um sich mit Administratorrechten in Agile Vision anzumelden.

Kennwort

Gibt das Kennwort an, um sich in Agile Vision mit Systemadministratorrechten anzumelden.

Sicherheits-Token

Gibt das Sicherheits-Token an, das für Serveridentifizierung verwendet wird, wenn die Anmeldung fehlschlägt oder wenn der CA Clarity-Server von einem nicht vertrauenswürdigen Netzwerk ausgeführt wird. Sie können dieses Token auf SalesForce.com (SFDC) auf der Seite "Persönliches Setup" abrufen. Weitere Informationen finden Sie in der Online-Hilfe von SalesForce.com.

Hostname

Gibt den Host-Namen des Proxy-Servers an.

Port

Gibt den Port des Proxyservers an.

Benutzername

Gibt den Benutzernamen des Proxy-Servers an.

Kennwort

Gibt das Kennwort für den Proxy-Server an.

Verbinden von CA Clarity-Projekten mit Agile Vision

Bevor Sie Informationen zwischen CA Clarity und Agile Vision austauschen können, verbinden Sie ein CA Clarity-Projekt mit Agile Vision. Sobald Sie diese Verbindung festgelegt haben, wird die Unterseite "Agile Vision" in CA Clarity für Sie verfügbar, um Agile Vision-Projektdetails anzugeben.

Wenn Sie später dieses CA Clarity-Projekt löschen, können Sie kein anderes Projekt mit demselben Agile Vision-Release verknüpfen. Sie können ein neues CA Clarity-Projekt mit einem anderen Agile Vision-Release verknüpfen und die User Storys und Aufgaben in dieses neu verknüpfte Release verschieben.

So verknüpfen Sie CA Clarity-Projekte mit Agile Vision

1. Melden Sie sich bei CA Clarity an.
2. Wählen Sie "Projekte" im Menü "Portfoliomanagement".
Die Seite "Projektliste" wird angezeigt.
3. Öffnen Sie ein vorhandenes Projekt oder klicken Sie auf "Neu", um ein Projekt zu erstellen.
Die Seite "Projekteigenschaften" oder "Erstellen" wird angezeigt.
4. Klicken Sie auf "Speichern".
5. Wählen Sie das Kontrollkästchen "Mit Agile Vision verknüpft" aus.

Einrichten von Datentransfer zwischen Agile Vision und CA Clarity

Um einen Datentransfer zwischen Agile Vision und CA Clarity einzurichten, geben Sie Agile Vision-Projektdetails im CA Clarity-Projekt, das Sie mit Agile Vision verbinden, an. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

- [Erstellen Sie ein Agile Vision-Projekt und/oder ein Release von CA Clarity](#) (siehe Seite 13).
- [Verknüpfen Sie es mit einem vorhandenen Agile Vision-Projekt und/oder einem Release von CA Clarity](#) (siehe Seite 14).
- [Erstellen Sie ein Agile Vision-Release in einem vorhandenen Agile Vision-Projekt von CA Clarity](#) (siehe Seite 16).

Die folgenden Regeln gelten für das Verknüpfen von Projekten zwischen CA Clarity und Agile Vision:

- Wenn Sie eine Projekt-ID und einen Release-Namen angeben, die Release-ID jedoch freilassen, wird ein neues Release für das angegebene Projekt in Agile Vision erstellt.
- Wenn Sie sowohl Projekt-ID als auch Release-ID und Namen angeben, werden die Namen ignoriert und die IDs werden zur Verknüpfung mit einem vorhandenen Agile Vision-Projekt verwendet.
- Wenn ein Projekt und/oder Release erstellt wird, wird die CA Clarity-Projektbeschreibung als Beschreibung für das Agile Vision-Projekt und/oder Release hinzugefügt. Der Agile Vision-Superuser kann diese Beschreibung ändern. Sie wird nicht von CA Clarity überschrieben.
- Wenn Sie alle Felder freilassen, schlägt der Synchronisierungsjob fehl und es findet keine Erstellung oder Verknüpfung in Agile Vision statt.

Bewährte Methode: Um ein CA Clarity-Projekt mit Agile Vision zu verknüpfen, überprüfen Sie Folgendes:

- Die Option für automatische Erstellung von aufwandsgesteuerten Aufgaben ist ausgeschaltet.
- Im CA Clarity-Projekt sind keine Aufgaben vorhanden.

Erstellen Sie ein Agile Vision-Projekt und Release von CA Clarity

Erstellen Sie ein Agile Vision-Projekt und Release, indem Sie den Projekt- und Releasenamen im CA Clarity-Projekt angeben. Lassen Sie die Werte der Projekt- und Release-ID undefiniert.

So erstellen Sie ein Agile Vision-Projekt und/oder ein Release von CA Clarity

1. Öffnen Sie in CA Clarity das Projekt, das Sie mit Agile Vision verbunden haben.
Die Projekteigenschaften werden angezeigt.
2. Klicken Sie auf "Eigenschaften", und gehen Sie zu "Agile Vision".
Die Eigenschaftsseite von Agile Vision wird angezeigt.
3. Füllen Sie die folgenden Felder aus:

Agile Vision - Projektname

Definiert den Namen des neuen Agile Vision-Projekts, das Sie erstellen möchten.

Agile Vision - Release-Name

Definiert den Namen des neuen Agile Vision-Release, das Sie erstellen möchten.

Projektpräfix

Gibt ein eindeutiges Präfix an, das zu dem Projektnamen für die User Storys und Aufgaben hinzugefügt werden soll. Nachdem das Projekt erstellt wurde, können Sie das Präfix nicht mehr ändern.

Beschränkungen: 6 Zeichen

4. Übernehmen Sie Ihre Änderungen.

Nachdem der Job "Agile Vision - Projektsynchronisierung" ausgeführt wird, werden die folgenden Felder automatisch in CA Clarity aufgefüllt, und ein neues Release und Projekt wird in Agile Vision erstellt:

Agile Vision - Projekt-ID

Zeigt die Agile Vision-Projekt-ID an. Dieser Wert wird automatisch von Agile Vision aufgefüllt.

Quelle: Das Feld "Projekt-ID" auf der Seite "Projektdetails" in Agile Vision.

Agile Vision - Release-ID

Zeigt die Agile Vision-Release-ID an. Dieser Wert wird automatisch von Agile Vision aufgefüllt.

Quelle: Das Feld "Release-ID" auf der Seite "Release - Details" in Agile Vision.

Verknüpfen mit einem vorhandenen Agile Vision-Projekt und Release von CA Clarity.

Verknüpfen Sie ein vorhandenes Agile Vision-Projekt und Release, indem Sie die Projekt- und Release-ID im CA Clarity-Projekt angeben. Lassen Sie die Werte für Projektname, Release-Name und Präfix undefiniert.

So verknüpfen Sie ein vorhandenes Agile Vision-Projekt und Release von CA Clarity.

1. Öffnen Sie in CA Clarity das Projekt, das Sie mit Agile Vision verbunden haben.
Die Projekteigenschaften werden angezeigt.
2. Klicken Sie auf "Eigenschaften", und gehen Sie zu "Agile Vision".
Die Eigenschaftsseite von Agile Vision wird angezeigt.
3. Füllen Sie die folgenden Felder aus:

Agile Vision - Projekt-ID

Gibt die Projekt-ID eines vorhandenen Projekts in Agile Vision an. Dieser Wert wird verwendet, um dieses Projekt mit einem vorhandenen Agile Vision-Projekt zu verknüpfen. Wenn die Verknüpfung erfolgreich festgelegt ist, wird dieses Feld schreibgeschützt sein.

Quelle: Das Feld "Projekt-ID" auf der Seite "Projektdetails" in Agile Vision.

Agile Vision - Release-ID

Gibt die Release-ID für ein vorhandenes Release in Agile Vision an. Dieser Wert wird verwendet, um dieses Projekt mit einem vorhandenen Agile Vision-Release zu verknüpfen. Wenn die Verknüpfung erfolgreich festgelegt ist, wird dieses Feld schreibgeschützt sein.

Quelle: Das Feld "Release-ID" auf der Seite "Release - Details" in Agile Vision.

4. Übernehmen Sie Ihre Änderungen.

Nachdem der Job "Agile Vision - Projektsynchronisierung" ausgeführt wird, werden die folgenden Felder automatisch in CA Clarity aufgefüllt:

Agile Vision - Projektname

Zeigt den Agile Vision-Projektnamen an. Dieser Wert wird automatisch von Agile Vision aufgefüllt.

Quelle: Das Feld "Projektname" auf der Seite "Projektdetails" in Agile Vision.

Agile Vision - Release-Name

Zeigt den Agile Vision - Release-Namen an. Dieser Wert wird automatisch von Agile Vision aufgefüllt.

Quelle: Das Feld "Release-Name" auf der Seite "Release - Details" in Agile Vision.

Projektpräfix

Zeigt das eindeutige Präfix zu den User Storys und Aufgaben im Agile Vision-Projekt an.

Quelle: Das Feld "Projektpräfix" auf der Seite "Projektdetails" in Agile Vision.

Erstellen eines Agile Vision-Release in einem vorhandenen Agile Vision-Projekt

Erstellen Sie ein Agile Vision-Release in einem vorhandenen Agile Vision-Projekt, indem Sie die Agile Vision-Projekt-ID und den Release-Namen im CA Clarity-Projekt angeben. Lassen Sie die Werte für Release-ID, Projektnamen und Präfix undefiniert.

So erstellen Sie ein Agile Vision-Release in einem vorhandenen Agile Vision-Projekt

1. Öffnen Sie in CA Clarity das Projekt, das Sie mit Agile Vision verbunden haben.
Die Projekteigenschaften werden angezeigt.
2. Klicken Sie auf "Eigenschaften", und gehen Sie zu "Agile Vision".
Die Eigenschaftsseite von Agile Vision wird angezeigt.
3. Füllen Sie die folgenden Felder aus:

Agile Vision - Projekt-ID

Gibt die Projekt-ID eines vorhandenen Projekts in Agile Vision an. Dieser Wert wird verwendet, um dieses Projekt mit einem vorhandenen Agile Vision-Projekt zu verknüpfen. Wenn die Verknüpfung erfolgreich festgelegt ist, wird dieses Feld schreibgeschützt sein.

Quelle: Das Feld "Projekt-ID" auf der Seite "Projektdetails" in Agile Vision.

Agile Vision - Release-Name

Definiert den Namen des neuen Agile Vision-Release, das Sie erstellen möchten.

4. Übernehmen Sie Ihre Änderungen.

Nachdem der Job "Agile Vision - Projektsynchronisierung" ausgeführt wird, werden die folgenden Felder automatisch in CA Clarity aufgefüllt:

Agile Vision - Release-ID

Zeigt die Agile Vision-Release-ID an. Dieser Wert wird automatisch von Agile Vision aufgefüllt.

Quelle: Das Feld "Release-ID" auf der Seite "Release - Details" in Agile Vision.

Agile Vision - Projektname

Zeigt den Agile Vision-Projektnamen an. Dieser Wert wird automatisch von Agile Vision aufgefüllt.

Quelle: Das Feld "Projektname" auf der Seite "Projektdetails" in Agile Vision.

Projektpräfix

Zeigt das eindeutige Präfix zu den User Storys und Aufgaben im Agile Vision-Projekt an.

Quelle: Das Feld "Projektpräfix" auf der Seite "Projektdetails" in Agile Vision.

Überprüfen des Integrationsstatus des Agile Vision-Projekts

Überprüfen Sie den Integrationsstatus auf der Eigenschaftsseite von Agile Vision, nachdem Sie ein CA Clarity-Projekt mit Agile Vision verbunden haben. Eine erfolgreiche Integration bedeutet, dass Daten zwischen Agile Vision und CA Clarity übertragen werden. Eine nicht erfolgreiche Integration kann folgende Gründe haben:

- Die SFDC- oder Agile Vision-Anmeldeinformationen auf der Admin-Setupseite von Agile Vision sind nicht korrekt.
- Das SFDC-Netzwerk ist ausgefallen.
- Das Agile Vision-Projekt oder die Release-IDs wurden falsch eingegeben.
- Das Agile Vision-Projekt, das Sie erstellen möchten, ist bereits vorhanden.
- Das CA Clarity-Projekt umfasst Aufgaben bereits vor der ersten Integration.
- Das Agile Vision-Release ist bereits mit einem anderen CA Clarity-Projekt verknüpft.

Wenn die zuvor aufgelisteten Informationen falsch eingegeben wurden, starten Sie die Integration erneut, indem Sie die richtigen Werte wieder eingeben und den Job "Agile Vision - Projektsynchronisierung" ausführen.

So überprüfen Sie den Agile Vision-Integrationsstatus

1. Öffnen Sie in CA Clarity das Projekt.
Die Seite "Projekteigenschaften" wird angezeigt.
2. Klicken Sie auf "Eigenschaften", und gehen Sie zu "Agile Vision".
Die Eigenschaftsseite von Agile Vision wird angezeigt.
3. Überprüfen Sie die Informationen in den folgenden Feldern:

Synchronisierungsstatus

Zeigt den Status des Jobs "Agile Vision - Projektsynchronisierung" als erfolgreich, ausstehend oder fehlgeschlagen an.

Informationen zu Synchronisierungsdetails

Zeigt Details des Jobstatus an, wie Datum und Zeit der letzten Ausführung. Wenn der Job fehlschlägt, werden Details der aufgetretenen Fehler angezeigt.

Zuordnung von Projekten

Wenn Sie ein CA Clarity-Projekt mit einem Agile Vision-Projekt verknüpfen, können Sie diese Projekte in Agile Vision anzeigen und mit ihnen arbeiten. Nachdem die Projekte verknüpft wurden, werden die Release-Daten automatisch in Agile Vision aktualisiert, wenn Sie die Projektdaten in CA Clarity aktualisieren.

Die folgende Tabelle zeigt, wie die Felder für Agile Vision-Projekt und Release zu den CA Clarity Projektfeldern zugeordnet werden:

Agile Vision - Felder	CA Clarity - Felder
Projektname	Agile Vision - Projektname
Projekt-ID	Agile Vision - Projekt-ID
Release-Name	Agile Vision - Release-Name
Release-ID	Agile Vision - Release-ID
Anfangsdatum (Release)	Anfangsdatum (Projekt)
Release-Datum (Release)	Enddatum (Projekt)

Zuordnung von Ressourcen

Wenn Sie dem Projektteam des integrierten CA Clarity-Projekts Ressourcen hinzufügen, werden Benutzer ohne vorhandene Benutzerkonten bei Salesforce.com (SFDC) als neue SFDC-Konten erstellt und als Agile Vision-Benutzer hinzugefügt. Ressourcen mit vorhandenen Salesforce.com-Benutzerkonten werden als Agile Vision-Benutzer hinzugefügt und mit dem CA Clarity-Projekt verknüpft.

Die Angestelltennummer und E-Mail-Adresse einer Ressource werden verwendet, um zu ermitteln, ob ein SFDC-Konto für diese Ressource besteht.

Neue Benutzer erhalten eine E-Mail-Benachrichtigung mit ihrer E-Mail-Adresse, mit dem Datum als Benutzer-ID und ein temporäres Kennwort für die Anmeldung in SFDC. Sie können diese Anmeldung verwenden, um auf Agile Vision zuzugreifen und Ihr Kennwort zu ändern. Eine Lizenz für Agile Vision Enterprise Edition ist für jedes SFDC-Konto erforderlich, das ein Agile Vision-Benutzer und mit einem CA Clarity-Projekt verknüpft ist.

Zuordnung von Ressourcen

Die folgende Tabelle zeigt, wie die Ressourcenfelder von CA Clarity zu Agile Vision zugeordnet sind:

Agile Vision - Felder	CA Clarity - Felder
Vorname	Vorname
Nachname	Nachname
E-Mail-Adresse	E-Mail
Benutzername	E-Mail mit angehängtem Datum (zum Beispiel Vorname.Nachname@ca.com.030610)

Ressourcenlöschung

Wenn eine verknüpfte Ressource in CA Clarity gelöscht wird, wird die Ressource auch aus dem integrierten Projekt in Agile Vision entfernt. Sie können keine Zeiteinträge eingeben, oder zu User Storys und Aufgaben zugewiesen werden, die mit CA Clarity verknüpft sind. Sie können diesen Benutzer in Agile Vision deaktivieren.

Zuordnung von Aufgaben

Wenn Sie User Storys mit Aufgaben erstellen und sie zu Sprints im Agile Vision-Release zuweisen, werden Aufgaben automatisch erstellt und im CA Clarity-Projekt verknüpft. Der Projektstrukturplan der CA Clarity-Projektaufgaben wird folgendermaßen erstellt:

- Zugewiesene User Storys sind in Sprints gruppiert.
- Nicht zugewiesene User Storys sind in ungeplante Aufgaben gruppiert.
- Aufgaben sind in User Storys gruppiert, zu denen sie verknüpft sind.

Aktualisierungen von Aufgaben

Alle Änderungen, die Sie für Aufgaben in Agile Vision vornehmen, werden automatisch in CA Clarity aktualisiert. Zum Beispiel wenn der Aufgaben-Verantwortliche geändert wird, wird der Verantwortliche in CA Clarity aktualisiert. Wenn die geschätzte Anzahl der Stunden und der Verantwortliche aus Agile Vision entfernt werden, werden der Restaufwand und der Verantwortliche auch aus der CA Clarity-Aufgabe entfernt.

Löschen von Aufgaben

Wenn Sie einen Sprint in Agile Vision löschen, wird die integrierte Sprint-Aufgabe in CA Clarity gelöscht. Die Unteraufgaben von dieser Sprint-Aufgabe werden auf folgender Grundlage umgruppiert:

- Wenn die übergeordnete User Story keinem Sprint zugewiesen ist, werden die Unteraufgaben in ungeplante Aufgaben gruppiert.
- Wenn die übergeordnete User Story einem neuen Sprint zugewiesen ist, werden die Unteraufgaben in diese neue Sprint-Aufgabe gruppiert.

Wenn Sie eine User Story in Agile Vision löschen und wenn ein Ist-Aufwand in einer Aufgabe vorhanden ist, werden die User Story-Aufgaben und ihre Unteraufgaben in der gelöschten Aufgabengruppe in CA Clarity akkumuliert. Wenn kein Ist-Aufwand in einer Aufgabe vorhanden ist, werden die User Story-Aufgaben und ihre Unteraufgaben in CA Clarity gelöscht.

Zuordnung von Aufgaben

Die folgende Tabelle zeigt, wie Sprint, User Story und Aufgabeninformationen von Agile Vision verwendet werden, um die Felder und Werte des CA Clarity-Projektstrukturplans aufzufüllen:

Agile Vision - Feld/Wert	CA Clarity - Feld/Wert
■ Sprint-Name	Aufgabe
■ Titel der User Story	

Agile Vision - Feld/Wert	CA Clarity - Feld/Wert
■ Aufgabentitel	
Verantwortlicher	Zuweisungen
Geschätzte Stunden	Restaufwand (nur in CA Clarity aufgefüllt, wenn ein Verantwortlicher für die Aufgabe vorhanden ist.)
Geplant (Aufgabenstatus)	Nicht gestartet (Aufgabenstatus)
In Bearbeitung (Aufgabenstatus)	Gestartet (Ausgabenstatus)
Abgeschlossen/Geschlossen (Aufgabenstatus)	Abgeschlossen (Aufgabenstatus)
Anfangs-/Enddatum des Sprints	Anfangs-/Enddatum der Aufgabe (wenn die Aufgabe einem Sprint zugewiesen ist)
Anfangs-/Enddatum des Release	Anfangs-/Enddatum der Aufgabe (wenn die Aufgabe keinem Sprint zugewiesen ist)

Zuordnung von Aufgaben-Worklogs

Wenn Sie die Arbeitsstunden einer Aufgabe in Agile Vision eingeben, indem Sie das Aufgaben-Worklog oder die virtuelle Wand verwenden, werden die folgenden Aktualisierungen in CA Clarity durchgeführt:

- Der Benutzer, der Zeiteinträge vornimmt, wird als Verantwortlicher der verknüpften Aufgabe auf der Zuweisungsseite hinzugefügt (wenn er nicht schon Verantwortlicher in der CA Clarity-Aufgabe ist).
- Die Arbeitsstunden werden dem Ist-Aufwand der Aufgabe hinzugefügt.
- Die Arbeitsstunden und die verbleibenden Stunden werden im CA Clarity-Zeitformular für die zugeordnete Ressource für das anwendbare Datum aufgefüllt.

Zuordnung von Worklogs

Die folgende Tabelle zeigt, wie Informationen zum Agile Vision-Aufgaben-Worklog den CA Clarity-Zeitformularen zugeordnet werden:

Agile Vision - Worklog	CA Clarity - Zeitformular
Agile-Benutzername/Zugewiesen an	Ressourcename
Gearbeitete Stunden	Eingegebene Stunden für einen Tag
Verbleibende Stunden	Restaufwand
Arbeitsdatum	Ein Tag in der Rückmeldeperiode des Zeitformulars
Aufgabentyp	Kostenart

Aktualisierungen und Löschungen von Worklogs

Bei jeder Aktualisierung Ihres Worklogs in Agile Vision, wird das entsprechende Zeitformular in CA Clarity aktualisiert, solange das Zeitformular nicht vorgelegt wurde.

Sie können Ihr Worklog in Agile Vision löschen, auch wenn Zeiteinträge bereits in einem CA Clarity-Zeitformular vorgenommen wurden. Wenn das Zeitformular nicht vorgelegt wurde, wird es basierend auf den neusten Aktualisierungen von Agile Vision aktualisiert. Wenn das Zeitformular bereits vorgelegt ist, erstellen Sie eine Anpassung des Zeitformulars.

Bewährte Methode: Wenn Sie Zeiteinträge in Agile Vision eingeben, warten Sie bis der Job "Zeitformularsynchronisierung" ausgeführt wird, bevor Sie das Zeitformular in CA Clarity vorlegen. Der Job aktualisiert das Zeitformular mit den aktuellsten Zeiteinträgen und Aufgaben von Agile Vision. Um zu planen, dass dieser Job am Ende der Woche öfter ausgeführt wird, wenden Sie sich an Ihren CA Clarity-Administrator.

Verwaiste Worklogs

Wenn Sie eine Ressource aus einem Projekt in CA Clarity löschen, bevor Worklogs für diese Ressource eingetragen werden, werden die Worklogs verwaist, da keine entsprechende Ressource für Einträge vorhanden ist.

In diesem Fall wird der Projektmanager benachrichtigt, um eine der folgenden Aktionen auszuführen:

- Das Worklog in Agile Vision löschen.
- Die Ressource wieder ins Projektteam hinzufügen, damit Zeit protokolliert werden kann.

Zuordnung von Aufgabentypen zu Kostenarten

Wenn Sie Kostenarten zu Ihren Projektaufgaben in CA Clarity zugewiesen haben, können Sie diese Kostenarten zu den Aufgabentypen von Agile Vision zuordnen. Die Zuordnung von Aufgabentypen zu Kostenarten ermöglicht es Ihnen, entsprechende Kostenarten zum Ist-Aufwand bei verknüpften Aufgaben zuzuweisen.

Der Projektmanager muss über die folgenden globalen Zugriffsrechte und Zugriffsrechte auf diese Instanz verfügen, um Aufgabentypen zu Kostenarten zuzuweisen und den Vorgang "Agile Vision-Aufgabentypen auffüllen" auszuführen:

- Zuordnung von Aufgaben und Kostenarten - Erstellen
- Zuordnung von Aufgaben und Kostenarten - Alle bearbeiten
- Prozess - Starten

Bewährte Methoden:

- Wenn Sie versehentlich Zuordnungen von Kostenarten löschen, führen Sie den Vorgang "Agile Vision-Aufgabentypen auffüllen" manuell aus, um die gelöschten Zuordnungen wiederherzustellen.
Weitere Informationen finden Sie im *CA Clarity - Administrationshandbuch*.
- Sie können einen Aufgabentyp nur zu einer Kostenart zuordnen. Wenn kein Aufgabentyp für eine Aufgabe in Agile Vision angegeben ist, können Sie die Standard-Kostenart in CA Clarity zuweisen.

So ordnen Sie einen Aufgabentyp zu einer Kostenart zu

1. Öffnen Sie in CA Clarity das verknüpfte Projekt.
Die Projekteigenschaften werden angezeigt.
2. Klicken Sie auf "Eigenschaften", und gehen Sie zu "Zuordnung von Agile Vision-Aufgaben".
Die Seite "Zuordnung von Agile Vision-Aufgaben" wird angezeigt.
3. Klicken Sie auf "Neu".
Der Seite zur Erstellung von Zuordnungen wird angezeigt.
4. Füllen Sie die folgenden Felder aus, und klicken Sie auf "Übernehmen":

Aufgabentyp

Gibt den Agile Vision-Aufgabentyp für eine Aufgabe an.

Kostenart

Legt die CA Clarity-Kostenart für dieselbe Aufgabe fest.

Kapitel 3: Verwaltung von Jobs

Dieses Kapitel enthält folgende Themen:

[Zusammenfassung der Jobs](#) (siehe Seite 25)

[Jobdetails zur Agile Vision - Projektsynchronisierung](#) (siehe Seite 26)

[Agile Vision - Zeitformularsynchronisierung](#). (siehe Seite 27)

Zusammenfassung der Jobs

Wenn Sie das CA Clarity Agile Enterprise-Add-In installieren, sind die Jobs "Agile Vision - Projektsynchronisierung" und "Agile Vision - Zeitformularsynchronisierung" verfügbar und aktiv. Standardmäßig werden diese Jobs geplant, um automatisch in vordefinierten Intervallen ausgeführt zu werden (jeden Tag um 9:00 Uhr), und um Informationen zwischen CA Clarity und Agile Vision zu übertragen. Sie können die Standardablaufpläne dieser Jobs ändern, um sie den Bedürfnissen Ihrer Organisation anzupassen. Sie können die Jobs auch sofort ausführen, um Daten von Agile Vision oder CA Clarity zu verschieben.

Weitere Informationen darüber, wie man Jobs plant und ausführt, finden Sie im *CA Clarity-Administrationshandbuch*.

Einschränkungen

Die Synchronisierungsjobs von "Agile Vision" können nicht gleichzeitig mit folgenden CA Clarity-Jobs ausgeführt werden:

- Zeitformulare verbuchen
- Zeitscheibenverfahren
- Satzmatrix-Extraktion
- Ertragswertsummen aktualisieren
- Fertigstellungswertverlauf aktualisieren

Jobdetails zur Agile Vision - Projektsynchronisierung

Der Job "Agile Vision - Projektsynchronisierung" synchronisiert Folgendes:

- Projekte und Ressourcen von CA Clarity zu Agile Vision.
- Aufgaben von Agile Vision zu CA Clarity.

Details der Projektsynchronisierung

In CA Clarity füllt der Job die folgenden Felder auf der Unterseite "Agile Vision" auf:

- Agile Vision - Projektname
- Agile Vision - Release-Name

In Agile Vision ersetzt der Job das Release-Anfangsdatum und Release-Datum durch die Anfangs- und Enddaten des CA Clarity-Projekts.

Bewährte Methode: Der Job "Projektsynchronisierung" zeigt den Status "Fehlgeschlagen" an, auch wenn nur ein Projekt fehlschlägt und viele andere erfolgreich sind. Der Status "Fehlgeschlagen" benachrichtigt den Administrator, dass ein oder mehrere Projekte besondere Beachtung benötigen. Dieser Status bedeutet nicht unbedingt, dass alle Projekte fehlgeschlagen sind. In der Protokolldatei des Synchronisierungsjobs erfahren Sie, welche Projekte besondere Beachtung benötigen, sowie die Ursache dafür.

Details der Ressourcensynchronisierung

In Agile Vision erstellt der Job einen Benutzer, wenn die Ressource ein vorhandener SFDC-Benutzer ist.

Die folgenden Felder werden von CA Clarity aufgefüllt:

- Vorname
- Nachname
- E-Mail
- Benutzername

Details der Aufgabensynchronisierung

In CA Clarity wird durch den Job im Projektstrukturplan der Aufgabe Folgendes aufgefüllt, indem Sprints, User Storys und Aufgaben von Agile Vision verwendet werden:

- Zusammenfassungsaufgaben
- Detailaufgaben
- Ungeplante Aufgaben

Agile Vision - Zeitformularsynchronisierung.

Der Job "Agile Vision - Zeitformularsynchronisierung" füllt in CA Clarity von Agile Vision-Aufgaben-Worklogs Folgendes auf:

- Ist-Aufwand in Aufgaben
- Arbeitsstunden und Restaufwand für eine Ressource für ein bestimmtes Datum in den Zeitformularen.

Bei jeder Ausführung des Jobs "Zeitformularsynchronisierung" überschreibt dieser Job alle Änderungen in den Zeitformularen, die in CA Clarity vorgenommen wurden, vorausgesetzt, die Zeitformulare sind noch offen.

Bewährte Methode: Führen Sie alle Aktualisierungen in Agile Vision durch, und die Änderungen werden bei der nächsten Ausführung des Jobs "Zeitformularsynchronisierung" im CA Clarity-Zeitformular aktualisiert. Sie müssen die Agile Vision-Aufgaben im CA Clarity-Zeitformular nicht aktualisieren.

Anhang A: Hinweise von Drittanbietern

Dojo Toolkit 1.3.1

Dieses Produkt enthält Dojo Toolkit 1.3.1-Software, zu deren Verbreitung sich CA in Übereinstimmung mit den folgenden Bedingungen entschieden hat:

Copyright (c) 2005-2009, The Dojo Foundation

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the Dojo Foundation nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

JSON 1.0

Dieses Produkt enthält JSON 1.0 -Software ein, die CA in Übereinstimmung mit den folgenden Bedingungen verbreitet:

Copyright (c) 2002 JSON.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

The Software shall be used for Good, not Evil.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

jquery 1.3.2

Dieses Produkt enthält jquery 1.3.2-Software, zu deren Verbreitung sich CA in Übereinstimmung mit den folgenden Bedingungen entschieden hat:

Copyright (c) 2009 John Resig, <http://jquery.com/>

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Index

A

Aufgaben

- Aktualisieren - 20
- Aktualisieren von Worklogs - 21
- Löschen - 20
- Löschen von Worklogs - 21
- Zuordnen von Worklogs - 21
- Zuordnung - 20

Aufträge

- Agile Vision - Projektsynchronisierung - 26
- Agile Vision - Zeitformularsynchronisierung - 27
- Einschränkungen - 25
- Übersicht - 25

I

Integration

- Überprüfen des Projektintegrationsstatus - 17
- Verbinden von CA Clarity-Projekten mit Agile Vision - 11

P

Projekte

- Zuordnung - 18

R

Ressourcen

- Aus Agile Vision löschen - 19
- Erstellen in Agile Vision - 19
- Zuordnung - 19

U

Übersicht

- Info zur Integration von Agile Vision und CA Clarity - 7
- Integrationsvoraussetzungen - 8
- Support - iii
- Synchronisierungsjobs - 7